

Южское городское поселение

**Вестник
Южского городского
поселения**

№ 4 от 17 апреля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Решения Совета Южского городского поселения Южского муниципального района

№ и дата решения	Наименование	Стр.
№ 26 от 16.04.2020г.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»	1-38
№ 27 от 16.04.2020г.	Об отчете Главы Южского муниципального района о результатах деятельности Администрации Южского муниципального района по исполнению полномочий Администрации Южского городского поселения за 2019 год	39-75

Постановления Главы Южского городского поселения Южского муниципального района

№ и дата постановления	Наименование	Стр.
№ 3 от 15.04.2020 г.	О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района	76-79
№ 4 от 15.04.2020 г.	О внесении изменений в постановление Главы Южского городского поселения Южского муниципального района от 11.12.2015 № 35 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Южского городского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Совете Южского городского поселения, и членов их семей»	80

Постановления Администрации Южского муниципального района

№ и дата постановления	Наименование	Стр.
№ 212-п от 20.03.2020 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 24.10.2017 № 1049 - п «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» и Порядка предоставления рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» общественной территории, подлежащей благоустройству»	81-89
№ 232-п от 23.03.2020 г.	Об утверждении административного регламента по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	90-125
№ 237-п от 24.03.2020 г.	О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района	126-127

№ 247-п от 30.03.2020 г.	О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении», утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.11.2016 г. № 785-п	128-131
№ 253-п от 31.03.2020 г.	О порядке оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения	132-149
№ 258-п от 03.04.2020 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333 - п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения»	150-160
№ 278-п от 10.04.2020 г.	О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»»	161-186

Заключение о результатах публичных слушаний

№№ п/п	Наименование	Стр.
1	Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Южского городского поселения Южского муниципального района «О проекте муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Южского городского поселения»	187-188

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 16.04.2020 г. № 26
г. Южа

О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Уставом Южского городского поселения, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **РЕШИЛ**:

Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

1. В абзаце втором подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «101 262 513,10» внести число «102 035 985,38»;

в абзаце третьем подпункта 1.1. пункта 1 статьи 1 вместо числа «111 742 467,77» внести число «112 515 940,05».

2. В абзаце втором подпункта 2.1. пункта 2 статьи 3 вместо числа «54 593 374,00» внести число «55 366 846,28».

3. Изложить таблицу 1 приложения № 2 «Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 1).

4. Изложить таблицу 2 приложения № 2 «Безвозмездные поступления в бюджет Южского городского поселения в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 2).

5. Изложить приложение № 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Южского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 3).

6. Изложить приложение № 4 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 4).

7. Изложить приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета

Южского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам Южского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Южского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 5).

8.Изложить приложение № 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Южского городского поселения на 2020 год» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 6).

9.Изложить приложение № 10 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» решения Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции (Приложение № 7).

10.Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

11.Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Глава Южского городского поселения
Южского муниципального района**



А.А. Баранов

Приложение № 1
 к решению Совета Южского
 городского поселения
 Южского муниципального района
 "О внесении изменений и дополнений
 в решение Совета Южского городского
 поселения от 18.12.2019 № 69
 "О бюджете Южского городского
 поселения на 2020 год и на
 плановый период 2021 и 2022 годов"
 от 16.04.2020 г. № 26
 "Приложение № 2
 к решению Совета
 Южского городского
 поселения Южского
 муниципального района
 "О бюджете Южского
 городского поселения
 на 2020 год и на плановый
 период 2021 и 2022 годов"
 от 18.12.2019 № 69

**Доходы бюджета Южского городского поселения по кодам классификации доходов
 бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Таблица 1

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	46 669 139,10	46 845 160,82	47 097 160,82
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	38 294 000,00	39 198 500,00	39 450 500,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	38 294 000,00	39 198 500,00	39 450 500,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	37 950 000,00	38 850 000,00	39 075 000,00

182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	37 950 000,00	38 850 000,00	39 075 000,00
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	102 500,00	102 500,00	102 500,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	102 500,00	102 500,00	102 500,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	241 500,00	246 000,00	273 000,00

182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	241 500,00	246 000,00	273 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 058 090,20	2 316 660,82	2 316 660,82
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 058 090,20	2 316 660,82	2 316 660,82
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	745 794,88	837 839,35	837 839,35
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	745 794,88	837 839,35	837 839,35

100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	745 794,88	837 839,35	837 839,35
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 924,32	5 363,51	5 363,51
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	4 924,32	5 363,51	5 363,51

100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	4 924,32	5 363,51	5 363,51
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 446 105,16	1 625 178,97	1 625 178,97
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 446 105,16	1 625 178,97	1 625 178,97

100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 446 105,16	1 625 178,97	1 625 178,97
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-138 734,16	-151 721,01	-151 721,01
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-138 734,16	-151 721,01	-151 721,01

100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-138 734,16	-151 721,01	-151 721,01
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 750 000,00	2 750 000,00	2 750 000,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 050 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 050 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 050 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00

	поселений			
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 277 048,90	1 290 000,00	1 290 000,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 277 048,90	1 290 000,00	1 290 000,00
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700 000,00	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700 000,00	700 000,00	700 000,00

041 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700 000,00	700 000,00	700 000,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	90 000,00	90 000,00	90 000,00
000 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	90 000,00	90 000,00	90 000,00
041 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	90 000,00	90 000,00	90 000,00

000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 487 048,90	500 000,00	500 000,00
000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 487 048,90	500 000,00	500 000,00
041 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 487 048,90	500 000,00	500 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	40 000,00	40 000,00	40 000,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	40 000,00	40 000,00	40 000,00
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	40 000,00	40 000,00	40 000,00
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	40 000,00	40 000,00	40 000,00

041 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	40 000,00	40 000,00	40 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	55 366 846,28	21 534 400,00	18 572 900,00
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	55 366 846,28	21 534 400,00	18 572 900,00
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	23 834 410,00	21 534 400,00	18 572 900,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	21 534 400,00	21 534 400,00	18 572 900,00
000 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	21 534 400,00	21 534 400,00	18 572 900,00
037 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	21 534 400,00	21 534 400,00	18 572 900,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 300 010,00	0,00	0,00
000 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 300 010,00	0,00	0,00
037 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 300 010,00	0,00	0,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	31 532 436,28	0,00	0,00
000 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	773 472,28	0,00	0,00

000 2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	773 472,28	0,00	0,00
035 2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	773 472,28	0,00	0,00
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	26 000 000,00	0,00	0,00
000 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	26 000 000,00	0,00	0,00
035 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	26 000 000,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	4 758 964,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	4 758 964,00	0,00	0,00
035 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	4 758 964,00	0,00	0,00
Всего:		102 035 985,38	68 379 560,82	65 670 060,82

Приложение № 2
к решению Совета Южского
городского поселения
Южского муниципального района
"О внесении изменений и дополнений
в решение Совета Южского городского
поселения от 18.12.2019 № 69
"О бюджете Южского городского
поселения на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов""
от 16.04.2020 г. № 26

"Таблица 2

**Безвозмездные поступления в бюджет Южского городского поселения в 2020 году и
плановом периоде 2021 и 2022 годов**

Наименование безвозмездных поступлений / Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Сумма, руб.		
	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	55 366 846,28	21 534 400,00	18 572 900,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	55 366 846,28	21 534 400,00	18 572 900,00
ДОТАЦИИ	23 834 410,00	21 534 400,00	18 572 900,00
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности / 037 2 02 15001 13 0000 150	21 534 400,00	21 534 400,00	18 572 900,00
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов / 037 2 02 15002 13 0000 150	2 300 010,00	0,00	0,00
СУБСИДИИ	31 532 436,28	0,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области / 035 2 02 29999 13 0000 150	4 308 964,00	0,00	0,00

Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию программ формирования современной городской среды / 035 2 02 25555 13 0000 150	26 000 000,00	0,00	0,00
<i>средства федерального бюджета</i>	<i>25 740 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>средства областного бюджета</i>	<i>260 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы / 035 2 02 29999 13 0000 150	200 000,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на благоустройство в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы / 035 2 02 29999 13 0000 150	250 000,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований в целях предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения / 035 2 02 25497 13 0000 150	773 472,28	0,00	0,00
<i>средства федерального бюджета</i>	<i>719 329,22</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>средства областного бюджета</i>	<i>54 143,06</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
ВСЕГО:	55 366 846,28	21 534 400,00	18 572 900,00

Приложение № 3
к решению Совета Южского
городского поселения
Южского муниципального района
"О внесении изменений и дополнений
в решение Совета Южского городского
поселения от 18.12.2019 № 69
"О бюджете Южского городского
поселения на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов"
от 16.04.2020 г. № 26
"Приложение № 3
к решению Совета
Южского городского
поселения Южского
муниципального района
«О бюджете Южского
городского поселения
на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов»
от 18.12.2019 № 69

Перечень главных администраторов доходов бюджета Южского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, код главного администратора доходов бюджета Южского городского поселения	Наименование
1	2
035	Администрация Южского муниципального района
035 1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
035 2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
035 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды
035 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
037	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
037 1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
037 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
037 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
037 2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов

037 2 08 05000 13 0000 150	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
041	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области
041 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
041 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
041 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
041 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
041 1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
100	Управление Федерального казначейства по Ивановской области
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)

100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений

»

Приложение № 4
к решению Совета Южского
городского поселения
Южского муниципального района
"О внесении изменений и дополнений
в решение Совета Южского городского
поселения от 18.12.2019 № 69
"О бюджете Южского городского
поселения на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов"
от 16.04.2020 г. № 26
"Приложение № 4
к Решению Совета
Южского городского
поселения Южского
муниципального района
"О бюджете Южского
городского поселения
на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов"
от 18.12.2019 № 69

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	10 479 954,67	-1 660 842,36	-1 660 842,36
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 321 684,72	-1 660 842,36	-1 660 842,36
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	3 321 684,72	-1 660 842,36	-1 660 842,36
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	4 567 316,63	0,00	0,00
000 01 03 01 00 13 0000 710	Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	4 567 316,63	0,00	0,00
037 01 03 01 00 13 0000 710	Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	4 567 316,63	0,00	0,00

000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 245 631,91	-1 660 842,36	-1 660 842,36
000 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 245 631,91	-1 660 842,36	-1 660 842,36
037 01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 245 631,91	-1 660 842,36	-1 660 842,36
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	7 158 269,95	0,00	0,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-106 603 302,01	-68 379 560,82	-65 670 060,82
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-106 603 302,01	-68 379 560,82	-65 670 060,82
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-106 603 302,01	-68 379 560,82	-65 670 060,82
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-106 603 302,01	-68 379 560,82	-65 670 060,82
037 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-106 603 302,01	-68 379 560,82	-65 670 060,82
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	113 761 571,96	68 379 560,82	65 670 060,82
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	113 761 571,96	68 379 560,82	65 670 060,82
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	113 761 571,96	68 379 560,82	65 670 060,82
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	113 761 571,96	68 379 560,82	65 670 060,82
037 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	113 761 571,96	68 379 560,82	65 670 060,82

»

Приложение № 5
к решению Совета Южского
городского поселения
Южского муниципального района
"О внесении изменений и дополнений
в решение Совета Южского городского
поселения от 18.12.2019 № 69
"О бюджете Южского городского
поселения на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов"
от 16.04.2020 г. № 26
"Приложение № 6
к решению Совета
Южского городского
поселения Южского
муниципального района
"О бюджете Южского
городского поселения
на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов"
от 18.12.2019 № 69

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам Южского городского поселения и не включенным в муниципальные программы Южского городского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	Сумма, руб.
1	2	3	4
Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие культуры в Южском городском поселении"	01 0 00 00000		24 244 145,56
Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, обеспечение прав и возможностей отдельных категорий граждан"	01 1 00 00000		100 000,00
<i>Основное мероприятие "Финансовая поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций"</i>	<i>01 1 02 00000</i>		<i>100 000,00</i>
Предоставление за счет средств Южского городского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 1 02 20010	600	100 000,00

Подпрограмма "Поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного и физического развития населения"	01 2 00 00000		24 144 145,56
<i>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью, развитие физической культуры и спорта, обеспечение населения услугами учреждений культуры"</i>	<i>01 2 01 00000</i>		<i>24 144 145,56</i>
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 00010	600	16 472 952,36
Проведение мероприятий среди молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20020	600	33 440,00
Поддержка талантливой молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20030	600	5 280,00
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20040	600	933 425,43
Проведение спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 20050	200	77 000,00
Увеличение обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 20060	200	121 696,00
Поддержка театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 20870	600	150 000,00
Проведение государственной экспертизы на проведение восстановительных работ (установка мемориального памятника) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 21180	200	25 000,00
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 80340	600	4 308 964,00

Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области за счет средств бюджета поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 S0340	600	1 121 650,92
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 S1980	600	684 210,53
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Южская клубная система" текущий ремонт котельной клуба д. Нефедово) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 2 01 S1981	600	210 526,32
Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан"	02 0 00 00000		50 712 406,33
Подпрограмма "Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения"	02 1 00 00000		9 007 773,04
<i>Основное мероприятие "Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения"</i>	<i>02 1 01 00000</i>		<i>9 007 773,04</i>
Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20080	200	478 003,73
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20090	200	1 200 000,00
Предоставление статистической отчетности "Форма №1-Жилфонд" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20110	200	100 103,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20120	200	173 572,00

Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20680	200	300 000,00
Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20820	200	49 873,41
Капитальный ремонт крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 44, по решению суда, дело № 2а-521/2016 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20830	200	2 046 140,36
Выполнение работ по оборудованию котельной № 3, расположенной по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Механизаторов, д. 3, резервным источником электроснабжения, по решению суда от 28 июля 2016 года, дело № 2-598/2015 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 20950	200	1 112 337,02
Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, расположенной у многоквартирного дома № 11 по ул. Механизаторов (в 6 метрах от стены дома со стороны наземной части сети теплоснабжения) г. Южа Ивановской области, путём восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере и путём закрытия камеры, по решению суда от 01 августа 2019 года, дело № 2-422/2019 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 21110	200	30 000,00
Проведение ремонта участка тепловой сети на пл. Ленина г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 21130	200	1 218 145,00
Строительство центральной линии водоснабжения по улицам Футбольная и Фридриха Энгельса г. Южа, по решениям суда от 16 марта 2017 года, дело № 2а-140/2017 и от 12 апреля 2017 года, дело № 2а-180/2017 (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	02 1 01 40020	400	2 099 598,52

Предоставление субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным, иным специализированным кооперативам, осуществляющим управление многоквартирными домами, а также ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим поставку ресурсов на коммунальные услуги населению, в целях возмещения затрат по содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда (Иные бюджетные ассигнования)	02 1 01 60040	800	200 000,00
Подпрограмма "Благоустройство и озеленение Южского городского поселения"	02 2 00 00000		12 579 576,19
<i>Основное мероприятие "Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения"</i>	<i>02 2 01 00000</i>		<i>12 579 576,19</i>
Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20140	200	3 535 725,84
Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20150	200	1 829 257,00
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20160	200	5 839 646,02
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	02 2 01 20160	800	3 758,54
Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20170	200	587 000,00
Рекультивация свалки твердых бытовых отходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20180	200	254 873,00
Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 20480	200	349 315,79
Проект благоустройства общественных пространств г. Южи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 2 01 21120	200	180 000,00
Подпрограмма "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения"	02 3 00 00000		21 646 551,54

<i>Основное мероприятие "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения"</i>	02 3 01 00000		18 664 476,99
Обеспечение дорожной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20190	200	14 700 824,20
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20200	200	745 361,87
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20690	200	1 167 400,00
Обустройство тротуара по ул. Глушицкий проезд в г. Южа, по решению суда от 05 апреля 2017 года, дело № 2а-184/2017 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 20990	200	1 209 150,55
Выполнение работ по разработке проекта по ремонту автомобильных дорог на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 21060	200	300 934,26
Выполнение работ по топографической съемке автомобильных дорог Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 21070	200	300 000,00
Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на обустройство наружного искусственного освещения участка автомобильной дороги в г. Южа по ул. Речная (от пересечения с ул. Глушицкий проезд до плотины озера Вазаль), по решению суда от 11 октября 2018 года, дело № 2-647/2018 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 21080	200	60 896,70
Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 S0510	200	179 909,41
<i>Основное мероприятие "Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам"</i>	02 3 02 00000		2 982 074,55

Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 02 20860	200	2 982 074,55
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении"	02 4 00 00000		1 435 705,16
<i>Основное мероприятие "Обеспечение безопасности граждан"</i>	<i>02 4 01 00000</i>		<i>1 435 705,16</i>
Обеспечение улучшения организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 4 01 20210	200	681 844,00
Выполнение работ по нанесению линий дорожной разметки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 4 01 21150	200	753 861,16
Подпрограмма "Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"	02 6 00 00000		2 400 000,00
<i>Основное мероприятие "Возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по помывке населения в общих отделениях бани"</i>	<i>02 6 01 00000</i>		<i>2 400 000,00</i>
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	02 6 01 60030	800	2 400 000,00
Подпрограмма "Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения"	02 7 00 00000		193 900,00
<i>Основное мероприятие "Управление и распоряжение муниципальным имуществом"</i>	<i>02 7 01 00000</i>		<i>106 000,00</i>
Оценка недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20220	200	25 000,00
Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20230	200	72 000,00
Организация проведения работ по технической инвентаризации в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 01 20240	200	9 000,00
<i>Основное мероприятие "Управление и распоряжение земельными ресурсами"</i>	<i>02 7 02 00000</i>		<i>27 900,00</i>

Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 02 20250	200	27 900,00
<i>Основное мероприятие "Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения"</i>	<i>02 7 03 00000</i>		<i>60 000,00</i>
Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 7 03 20260	200	60 000,00
Подпрограмма "Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением "Управление городского хозяйства"	02 8 00 00000		3 448 900,40
<i>Основное мероприятие "Организация предоставления муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства"</i>	<i>02 8 01 00000</i>		<i>3 448 900,40</i>
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02 8 01 00220	100	3 315 406,30
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 8 01 00220	200	133 494,10
Муниципальная программа Южского городского поселения "Безопасный город"	03 0 00 00000		647 786,64
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения"	03 1 00 00000		151 500,00
<i>Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения Южского городского поселения"</i>	<i>03 1 01 00000</i>		<i>151 500,00</i>
Мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 20270	200	1 500,00

Приобретение товаров и оказание услуг по организации канала связи для системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 21090	200	150 000,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность, развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории Южского городского поселения от чрезвычайных ситуаций"	03 2 00 00000		496 286,64
<i>Основное мероприятие "Обеспечение защиты населения и территории Южского городского поселения"</i>	<i>03 2 01 00000</i>		<i>496 286,64</i>
Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 20280	200	211 500,00
Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 2 01 20290	200	12 000,00
Резервный фонд Администрации Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	03 2 01 20300	800	272 786,64
Муниципальная программа Южского городского поселения "Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении"	04 0 00 00000		1 005 796,55
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей в Южском городском поселении"	04 1 00 00000		1 005 796,55
<i>Основное мероприятие "Обеспечение жильем молодых семей"</i>	<i>04 1 01 00000</i>		<i>1 005 796,55</i>
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	04 1 01 L4970	300	1 005 796,55
Муниципальная программа Южского городского поселения "Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения"	06 0 00 00000		31 013 601,21
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	06 1 00 00000		31 013 601,21
<i>Основное мероприятие "Муниципальный проект благоустройства общественных пространств"</i>	<i>06 1 01 00000</i>		<i>3 949 917,00</i>
Выполнение комплекса работ по благоустройству общественных пространств г. Южи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 01 21140	200	3 699 917,00

Выполнение работ по разработке чертежей МАФ для проекта комплексного благоустройства городского центра города Южи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 01 21160	200	250 000,00
<i>Основное мероприятие "Муниципальный проект "Формирование комфортной городской среды""</i>	<i>06 1 F2 00000</i>		<i>27 063 684,21</i>
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 54240	200	500 000,00
Реализация программ формирования современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 55550	200	26 013 684,21
Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 F2 85100	200	550 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	30 0 00 00000		2 437 518,09
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Южского городского поселения	30 9 00 00000		2 437 518,09
Обеспечение функционирования главы Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	30 9 00 00200	100	739 569,82
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	30 9 00 00210	100	1 183 482,27
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	30 9 00 00210	200	484 466,00
Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Ивановской области" (Иные бюджетные ассигнования)	30 9 00 90030	800	30 000,00
Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	31 0 00 00000		2 454 685,67
Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района	31 9 00 00000		2 454 685,67

Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 20340	800	70 000,00
Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	31 9 00 20620	700	36 279,18
Выполнение работ по установке охранного оборудования и заключение договора на охрану объекта по адресу: г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20670	200	36 000,00
Оплата юридических услуг и иных услуг, связанных с представлением интересов Администрации Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20730	200	100 000,00
Оказание услуг по захоронению умерших (погибших), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 20960	200	61 248,60
Консультационные услуги по организации заключения концессионного соглашения в отношении объекта теплоснабжения, находящегося в муниципальной собственности Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 21170	200	180 000,00
Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	31 9 00 66010	300	208 000,00
Благоустройство (Приобретение и установка детской игровой площадки по адресу: Глушицкий проезд, д. 5 и д. 7) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	31 9 00 S2000	200	263 157,89
Обеспечение проведения выборов (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90070	800	1 250 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 24.10.2019 г. № 37023/19/227188 , по делу № 2-165/2017 (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90080	800	50 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 24.10.2019 г., по делу № 2а-184/2017 (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90090	800	50 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 17.07.2019 г., по делу № 2а-521/2016 (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90100	800	50 000,00

Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 22.01.2019 г. № 37023/19/127687, по делу № 2а-521/2016 (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90110	800	50 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 02.12.2019 г., по делу № 2а-140/2017 (Иные бюджетные ассигнования)	31 9 00 90120	800	50 000,00
Всего:			112 515 940,05

»

Приложение № 6
 к решению Совета Южского
 городского поселения
 Южского муниципального района
 "О внесении изменений и дополнений
 в решение Совета Южского городского
 поселения от 18.12.2019 № 69
 "О бюджете Южского городского
 поселения на 2020 год и на
 плановый период 2021 и 2022 годов"
 от 16.04.2020 г. № 26
 "Приложение № 6
 к решению Совета
 Южского городского
 поселения Южского
 муниципального района
 "О бюджете Южского
 городского поселения
 на 2020 год и на плановый
 период 2021 и 2022 годов"
 от 18.12.2019 № 69

Ведомственная структура расходов бюджета Южского городского поселения на 2020 год

Наименование	Код глав ного расп оря дите ля	Раз дел	По дра зде л	Целевая статья	Ви д рас ход ов	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Южского муниципального района	035	00	00	00 0 00 00000	000	94 875 470,82
Обеспечение проведения выборов (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	07	31 9 00 90070	800	1 250 000,00
Резервный фонд Администрации Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	035	01	11	03 2 01 20300	800	272 786,64
Предоставление за счет средств Южского городского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	01	13	01 1 02 20010	600	100 000,00

Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	035	01	13	02 8 01 00220	100	3 315 406,30
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Управление городского хозяйства" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	02 8 01 00220	200	133 494,10
Мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	03 1 01 20270	200	1 500,00
Оплата юридических услуг и иных услуг, связанных с представлением интересов Администрации Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	01	13	31 9 00 20730	200	100 000,00
Мероприятия по развитию системы гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения, охране их жизни и здоровья (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	09	03 2 01 20290	200	12 000,00
Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	10	03 2 01 20280	200	211 500,00
Приобретение товаров и оказание услуг по организации канала связи для системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	03	14	03 1 01 21090	200	150 000,00
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	08	02 3 02 20860	200	158 075,22
Обеспечение дорожной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20190	200	14 700 824,20

Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20200	200	745 361,87
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20690	200	1 167 400,00
Обустройство тротуара по ул. Глушицкий проезд в г. Южа, по решению суда от 05 апреля 2017 года, дело № 2а-184/2017 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 20990	200	1 209 150,55
Выполнение работ по разработке проекта по ремонту автомобильных дорог на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 21060	200	300 934,26
Выполнение работ по топографической съемке автомобильных дорог Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 21070	200	300 000,00
Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на обустройство наружного искусственного освещения участка автомобильной дороги в г. Южа по ул. Речная (от пересечения с ул. Глушицкий проезд до плотины озера Вазаль), по решению суда от 11 октября 2018 года, дело № 2-647/2018 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 21080	200	60 896,70
Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 3 01 S0510	200	179 909,41
Обеспечение улучшения организации дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 4 01 20210	200	681 844,00
Выполнение работ по нанесению линий дорожной разметки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	04	09	02 4 01 21150	200	753 861,16

Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	01	02 1 01 20820	200	49 873,41
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	05	03	01 2 01 20040	600	258 553,00
Проведение государственной экспертизы на проведение восстановительных работ (установка мемориального памятника) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	01 2 01 21180	200	25 000,00
Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20140	200	3 535 725,84
Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20150	200	1 829 257,00
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20160	200	5 839 646,02
Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	035	05	03	02 2 01 20160	800	3 758,54
Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20170	200	587 000,00
Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 20480	200	349 315,79
Проект благоустройства общественных пространств г. Южи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	02 2 01 21120	200	180 000,00
Благоустройство (Приобретение и установка детской игровой площадки по адресу: Глушицкий проезд, д. 5 и д. 7) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	31 9 00 S2000	200	263 157,89
Выполнение комплекса работ по благоустройству общественных пространств г. Южи (Закупка товаров,	035	05	03	06 1 01 21140	200	3 699 917,00

работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)						
Выполнение работ по разработке чертежей МАФ для проекта комплексного благоустройства городского центра города Южи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 01 21160	200	250 000,00
Реализация программ формирования современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 F2 55550	200	26 013 684,21
Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	03	06 1 F2 85100	200	550 000,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	05	05	06 1 F2 54240	200	500 000,00
Проведение мероприятий среди молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	07	07	01 2 01 20020	600	33 440,00
Поддержка талантливой молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	07	07	01 2 01 20030	600	5 280,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 00010	600	16 472 952,36
Организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20040	600	674 872,43
Поддержка театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 20870	600	150 000,00
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 80340	600	4 308 964,00

Обеспечение деятельности учреждений культуры Южского городского поселения Южского муниципального района в части софинансирования расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области за счет средств бюджета поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 S0340	600	1 121 650,92
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Ивановской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 S1980	600	684 210,53
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Южская клубная система" текущий ремонт котельной клуба д. Нефедово) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	035	08	01	01 2 01 S1981	600	210 526,32
Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	01	31 9 00 66010	300	208 000,00
Оказание услуг по захоронению умерших (погибших), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	10	03	31 9 00 20960	200	61 248,60
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	035	10	03	04 1 01 L4970	300	1 005 796,55
Проведение спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	11	02	01 2 01 20050	200	77 000,00
Увеличение обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	035	11	02	01 2 01 20060	200	121 696,00
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	037	00	00	00 0 00 00000	000	36 279,18
Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	037	13	01	31 9 00 20620	700	36 279,18

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области	041	00	00	00 0 00 00000	000	313 900,00
Оценка недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	041	01	13	02 7 01 20220	200	25 000,00
Организация проведения кадастровых работ в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	041	01	13	02 7 01 20230	200	72 000,00
Организация проведения работ по технической инвентаризации в отношении зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	041	01	13	02 7 01 20240	200	9 000,00
Организация проведения работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	041	01	13	02 7 03 20260	200	60 000,00
Содержание и обслуживание казны (Иные бюджетные ассигнования)	041	01	13	31 9 00 20340	800	70 000,00
Организация проведения кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	041	04	12	02 7 02 20250	200	27 900,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 17.07.2019 г., по делу № 2а-521/2016 (Иные бюджетные ассигнования)	041	05	02	31 9 00 90100	800	50 000,00
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района	044	00	00	00 0 00 00000	000	14 852 771,96
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	04	08	02 3 02 20860	200	2 823 999,33
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 24.10.2019 г. № 37023/19/227188, по делу № 2-165/2017 (Иные бюджетные ассигнования)	044	04	09	31 9 00 90080	800	50 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 24.10.2019 г., по делу № 2а-184/2017 (Иные	044	04	09	31 9 00 90090	800	50 000,00

бюджетные ассигнования)						
Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	01	02 1 01 20080	200	478 003,73
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	01	02 1 01 20090	200	1 200 000,00
Предоставление статистической отчетности "Форма №1-Жилфонд" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	01	02 1 01 20110	200	100 103,00
Предоставление субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным, иным специализированным кооперативам, осуществляющим управление многоквартирными домами, а также ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим поставку ресурсов на коммунальные услуги населению, в целях возмещения затрат по содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда (Иные бюджетные ассигнования)	044	05	01	02 1 01 60040	800	200 000,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	02 1 01 20120	200	173 572,00
Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, расположенной у многоквартирного дома № 11 по ул. Механизаторов (в 6 метрах от стены дома со стороны наземной части сети теплоснабжения) г. Южа Ивановской области, путём восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере и путём закрытия камеры, по решению суда от 01 августа 2019 года, дело № 2-422/2019 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	02 1 01 21110	200	30 000,00
Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	02 1 01 20680	200	300 000,00
Капитальный ремонт крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 44, по решению суда, дело № 2а-521/2016 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	02 1 01 20830	200	2 046 140,36

Выполнение работ по оборудованию котельной № 3, расположенной по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Механизаторов, д. 3, резервным источником электроснабжения, по решению суда от 28 июля 2016 года, дело № 2-598/2015 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	02 1 01 20950	200	1 112 337,02
Проведение ремонта участка тепловой сети на пл. Ленина г. Южа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	02 1 01 21130	200	1 218 145,00
Строительство центральной линии водоснабжения по улицам Футбольная и Фридриха Энгельса г. Южа, по решениям суда от 16 марта 2017 года, дело № 2а-140/2017 и от 12 апреля 2017 года, дело № 2а-180/2017 (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	044	05	02	02 1 01 40020	400	2 099 598,52
Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (Иные бюджетные ассигнования)	044	05	02	02 6 01 60030	800	2 400 000,00
Выполнение работ по установке охранного оборудования и заключение договора на охрану объекта по адресу: г. Южа, ул. Лермонтова, д. 4Б (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	31 9 00 20670	200	36 000,00
Консультационные услуги по организации заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Южского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	02	31 9 00 21170	200	180 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 22.01.2019 г. № 37023/19/127687, по делу № 2а-521/2016 (Иные бюджетные ассигнования)	044	05	02	31 9 00 90110	800	50 000,00
Исполнительский сбор по постановлению судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора от 02.12.2019 г., по делу № 2а-140/2017 (Иные бюджетные ассигнования)	044	05	02	31 9 00 90120	800	50 000,00
Рекультивация свалки твердых бытовых отходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	044	05	03	02 2 01 20180	200	254 873,00
Совет Южского городского поселения Южского муниципального района	810	00	00	00 0 00 00000	000	2 437 518,09

Обеспечение функционирования главы Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	810	01	02	30 9 00 00200	100	739 569,82
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	810	01	03	30 9 00 00210	100	1 183 482,27
Обеспечение функционирования Совета Южского городского поселения Южского муниципального района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	810	01	03	30 9 00 00210	200	484 466,00
Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Ивановской области" (Иные бюджетные ассигнования)	810	01	13	30 9 00 90030	800	30 000,00
Всего:						112 515 940,05

Приложение № 7
к решению Совета Южского
городского поселения
Южского муниципального района
"О внесении изменений и дополнений
в решение Совета Южского городского
поселения от 18.12.2019 № 69
"О бюджете Южского городского
поселения на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов"
от 16.04.2020 г. № 26
"Приложение № 10
к решению Совета
Южского городского
поселения Южского
муниципального района
"О бюджете Южского
городского поселения
на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов"
от 18.12.2019 № 69

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Южского городского поселения по
разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на
плановый период 2021 и 2022 годов**

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7 846 705,13	6 894 327,05	6 894 327,05
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	739 569,82	731 884,60	731 884,60
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 667 948,27	1 656 549,85	1 656 549,85
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 250 000,00	0,00	0,00
0111	Резервные фонды	272 786,64	300 000,00	300 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 916 400,40	4 205 892,60	4 205 892,60

0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	373 500,00	373 500,00	373 500,00
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	12 000,00	12 000,00	12 000,00
0310	Обеспечение пожарной безопасности	211 500,00	211 500,00	211 500,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	150 000,00	150 000,00	150 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	23 210 156,70	19 477 921,59	15 604 718,09
0408	Транспорт	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	20 200 182,15	17 417 921,59	13 544 718,09
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	27 900,00	60 000,00	60 000,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	55 913 661,33	16 946 177,44	16 503 659,87
0501	Жилищное хозяйство	2 027 980,14	1 971 784,59	1 981 192,02
0502	Коммунальное хозяйство	9 745 792,90	3 089 572,00	3 089 572,00
0503	Благоустройство	43 639 888,29	11 884 820,85	11 432 895,85
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	500 000,00	0,00	0,00
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	38 720,00	38 720,00	38 720,00
0707	Молодежная политика	38 720,00	38 720,00	38 720,00
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	23 623 176,56	19 276 091,94	19 328 174,51
0801	Культура	23 623 176,56	19 276 091,94	19 328 174,51
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 275 045,15	1 736 068,19	1 736 068,19
1001	Пенсионное обеспечение	208 000,00	208 000,00	208 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	1 067 045,15	1 528 068,19	1 528 068,19
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	198 696,00	235 840,00	235 840,00
1102	Массовый спорт	198 696,00	235 840,00	235 840,00
1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	36 279,18	30 582,25	10 706,75

1301	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	36 279,18	30 582,25	10 706,75
ВСЕГО:		112 515 940,05	65 009 228,46	60 725 714,46

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 16.04.2020г. № 27

г. Южа

**Об отчете Главы Южского муниципального района о результатах
деятельности Администрации Южского муниципального района по
исполнению полномочий Администрации Южского городского поселения
за 2019 год**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 28, 37 Устава Южского городского поселения, заслушав отчет Главы Южского муниципального района В.И. Оврашко о результатах деятельности Администрации Южского муниципального района по исполнению полномочий Администрации Южского городского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Южского городского поселения за 2019 год, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **РЕШИЛ**:

1. Отчет Главы Южского муниципального района о результатах деятельности Администрации Южского муниципального района по исполнению полномочий Администрации Южского городского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Южского городского поселения за 2019 год принять к сведению (отчет прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение и отчет Главы Южского муниципального района в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и разместить на официальном сайте Южского городского поселения www.gorod.yuzha.ru.

**Глава Южского городского поселения
Южского муниципального района**



А.А. Баранов

ОТЧЕТ

Главы Южского муниципального района о результатах деятельности Администрации Южского муниципального района по исполнению полномочий Администрации Южского городского поселения за 2019 год

Общая площадь Южского городского поселения 10421,3 га. Общая протяженность границ поселения - 46 км.

В его состав входят 6 населенных пунктов: г. Южа, с. Южа, д. Нефедово, д. Тарантаево, д. Костяево, д. Реброво. Первое упоминание с. Южа в летописях приходится на 1557 год, статус города Юже присвоен в 1925 г. Существующее городское поселение образовано в соответствии с Законом Ивановской области № 53-ОЗ от 24.02.2005г «О городском и сельских поселениях в Южском муниципальном районе».

Поселение находится в некотором удалении от крупных социально-культурных центров, что усложняет транспортную доступность. Расстояние до областного центра, связь с которым осуществляется только автомобильным транспортом - 100 км. Ближайшая железнодорожная станция находится в г. Шуя на расстоянии 60 км. Отсутствие благоустроенных дорог, связывающих поселение с областным центром и другими регионами, создает определенные проблемы. Природно-климатические условия жизнедеятельности в районе хорошие.

Южа дает яркий пример преобразования в 19-20 веках старинного вотчинного села в фабричный поселок. Это редкий по композиционной целостности градостроительный комплекс, соединивший вокруг рукотворного озера Вазаль промышленную, жилую и усадебную зоны. Поселок этот - один из самых впечатляющих примеров реализации идеи города-сада и комплексного решения социальных проблем в условиях дореволюционной России.

Демографическую ситуацию Южского городского поселения характеризует показатель численности населения, который составил на 01.01.2020 года 12,8 тыс. чел. Динамика демографических процессов в районе характеризуется продолжающимся процессом естественной убыли населения, обусловленным превышением числа умерших граждан над числом родившихся. Число родившихся за 2019 год составило 95 человека. Общий коэффициент рождаемости в среднем по району за 2019 год составил 7,7 чел. на 1 тыс. населения. Уровень смертности населения в 2019 году по-прежнему остается высоким и составляет 20,7 чел. на 1 тыс. чел. населения. За 2019 год умерло 255 человека. В 2019 году в городе наблюдается миграционный прирост населения – 22 человек.

Экономика Южского городского поселения характеризуется разнообразной структурой и традиционными предпосылками развития определённых отраслей: промышленности, народных промыслов, торговли, бытовыми услугами и другое. Структура промышленных предприятий по типам собственности характеризуется преобладанием частных предприятий.

Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами по чистым видам экономической деятельности промышленности за 2019 год по поселению на сумму 1063,5 млн. руб., рост к 2018 году 29%. Ведущую роль в промышленности поселения играют пищевая и легкая промышленности.

Пищевая отрасль промышленности представлена производством хлеба и хлебобулочных изделий, молочных продуктов (сливочное масло, творог, различные виды сыров и др.), конфет и занимает первое место по выпуску продукции. Доля отгруженных товаров собственного производства пищевой промышленности в общем объеме отгруженных товаров промышленности составила 77%. Основными предприятиями, представляющими пищевую отрасль, являются АО «Южский хлебокомбинат», ЗАО «Южский молочный завод», ИП Мочалов М.А. Деятельность предприятий пищевой отрасли по-прежнему остаётся наиболее стабильной.

Перспективным направлением развития промышленности в районе является производство швейных изделий. Основным швейным предприятием остается

высокоорганизованное, технически оснащенное предприятие с передовыми формами организации производства и труда ЗАО «Новость». Техническое переоснащение и модернизация позволили Индивидуальному предпринимателю Д.Е. Теплякову расширить производство по пошиву спецодежды известного производителя «Легпромразвитие». Продолжает свою работу ООО «Южская галантерейная фабрика», которая занимается производством аксессуаров к одежде (молнии). Модернизация существующих производств и организация новых позволили нарастить объемы выпуска швейных изделий.

Текстильная отрасль продолжает наращивать свое развитие. ООО «Мануфактура Балина» продолжает реализацию проекта внедрения технологий получения высококачественного котонина путем ударно-волновой переработки льна в г. Южа. Проведена модернизация предприятия, выполнены ремонтные работы, косметический ремонт, завезено оборудование. Проведена модернизация газовой котельной, монтаж системы отопления по цехам. Начато производство котонина и смесовой пряжи. Технология котонизации, которую внедрили на «Мануфактуре Балина», позволяет использовать дешевое короткое льняное волокно для производства потребительских тканей, подходящих для пошива штор, постельного белья и одежды. Без подобной обработки короткое льняное волокно пригодно только для изготовления технических тканей. Предприятием закуплено оборудование по изготовлению смесовой пряжи с использованием вискозы.

После проведенной модернизации предприятие занимается производством котонина, смесовой пряжи и сухим прядением. Для получения котонина высокого качества успешно используется ударно-волновая установка. Закуплены дополнительно четыре линии котонизации льна. Запуск планируется провести в первом квартале 2020 года. Основными потребителями котонина являются Китай, Бельгия; смесовой пряжи - Кострома; серой ткани –Иваново, Владимир.

ТОСЭР

Председателем Правительства России Дмитрием Медведевым было подписано постановление от 14.12.2018 г. №1522 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Южа». На ближайшие годы основная задача - это поиск резидентов и привлечение инвестиций. Статус ТОСЭР позволяет предоставлять инвесторам налоговые льготы. Направления развития экономики самые разнообразные, о чем свидетельствуют 20 видов деятельности, имеющие льготное налогообложение. Планируется за 10 лет создать 260 рабочих мест и привлечь 600 млн. рублей инвестиций.

По состоянию на 01.01.2020 в реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) включено четыре предприятия, реализующие инвестиционные проекты в ТОСЭР «Южа»:

ООО «Сыродел»: инвестиционный проект по производству молочной продукции, в том числе сыра и йогурта. Общий объем инвестиций - 30 млн рублей, количество создаваемых рабочих мест - 25.

ООО «Южское подворье»: инвестиционный проект по созданию предприятия по переработке молока. Общий объем инвестиций - 28,4 млн рублей, количество создаваемых рабочих мест - 16.

ООО Агрокомплекс «Южский»: инвестиционный проект по строительству современного тепличного комплекса для круглогодичного выращивания экологически чистой овощной (томаты, огурцы, сладкий перец, баклажаны, салат и зеленные культуры) и ягодной продукции. В тепличном комплексе будет работать более 300 человек. Первая очередь теплиц площадью 4,3 га и мощностью 3,9 тысяч тонн овощей в год заработает в моногороде Южа в третьем квартале 2021 года. Впоследствии при строительстве второй и третьей очередей производственная площадь теплиц будет увеличена до 21 га, мощность увеличится до 20 тысяч тонн овощей в год.

ООО «Олтекс»: инвестиционный проект по созданию швейного цеха по производству одноразовой одежды из нетканого материала. Общий объем инвестиций – 3 млн. рублей, количество создаваемых рабочих мест - 10.

Вопрос занятости населения в последние годы в городе Южа остро обозначен. По состоянию на конец 2019 года численность трудоспособного населения составила 7,0 тыс. чел. (55% от общей численности населения). Преобладающая часть занятого населения сосредоточена в промышленности, бюджетной сфере, торговле, в жилищно-коммунальном хозяйстве и бытовом обслуживании населения. Отрицательным моментом является то, что в городе наблюдается маятниковая миграция экономически активного населения, которые не имеют постоянной работы в районе. На предприятиях пищевой промышленности сосредоточено около 200 чел., текстильная и швейная промышленность – около 400 чел. Бюджетная сфера представлена учреждениями образования, здравоохранения, культуры, где трудится свыше 800 чел., а также учреждениями государственного и муниципального управления – свыше 400 чел. В сфере торговли занято около 700 чел.

На конец 2019 года в Южском центре занятости по городу Южа зарегистрировано 47 безработных, уровень регистрируемой безработицы составил 0,7%. Содействуя занятости граждан, специалисты центра занятости населения продолжают оказывать государственные услуги по профессиональному обучению, профессиональной ориентации и социальной адаптации, временному трудоустройству безработных граждан по специальным программам занятости, оказание помощи на открытие предпринимательской деятельности.

Одной из важнейших характеристик уровня социально-экономического развития города является уровень жизни и доходов населения, что позволяет оценить возможности, необходимые для удовлетворения материальных и духовных потребностей. Важнейшей составляющей доходов населения является заработная плата.

В 2019 году средняя заработная плата по крупным и средним организациям составила 25,3 тыс. руб., что на 7,6% больше чем в 2018 году. Наметилась стабильная тенденция сокращения доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума. Несмотря на значительный рост размера среднедушевого дохода, индекс уровня жизни населения поселения остается ниже показателя среднего по Ивановской области.

Малое и среднее предпринимательство занимает важное место в экономике города и играет значительную роль в решении экономических и социальных задач, так как способствует созданию новых рабочих мест, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, увеличению налоговых платежей в бюджет города. В малом бизнесе города функционирует около 300 малых предприятий и индивидуальных предпринимателей и занято около 1,5 тыс. человек.

Самой значимой сферой малого бизнеса является розничная торговля, ею занимается более 70% предпринимателей. Современный потребительский рынок Южского городского поселения имеет устойчивое состояние и его можно охарактеризовать как стабильный, с соответствующим уровнем насыщенности товаров и услуг, достаточно развитой сетью предприятий торговли.

Важнейшим направлением и принципом развития передовой розничной торговли становится формирование торговых сетей. На потребительском рынке Южского городского поселения по состоянию на 1 января 2020 года осуществляют торговую деятельность объекты федеральных и региональных торговых сетей («Магнит», «FixPrice», «Бристоль», «Пятерочка», «Кенгуру», «Высшая Лига»).

В течение 2019 года для снятия социальной напряженности и стабилизации розничных цен на социально значимые продовольственные товары в Южском городском поселении проводились розничные ярмарки, а также на постоянной основе продолжает работать универсальная ярмарка на 70 торговых мест, организованная ИП Киселевым Р.А.

На начало 2020 года в Южском городском поселении насчитывается 76 объектов розничной торговли. Из общего количества объектов реализацию продовольственной группы товаров осуществляют - 33%, непродовольственной - 56%, смешанного ассортимента - 11%. Из общего количества объектов нестационарной торговли, специализируются на реализации продовольственной группы товаров — 90% объектов, непродовольственной — 10%.

По состоянию на 01.01.2020 года объектов бытового обслуживания в городе числится 59

единиц. Население города пользуется такими видами услуг как: ремонт бытовой техники, теле-, радио-, видеоаппаратуры; ремонт и пошив швейных изделий; ремонт обуви; парикмахерские и ритуальные услуги; техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; ремонт и изготовление металлических изделий и прочие. Большой популярностью пользуется банно - оздоровительный комплекс «Дельфин».

Поддержка малого бизнеса Администрацией района проводится в соответствии с двумя муниципальными программами: «Экономическое развитие Южского муниципального района», согласно подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе» и «Экономическое развитие моногорода Южа».

В целях защиты интересов предпринимателей и повышения уровня взаимодействия органов власти и малого предпринимательства в районе осуществляет деятельность Некоммерческое партнерство «Защита прав и интересов предпринимателей города Южа и Южского района».

Для коллегиального обсуждения наиболее важных проблем в развитии малого предпринимательства в районе действует координационный Совет при Администрации Южского муниципального района.

С целью расширения доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам в районе действует представительство Ивановского государственного фонда поддержки малого предпринимательства, где предоставляется возможность получения микрозаймов на приобретение оборудования, реконструкцию и другие нужды.

Кроме того, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства Администрацией Южского муниципального района в 2019 году была проведена следующая работа:

- на постоянной основе специалистами отдела экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района осуществлялось консультирование субъектов малого и среднего бизнеса по вопросам применения действующего законодательства, оказания финансовой поддержки из бюджетов всех уровней и другим вопросам;
- на официальном сайте Южского муниципального района в секторе «Инвестиции» размещены районные нормативные правовые акты по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

В целях проведения информационно-разъяснительной работы Администрацией Южского муниципального района за период прошедшего года были организованы и проведены совещания, круглые столы с участием представителей малого и среднего бизнеса, межрайонного центра занятости населения, а также с представителями Департаментов Ивановской области. На заседаниях круглого стола были рассмотрены ряд вопросов, были затронуты вопросы трудоустройства граждан, имеющих ограничения к трудовой деятельности по состоянию здоровья. Кроме того, обсуждался вопрос о формах государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства.

В 2019 году бюджету Южского городского поселения на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей)» и «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказания поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации» были предоставлены субсидии в размере:

2060150 руб., из них:

2038325,85 руб. средства федерального бюджета.

20589,15 руб. средства областного бюджета;

1235 руб. средства местного бюджета.

Финансовая поддержка была предоставлена на возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей) индивидуальному предпринимателю Сидоровой Елизавете Алексеевне на развитие бизнес-проекта «Центр времяпрепровождения детей «Школа жизненного успеха».

Финансовая поддержка была предоставлена на возмещение части затрат, осуществляющих социально-ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказания поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации:

- ООО «Русская Дача» на развитие бизнес-проекта «Интерактивный музей Сказочной Кухни Василисы Премудрой»;

- ООО «Традиции промысла» на развитие бизнес-проекта «Школа народных промыслов».

Взаимодействие Администрации Южского муниципального района и бизнеса оказывает позитивное влияние на увеличение численности занятых в малом и среднем предпринимательстве, на развитие экономики района в целом и успешность реализации основных направлений Стратегии развития.

Инвестиции

Стремление к достижению стратегических целей обеспечивает привлечение инвестиций, способствует укреплению экономической базы города и предпринимательства.

Объём инвестиций в основной капитал на развитие экономики и социальной сферы в городе в 2019 году составил около 41567 тыс. руб.

Инвестиционные средства в 2019 году были направлены на:

- устройство многофункциональных площадок на общественной территории площади Ленина в г. Южа и ул. Маяковского в г. Южа;

- приобретение двух автомобилей скорой помощи и автомобиля «Нива» для обслуживания больных для ОБУЗ «Южская ЦРБ»;

- приобретение автомобиля для доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности до медицинских организаций в Комплексный центр социального обслуживания населения;

- приобретение оборудования для производства продукции ЗАО «Южским молочным заводом»;

- открытие бизнес-центра «Школа жизненного успеха»;

- приобретение оборудования и мебели для интерактивного музея Сказочная Кухня Василисы Премудрой.

Кроме того, бюджетные средства в 2019 году были использованы:

- на приобретение учебного инвентаря, оргтехники, игрового оборудования, библиотечного фонда для учреждений образования;

- на приобретение оргтехники, мебели, пополнение библиотечного фонда для организаций района.

Защита прав потребителей

Реализуя полномочия, установленные статьёй 44 Закона РФ «О защите прав потребителей», в соответствии с утвержденным Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги — «Консультация по вопросам защиты прав потребителей», специалистом отдела экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района (далее – специалист Отдела) в 2019 году осуществлялся прием и консультирование физических лиц по защите нарушенных гражданских прав в области реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг, разъяснение и пропаганда действующего законодательства о защите прав потребителей.

За 2019 год поступило и рассмотрено одна жалоба потребителей по услугам торговли и качеству товаров. Требования потребителя удовлетворены в полной мере.

От жителей Южского городского поселения за 2019 год по нарушениям законодательства о защите прав потребителей поступило 27 обращений, что на 9 человек меньше, чем было принято в 2018 году.

По услугам торговли и качеству товаров	24
По бытовым услугам	0
По жилищно-коммунальным услугам	1
По медицинским услугам	0
По услугам связи	0
Прочим видам услуг	2

Все обращения потребителей рассмотрены, даны соответствующие консультации, разъяснения, оказана помощь в составлении претензий для урегулирования споров в досудебном порядке в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

По обращениям потребителей специалистом Отдела проведена работа, позволившая в основном разрешить вопросы потребителей в досудебном порядке. Многочисленные вопросы разрешены специалистом Отдела посредством разъяснения норм права конфликтующим сторонам, найдены оптимальные варианты решения, приемлемые для двух сторон при рассмотрении конкретных вопросов и без подготовки досудебных претензий.

С целью восстановления нарушенных прав конкретным потребителям специалистом Отдела была оказана помощь в составлении 20 досудебных претензий (в 2018 году – 20 претензии).

В целом соотношение обращений потребителей по сферам потребительского рынка существенно не меняется. Поскольку торговля традиционно является наиболее потребляемой услугой, самое большое количество поступивших обращений на нарушение прав потребителей зафиксировано в сфере торговли. Таких заявлений в 2019 году поступило 24 (80 %), в 2018 году – 32 (88,9 %).

На нарушение своих прав в сфере потребления жилищно-коммунальных услуг в 2019 году обратился 1 (3,3 %) потребитель, в 2018 году – 1 (2,8 %), в сфере потребления услуг связи в 2019 году обратился 0 потребитель, в 2018 году – 1 (2,8 %).

Обращения граждан в сфере торговли в основном связаны с продажей товаров ненадлежащего качества, большая часть которых технически сложные товары бытового назначения — 64 % от общего числа обращений в сфере торговли, приобретение одежды — 8 %, а также приобретение мебели — 8 %, стройматериалов – 12%. Уменьшилось число жалоб потребителей на оказание бытовых услуг (с 1 в 2018 году до в 2019 году). Каждому заявителю была оказана максимальная помощь для достижения положительного результата в решении вопроса, в связи с этим в 15 (60 %) случаях права потребителей восстановлены, 12 (40 %) обращения признаны необоснованными.

За счет продавцов и изготовителей заменены и отремонтированы различные товары промышленной группы – технически сложные (телевизоры с цифровым блоком управления, стиральные машины, компьютеры, мониторы с цифровым блоком управления, ноутбуки, сенсорные телефоны), а также изделия медицинского назначения, мобильные телефоны, строительные материалы и изделия.

За счёт исполнителей услуг исправлены некачественные услуги бытового подряда: по изготовлению металлических заборов, недостатки изготовления и монтажа оконных блоков, услуг по ремонту и пошиву одежды.

При рассмотрении обращений потребителей, а также при личном приёме и по телефонам проведено порядка 10 индивидуальных консультаций с представителями хозяйствующих субъектов по разрешению конфликтных ситуаций, возникших с потребителями, либо по их предотвращению.

В преддверии празднования Всемирного дня защиты прав потребителей, отделом экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района проведена традиционная «Горячая линия» по актуальным вопросам защиты прав потребителей, в результате которой за отведенное время было принято 2 звонка по вопросам защиты прав потребителей.

Финансовая деятельность

На сегодняшний день Финансовым отделом администрации Южского муниципального района подведены итоги за 2019 год. Составлены отчеты, балансы.

В 2019 году обеспечена финансовая стабильность, выполнены все расходные обязательства, в том числе и возникающие в процессе исполнения бюджета.

Основой для этого послужили своевременная и качественная подготовка Решения Совета Южского городского поселения о бюджете Южского городского поселения, в частности, обеспечение приемлемого объема расходных обязательств в соответствии с прогнозом доходной части бюджета Южского городского поселения.

В течение финансового года основные характеристики бюджета Южского городского поселения были скорректированы в сторону увеличения по доходам на 77,9 млн. руб., в том числе по налоговым доходам увеличены на сумму 0,6 млн. руб., по неналоговым доходам увеличены на сумму 2,1 млн. руб., по расходам в сторону увеличения на сумму 90,8 млн. руб. и по профициту на 12,9 млн. рублей. (Слайд 1).

Анализ исполнения доходной части бюджета за 3 предыдущих года приведен на слайде 2.

Бюджетные назначения по налоговым и неналоговым доходам бюджета исполнены на 107,4 %, всего получено 47,8 млн. рублей. Налоговые доходы исполнены в сумме 44,1 млн. руб. или на 107,5 % к бюджетным назначениям; неналоговые доходы – в сумме 3,7 млн. руб. или на 105,7 % к бюджетным назначениям. (Слайд 3)

Самым крупным источником поступления доходов является налог на доходы физических лиц.

Налог на доходы физических лиц поступил в сумме 38,2 млн. руб. или 108,9 % к бюджетным назначениям.

Систематически (ежемесячно) проводится анализ исполнения доходной части бюджета, отслеживается движение (рост/снижение) недоимки на отчетные даты, согласно предоставленных отчетов налоговой инспекции.

Направляются запросы о списках недоимщиков в Межрайонную ИФНС России № 3 по Ивановской области, в Комитет по управлению муниципальным имуществом, в Управление Пенсионного фонда РФ в Южском районе Ивановской области. Каждой службой предоставлены отчеты о проведенной работе, о движении (снижении/росте) недоимки.

Ведется совместная работа с Прокуратурой Южского района, в числе приглашенных на заседания Комиссии по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет Южского городского поселения и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды присутствует помощник Прокурора Южского района.

За отчетный период проведено 4 заседания межведомственной комиссии по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет Южского городского поселения и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Бюджет Южского городского поселения является дотационным. Безвозмездные поступления из областного бюджета составили в 2019 году 50,6 % (2018 год – 45,9 %) от общей суммы доходов бюджета Южского городского поселения.

Исполнение бюджета по безвозмездным поступлениям:

Наименование дохода	Утверждена сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнения
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	23,7	23,7	100,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	20,9	20,9	100,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,003	0,003	100,0
Иные межбюджетные трансферты	60,0	4,2	7
Итого:	104,6	48,8	46,6

Бюджетная политика в области расходов

Важнейшим подходом формирования расходов бюджета является курс на поэтапное сокращение бюджетных расходов за счет роста эффективности их использования. Повышение эффективности использования бюджетных средств требует совершенствования инструментов управления бюджетным процессом. Одним из направлений деятельности Финансового отдела администрации Южского муниципального района является реализация мероприятий по повышению результативности бюджетных расходов путем внедрения инструментов бюджетирования, ориентированного на результат.

Расходная часть бюджета Южского городского поселения исполнена на 63,4 % (2018 год – 86,7 %), при плане 160,6 млн. руб., освоено средств в сумме 101,8 млн. руб. (слайд № 5 по главным распорядителям средств бюджета Южского городского поселения).

Большую долю в расходах бюджета Южского городского поселения занимают расходы таких отраслей как национальная экономика и жилищно-коммунальное хозяйство Южского городского поселения. Удельный вес от общей суммы расходов бюджета Южского городского поселения – расходы на выплату заработной платы и начислений на нее в 2019 году составил 23,5 % (Слайд № 6).

Общегосударственные вопросы

Расходы по общегосударственным вопросам за 2019 год исполнены на сумму 6,2 млн. руб. при плане 6,7 млн. руб. или 94,0 % (2018 год 90,3 %). Удельный вес от общей суммы расходов по разделу составляет 6,1 %.

	Утверждена сумма	Исполнена сумма	%

Наименование раздела, подраздела	(млн. руб.)	(млн. руб.)	исполнения
0102 Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	0,7	0,7	100,0
0103 Функционирование представительных органов муниципального образования	1,7	1,7	100,0
0105 Судебная система	0,003	0,003	100,0
0111 Резервные фонды	0,3	0,0	0,0
0113 Другие общегосударственные вопросы	4,0	3,9	97,5
ИТОГО:	6,7	6,3	94,0

Количество учреждений - 1 (Совет Южского городского поселения). В штате учреждения состоит 4 штатные единицы, из них выборные должности – 1, муниципальные служащие – 2,5, работники, обеспечивающие техническое обслуживание органов местного самоуправления Южского городского поселения – 0,5.

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность

Расходы по данному разделу за 2019 год составил 0,4 млн. руб. при плане 0,4 млн. руб. или 100 % (2018 год – 100,0%). Удельный вес от общей суммы расходов составляет 0,4 %.

Наименование раздела, подраздела	Утверждена сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнения
0309 Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0,01	0,01	100,0
0310 Обеспечение пожарной безопасности	0,3	0,3	100,0
0314 Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0,1	0,1	100,0
ИТОГО:	0,4	0,4	100,0

Национальная экономика

Расходы по данному разделу за 2019 год составили 37,0 млн. руб. при плане 37,9 млн. руб. или 97,6 % (2018 год 98,0 %). Удельный вес от общей суммы расходов 36,3 %.

Наименование раздела, подраздела	Утверждена сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнени я
0408 Транспорт (возмещение убытков от городских перевозок)	2,1	1,9	90,5
0409 Дорожные фонды	33,7	33,0	97,9
0412 Другие вопросы в области национальной экономики	2,1	2,1	100,0
ИТОГО:	37,9	37,0	97,6

Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по данному разделу за 2019 год составили 28,9 млн. руб. при плане 85,7 млн. руб. или 33,7% (2018 год 97,7 %). Удельный вес от общей суммы расходов составил 28,4 % (Слайд).

Наименование раздела, подраздела	Утверждена сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнения
0501 Жилищное хозяйство	1,6	1,5	93,7
0502 Коммунальное хозяйство	3,8	3,8	100,0
0503 Благоустройство	20,3	19,4	95,6
0505 Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	60,0	4,2	7,0
ИТОГО:	85,7	28,9	33,7

Образование

Расходы на образование за 2019 год составили 0,04 млн. руб. при плане 0,04 млн. руб. или 100 % (2018 год 100 %). Удельный вес от общей суммы расходов по разделу составил 0,4 % (на проведение мероприятий в области молодежной политики).

Наименование подраздела	Утверждена сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнения
0707 Молодежная политика	0,04	0,04	100,0
ИТОГО:	0,04	0,04	100,0

Культура, кинематография

Расходы на культуру за 2019 год составили 28,9 млн. руб. при плане 29,0 млн. руб. или 99,7 % (2018 год 80,8 %). Удельный вес от общей суммы расходов бюджета Южского городского поселения культура составляет 28,4 %. По данному разделу производилось финансирование МБУК «Южская клубная система» и МБУ «Южский Дом ремесел», со штатной численностью 66,5 единиц.

Наименование раздела, подраздела	Утвержден а сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнения
0801 Культура	29,0	28,9	99,7
ИТОГО:	29,0	28,9	99,7

Социальная политика

Расходы по социальной политике за 2019 год исполнены на сумму 0,3 млн. руб. при плане 0,7 млн. руб. или 42,8 % (2018 год 96,0 %).

Удельный вес от общей суммы расходов бюджета Южского городского поселения по социальной политике составляет 0,3 %.

Наименование раздела, подраздела	Утверждена сумма	Исполнена сумма	% исполнения
----------------------------------	---------------------	--------------------	-----------------

	(млн. руб.)	(млн. руб.)	
1001 Пенсионное обеспечение (выплаты муниципальных пенсий)	0,2	0,2	100,0
1003 Социальное обеспечение населения (предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения, субсидии гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, социальные выплаты гражданам, пострадавшим при пожаре)	0,5	0,1	20,0
ИТОГО:	0,7	0,3	42,8

Физическая культура и спорт

Расходы по физической культуре и спорту за 2019 год исполнены на сумму 0,1 млн. руб. при плане 0,2 млн. руб. или 50,0 % (2018 год 100%) (на проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта).

Наименование раздела, подраздела	Утверждена сумма (млн. руб.)	Исполнена сумма (млн. руб.)	% исполнения
1102 Массовый спорт	0,2	0,1	50,0
ИТОГО:	0,2	0,1	50,0

В 2019 году были реализованы 6 муниципальных программ на сумму 93,2 млн. руб. при плане 151,7 млн.руб. или 61,4 %.

Исполнение муниципальных программ и подпрограмм Южского городского поселения за 2019 год прилагается.

Наименование муниципальной программы/подпрограммы	Целевая статья	Утверждена сумма (руб.)	Исполнено (руб.)	% исполнения
Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие культуры в Южском городском поселении"	01 0 00 00000	23 990 053,92	23 810 950,12	99,25
Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, обеспечение прав и возможностей отдельных категорий граждан"	01 1 00 00000	100 000,00	100 000,00	100,00

Подпрограмма "Поддержка интеллектуального, творческого, духовно- нравственного и физического развития населения"	01 2 00 00000	23 890 053,92	23 710 950,12	99,25
Муниципальная программа Южского городского поселения "Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан"	02 0 00 00000	56 361 045,91	54 542 011,52	96,77
Подпрограмма "Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения"	02 1 00 00000	2 524 807,43	2 390 578,63	94,68
Подпрограмма "Благоустройство и озеленение Южского городского поселения"	02 2 00 00000	13 996 430,67	13 197 503,10	94,29
Подпрограмма "Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения"	02 3 00 00000	33 188 286,34	32 379 865,64	97,56
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении"	02 4 00 00000	267 294,38	209 616,19	78,42
Подпрограмма "Предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"	02 5 00 00000	311 918,81	311 918,8	100,00

Подпрограмма "Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по помывке населения в общих отделениях бани на территории Южского городского поселения Южского муниципального района"	02 6 00 00000	2 400 000,00	2 400 000,00	100,00
Подпрограмма "Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами Южского городского поселения"	02 7 00 00000	441 056,00	441 056,00	100,00
Подпрограмма "Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно- коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением "Управление городского хозяйства"	02 8 00 00000	3 231 252,28	3 211 473,15	99,39
Муниципальная программа Южского городского поселения "Безопасный город"	03 0 00 00000	710 450,00	380 500,00	53,56
Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Южского городского поселения"	03 1 00 00000	89 500,00	88 000,00	98,32
Подпрограмма "Пожарная безопасность, развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории Южского городского поселения от чрезвычайных ситуаций"	03 2 00 00000	620 950,00	292 500,00	47,11

Муниципальная программа Южского городского поселения "Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении"	04 0 00 00000	358 800,00	0	0
Подпрограмма "Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении"	04 2 00 00000	358 800,00	0	0
Муниципальная программа Южского городского поселения "Экономическое развитие моногорода Южа"	05 0 00 00000	2 060 150,00	2 060 150,00	100,00
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства"	05 1 00 00000	2 060 150,00	2 060 150,00	100,00
Муниципальная программа Южского городского поселения "Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения"	06 0 00 00000	68 262 291,38	12 412 291,38	18,18
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	06 1 00 00000	68 262 291,38	12 412 291,38	18,18
ВСЕГО РАСХОДОВ:		151 742 791,21	93 205 903,02	61,42

Непрограммные расходы в 2019 году составили 8,5 % от общей суммы расходов бюджета Южского городского поселения. Освоено 8,6 млн. руб. при плане 8,9 млн. руб. или на 97,10 %.

Наименование	Целевая статья	Утверждена сумма (руб.)	Исполнено (руб.)	% исполнения
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	30 0 00 00000	2 427 517,75	2 401 559,68	98,93
Непрограммные направления деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	31 0 00 00000	6 476 650,58	6 244 619,79	96,42

ВСЕГО РАСХОДОВ:		8 904 168,33	8 646 179,47	97,10
------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------

За счет остатков денежных средств на 01.01.2019 года, произведены следующие работы и услуги в учреждениях Южского городского поселения на общую сумму 8 713 325,44 рублей.

- транспортные перевозки за декабрь 2018 года - 158 333,37 руб.;
- выполнение работ по нанесению линий дорожной разметки - 900 000,00 руб.;
- выполнение работ по обустройству локального сооружения для прекращения сброса неочищенных сточных вод в р. Пионерка - 99 900,00 руб.;
- приобретение электрообогревателей для зрительного зала МБУК «Южская клубная система» - 23 000,00 руб.;
- приобретение материалов и оборудования для открытия студии «Иконопись» в МБУ «Южский Дом ремесел» - 94 450,00 руб.;
- организация и проведение МБУК «Южская клубная система» фестиваля самодеятельного творчества «За околицей» - 20 000,00 руб.;
- на поддержку театрального движения Южского городского поселения и деятельности Южского народного театра - 50 000,00руб.;
- на обеспечение населения объектами спортивной инфраструктуры в зимнее время (очистка от снега, дополнительная заливка катков, расположенных на пл. Ленина, спортивная площадка в районе ул. Серова-Горького) - 50 000,00 руб.;
- выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Калинина г. Южа - 475 881,05 руб.;
- выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Советская (четная фабричная сторона) в г. Южа - 236 356,00 руб.;
- выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Труда в г. Южа – 1 390 498,03 руб.;
- выполнение работ по обустройству тротуара по ул. Красный проезд в г. Южа – 1 028 340,67 руб.;
- выполнение работ по проведению технического обследования котельной № 1 и № 3 в г. Южа – 98 620,00 руб.;
- оплата кредиторской задолженности за электроэнергию ООО «ЭСК Гарант» - 41 641,95 руб.;
- обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года – 2 584 683,00 руб.;
- организация массовых, культурно-зрелищных мероприятий – 150 000,00 руб.;
- софинансирование на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры (клуб) – 332 417,00 руб.;
- на обеспечение дорожной деятельности (поставка пескосоляной смеси) – 49 946,20 руб.;
- на проведение работ по отлову бродячих животных – 38 400,00 руб.;
- на обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года – 719 474,00 руб.;
- на укрепление материально-технической базы МБУ «Южский Дом ремесел» - 126 481,00 руб.;
- взносы в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ивановской области» - 26 256,00 руб.;
- повышение заработной платы с 01.10.2019 на 4,3% - 18 647,17 руб.

Администрацией Южского муниципального района были достигнуты большие

результаты по собираемости налогов и сборов в бюджет Южского городского поселения. Производилась оплата коммунальных услуг, потребляемых муниципальными учреждениями города в 100-процентном объеме, с учетом утвержденных лимитов на год. У муниципальных учреждений Южского городского поселения отсутствует просроченная кредиторская задолженность за полученные товары, работы, услуги.

Финансовый отдел администрации Южского муниципального района продолжит в 2020 году реализацию мер, направленных на достижение эффективности исполнения расходной части бюджета города, и увеличению собираемости налогов и сборов, в том числе за счет улучшения администрирования доходов.

Одним из механизмов эффективного использования денежных средств местного бюджета является муниципальный заказ.

Совокупный объем закупок за счёт бюджета Южского городского поселения с учетом подведомственных учреждений составил в сумме 123670,62 тыс. рублей (с учётом изменений в течении года), в том числе:

- Администрация Южского муниципального района – 2929,20 тыс. руб.
- МКУ «Управление городского хозяйства» - 115856,52 тыс. руб.
- МБУ «Южский Дом ремесел» - 1830,60 тыс. руб.
- МБУК «Южская клубная система» - 3054,30 тыс. руб.

В 2019 году проведено 483 закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе 406 закупок малого объёма согласно пунктам 4,5 части 1 статьи 93 44-ФЗ. Все контракты и иные гражданско-правовые договора заключены с отечественными участниками торгов.

По способам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) проведенные закупки в 2019 году распределились следующим образом:

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Количество закупок	Начальная (максимальная) цена контракта, тыс. руб.
Электронный аукцион	53	32138,45
Открытый конкурс	4	20487,41
Запрос котировок в электронной форме	7	514,00
Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно пунктам 1,6,8,9,29 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе	13	6552,65
Закупок малого объема, согласно пункта 4, 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе	406	6963,86

Сравнительная характеристика структуры закупок по способу определения поставщика (подрядчика, исполнителя) за 2019 год представлена на диаграмме 1.

Диаграмма №1
Количество проведенных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южского городского поселения Южского муниципального района конкурентными способами в 2019 году, (%)



Как видно из диаграммы, среди конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в 2019 году аукцион в электронной форме является самым востребованным способом. Доля проведения аукционов в электронной форме за 2019 год составила 82,8 % от общего объема закупок, проведенных конкурентными способами.

Проведение запроса котировок в электронной форме занимает второе место по степени востребованности. Доля запроса котировок в электронной форме за 2019 год составляет 10,9 % от общего объема закупок, проведенных конкурентными способами.

За 2019 год по результатам проведенных закупок заключено 479 контрактов, на общую сумму 65248,25 тыс. руб., кроме того 3 контракта на сумму 57480,9 тыс. руб., заключено из средств бюджета Южского городского поселения 2020 года.

По итогам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заключено 60 муниципальных контрактов на сумму 51731,74 тыс. руб.

За отчетный период было расторгнуто 6 муниципальных контрактов на сумму 777,7 тыс. руб. по соглашению сторон. В процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд конкурентными способами в 2019 году приняли участие 112 поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Из общего числа конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг, проведенных в 2019 году, было объявлено 60 закупок для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, что составляет 93,8 % от общего числа закупок при нормативе не менее чем 15%.

В отчетном периоде сохраняется положительная тенденция роста осуществления закупок с преференциями для СМП, выраженная как в увеличении таких закупок, так и в увеличении доли экономии денежных средств при их проведении.

По результатам состоявшихся процедур стоимость контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства по итогам 2019 года составила 7560,1 тыс. рублей.

Наблюдается тенденция увеличения объема закупок у единственного поставщика по результатам несостоявшихся процедур, за 2019 год число несостоявшихся закупок составило 44 или 68,7 % от общего числа объявленных закупок по следующим причинам:

- подана только одна заявка на участие в определение поставщика (подрядчика, исполнителя) или не подано ни одной заявки;
- отказано в допуске к участию в торгах всех участников, подавших заявки, или только один участник, подавший заявку, признан участником закупки.

Результатом проведения торгов является экономия бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Расчетная (условная) экономия бюджетных средств по результатам торгов составила 1089,8 тыс. рублей или 2,1 % к начальной

(максимальной) цене контрактов, Сэкономленные денежные средства были направлены на дополнительное приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг.

В течение 2019 года в органы, осуществляющие контроль в сфере закупок жалоб не поступало.

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг постоянно оптимизируется. По мере изменений нормативных правовых актов, а также с вступлением в силу новых, корректируется нормативная правовая база муниципальных закупок муниципального образования, в отчетном периоде выполнялся большой объем работы, связанной с разработкой новых нормативных правовых актов в сфере осуществления закупок и приведением в соответствие с действующим законодательством действующих нормативных правовых актов.

В рамках осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Южского муниципального района в 2019 году проведено 1 (одно) плановое мероприятие в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Южская клубная система». По результатам проведения мероприятий ведомственного контроля составлен акт проверки.

Проведена большая работа по планированию закупок на 2020 финансовый год и на плановый период 2021-2022 годы по осуществлению закупок для муниципальных нужд. В 2020 году сформированы Планы-графики закупок и размещены в структурированном виде в ЕИС в сроки, установленные законодательством.

Проводилась постоянная работа, нацеленная на проведение закупочных процедур в максимально прозрачном формате с неукоснительным соблюдением требований законодательства о контрактной системе. Для этих целей специалисты отдела принимали активное участие в семинарах и вебинарах. В 2019 году специалисты отдела приняли участие в 2-х семинарах на темы: «Нормативные новации контрактной системы. Изменения 44-ФЗ, вступившие в силу с 12 мая, 1 июля, 31 июля, 1 октября 2019 года», «Новации законодательства в сфере закупок. Последствия для заказчиков», организованных Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области, в вебинарах на темы: «**Реестр контрактов по Закону № 44-ФЗ**», «Все отчеты по 44-ФЗ для заказчика», «Изменения в 44-ФЗ"1 часть», «Изменения в 44-ФЗ" 2 часть», «Национальный режим», «Формирование План-графика закупок товаров, работ, услуг на финансовый 2020 год и плановый 2021-2022 годы», «Изменения условий контракта при его исполнении», «Запрос котировок в электронной форме», «Изменение и расторжение контрактов», «Закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика», «Аукцион в электронной форме» и др.

В связи с изменением законодательства в 2019 году в сфере закупок специалисты Отдела также самостоятельно осуществляли самообразование.

В течение 2019 года специалистами Отдела проводилась разъяснительная и консультационная работа по вопросам в сфере закупок, а также оказывалась практическая помощь муниципальным заказчикам:

- в части подготовки пакета документов, необходимого для формирования аукционной документации, запроса котировок в электронной форме, подлежащих размещению на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- по формированию Планов –графиков закупок товаров, работ, услуг на 2020 финансовый год и на плановый период 2021-2022 годы и размещению их в ЕИС;

- по порядку заполнения сведений о заключении и исполнении контрактов, подлежащих регистрации в реестре контрактов на официальном сайте ЕИС;

- по формированию отчетов об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

Социальная сфера

Молодежная политика

Целостное и последовательное осуществление работы с молодежью является одним из факторов устойчивого развития любого муниципального образования. Приоритетными направлениями деятельности в районе являются вопросы образования, воспитания, охраны здоровья, создание условий для физического и духовного развития молодежи, поддержка молодой семьи, решение вопросов занятости и отдыха.

Мероприятия, проводимые отделом, регулируются в рамках программы «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики Южского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Южского муниципального района от 14.12.2017 г. № 1238-п.

Специалисты отдела курируют деятельность МКУ «Южский молодежный центр». Работа «Центра» ведется по отдельному плану.

Общее количество молодежи на территории Южского муниципального района от 14 до 30 лет на 31.12.2019 года составляет 3 709 человек.

В своей деятельности специалисты отдела взаимодействует с МКУ «Южский молодежный центр», отделами администрации района, КДН и ЗП при Администрации Южского муниципального района, учреждениями образования, культуры, учреждением профессионального образования, молодежными и общественными объединениями района.

Организация работы с молодежью призывного и допризывного возраста - одно из направлений деятельности отдела совместно с другими заинтересованными структурами. Ежегодно утверждается план проведения месячника оборонно-массовой и спортивной работы. В период месячника проходят различные спортивные мероприятия и социально-культурные акции, направленные на становление патриотического воспитания и повышения престижа службы в рядах Вооружённых Сил РФ. Это и «День призывника», и соревнования среди допризывной и призывной молодежи, поздравления воинов интернационалистов, соревнования прикладной военизированной эстафеты, торжественный вечер, посвященный Дню защитников Отечества и многие другие мероприятия. Месячник является неким зачином, заделом работы на год в направлении с данной категорией молодёжи.

В 2018 году в Южском муниципальном районе было создано местное отделение всероссийского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ». Основные цели: привить подрастающему поколению интерес к географии и истории своей страны, ее народов, героев, выдающихся ученых и полководцев, привлечь молодых людей к занятиям волонтерской деятельностью и участию в крупных культурных и спортивных мероприятиях. В ряды юнармейцев вступили более 113 человек.

В преддверии празднования Дня Победы приняли участие в проведении акций «Георгиевская ленточка», «Забота», «Вместе поможем ветеранам», «Бессмертный полк», «Сирень Победы», «Сохрани мою жизнь», «Выбери здоровый жизненный путь», «Хозяин судьбы».

В сентябре Южские волонтеры приняли участие во Всероссийских молодежных экологических акциях «ЭКО-уборки». Волонтеры занимались благоустройством города, убрали заброшенные могилы ветеранов ВОВ, прибрежную территорию озера Западное.

Неравнодушная позиция молодежи района проявляется и в добровольческой работе. Ежегодно инициативная группа молодежи совместно с жителями микрорайонов организуют субботники по уборке многофункциональных спортивных сооружений (микрорайоны Серова-Горького, Стандартные дома, территория городского парка, местечка «Горели»).

В течение года проведены мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности и правонарушений, профилактике экстремизма, направленные на организацию деятельности, альтернативной наркотикам. Работа по данным направлениям во многом связана с вовлечением подростков и молодёжи в активный отдых и занятия спортом, с организацией занятости молодёжи. Данная работа является систематической и целенаправленной деятельностью органов по работе с молодежью.

Работниками отдела и МКУ «Южский молодежный центр» проводится совместная работа по привлечению молодых семей к мероприятиям, проводимым в городе. Клуб посещают 14 семей. С целью пропаганды здорового образа жизни молодежи в рамках работы клуба молодых семей «Ступени жизни» проведены такие мероприятия как: мастер-класс «День красоты для мам», праздник «Крещенский вечерок», спортивные состязания и веселые старты «Мама, папа, я – спортивная семья», тематические программы, фестиваль молодых семей «Моя семья».

Продолжена работа по привлечению детей, подростков и молодежи к мероприятиям, проводимым по месту жительства. В летний период организованы товарищеские встречи по дворовому волейболу, на многофункциональной спортивной площадке микрорайона улиц Серова-Горького проведен турнир по дворовому футболу, в двух возрастных категориях (5 команд из разных микрорайонов города).

Проведен традиционный рок-фестиваль «Взлетная полоса». На протяжении шести часов перед зрителями выступали рок-группы из разных городов Ивановской области

В декабре 2017 года Решением Совета Южского муниципального района от 15.12.2017 № 127 утвержден состав молодежного собрания при Совете Южского муниципального района. Это молодежь с активной жизненной позицией от 14 до 35 лет, которая готова изучать проблемы молодежи Южского района, разрабатывать предложения по совершенствованию молодежной политики на территории района и приобщать молодых граждан к активной общественной деятельности. На данный момент собранием планируются выезды в сельские поселения и организация проведения мероприятий для молодежи города и района.

По итогам года все запланированные мероприятия проведены, вся информация о работе публикуется на новостном сайте администрации Южского муниципального района.

Физическая культура и спорт

В 2019 году определены приоритетные направления финансовых расходов, необходимых для обеспечения участия сборных команд района в чемпионатах и первенствах Ивановской области и областной Спартакиаде, для проведения районных традиционных спортивных соревнований. Финансовое обеспечение участия спортсменов и сборных спортивных команд предполагает транспортные расходы и проведение мероприятия.

Согласно календарного плана физкультурно-спортивных мероприятий, в течение года проводились соревнования по массовым, наиболее доступным видам спорта. На высоком организационном и спортивном уровне проходят районные соревнования по мини-футболу, настольному теннису, волейболу, баскетболу, шахматам, боксу, прыжкам на батуте, лыжным гонкам.

В 2019 году проводились спортивные соревнования разных уровней:

- межрегиональный турнир по мини-футболу «Русская зима»;
- межмуниципальный Рождественский турнир по настольному теннису;
- межмуниципальный турнир по волейболу;
- приняли участие в спартакиаде муниципальных образований Ивановской области.

Ежегодно, паралимпийцы принимают участие в параспартакиаде Ивановской области, где показывают отличные результаты. В 2019 году вместе с другими спортсменами они соревновались в таких видах спорта как: пауэрлифтинг, прыжки в длину, плавание, дартс, теннис, метание ядра, шахматы и заезд на колясках.

На регулярной основе продолжается оздоровительная работа с пожилым населением. Благодаря этому, возросло количество занимающихся физической культурой и спортом.

С апреля по сентябрь команда футболистов участвовала в первенстве Ивановской области. В течение года проведены спортивные мероприятия:

- соревнования, посвященные памятным датам в истории РФ, области, района;

соревнования, посвященные Дню Победы, Дню физкультурника, Дню молодежи, Дню матери;

проведено 80 турниров и матчевых встреч.

Всего в проведение спортивных мероприятий на территории района приняли участие более 10 тысяч человек.

В 2019 году продолжилась совместная работа с МБОУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

В 2015 году создан муниципальный центр тестирования в Южском муниципальном районе, руководителем назначен директор МБОУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» Денисов Алексей Александрович (Постановление Администрации Южского муниципального района от 18.11.2015 г. № 648-п «О наделении полномочиями муниципального Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта населения Южского муниципального района»). Все учреждения образования, предприятия и организации города ориентированы на работу по внедрению комплекса сдачи нормативов комплекса ГТО.

В соответствии с планом мероприятий на спортивной базе неоднократно проводились спортивные соревнования, фестивали.

Число зарегистрированных 2285 человек, что составляет 10,69% от численности населения.

Тестирование по различным видам испытаний прошли 186 человек, доля составляет 8,14 % от числа зарегистрированных в АИС ГТО. 171 человек выполнили нормативы испытаний и получили знаки отличия ГТО различных степеней. Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО на знаки отличия, от общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, составляет 42,6%.

Сегодня в районе активно культивируется более 20 видов спорта. Самыми массовыми из них являются волейбол, баскетбол, бокс, лыжные гонки, футбол, настольный теннис, шахматы.

Проводимая в этом году работа по развитию физической культуры и спорта дала возможность закрепить положительные тенденции по привлечению жителей района к регулярным занятиям физической культурой и спортом и укреплению их здоровья.

Южская клубная система оказывает населению 1 услугу – «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и 1 работу «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий». Организация работы коллективов – это основное направление в работе учреждений, потому что именно эта услуга решает главные наши задачи: творческую занятость населения, творческую реализацию личности, позитивное общение людей одного интереса.

В Южской клубной системе 34 клубных формирования, к ним относятся народные коллективы, коллективы художественной самодеятельности, кружки, любительские объединения. В них занимается 800 человек, что составляет 7 % населения города, от 4 до 88 лет. Их разнообразие зависит от спроса на тот или иной вид самодеятельного творчества и наличия специалистов. Самые популярные творческие направления – хореография и театр. В 2019 году исполнилось 125 лет Южскому народному театру и 20 лет детской образцовой театральной студии «Театрина». По многочисленным просьбам жителей был открыт кружок «Танцуй пока молодой» при коллективе современного танца «Эликсир». На день молодежи проведён открытый фестиваль-конкурс уличных танцев «Жара Южского периода». В нем приняли участие коллективы из Ивановской и Ярославской области. Гостем фестиваля были участники школы брейк-данса «Би-рейс» г. Иваново.

Коллективы районного Дома культуры признаны не только южанами, но и экспертами в области самодеятельного народного творчества - 5 коллективов имеют звание «народный» и «образцовый». Южскому народному театру в 2018 году присвоено звание «Заслуженный коллектив самодеятельного народного творчества Российской Федерации». Для сравнения – в Родниковском, Кинешемском, Ильинском районах – 5 народных коллективов, в Приволжском районе – 4 коллектива имеют звание «народный», по 3 народных коллектива в Гаврилово-Посадском, Пестяковском, Палехском, Пучежском, Комсомольском районах, в Шуйском и Ивановском районах – 6 народных коллективов. Звание «Заслуженный коллектив самодеятельного народного творчества Российской Федерации» имеет в области 2 коллектива – южский народный театр и шуйский народный ансамбль танца «Калинушка». Народные коллективы с достоинством подтверждают почётные звания на протяжении десятилетий.

Результаты работы коллективов самодеятельного народного творчества районного Дома культуры в 2019 году:

1. Народная музыкальная студия «Южа»
 - XIV Региональный героико-патриотический конкурс - фестиваль художественного творчества «Славим Россию!» - 2 диплома III степени и 1 диплом Лауреата II степени;
 - Областной фестиваль лирико-героической песни «О мужестве, о доблести, о славе» - 3 диплома I степени.
2. Народный коллектив народного танца «Сударушка»
 - Международный конкурс-фестиваль детского и юношеского творчества «Апельсин» - 2 диплома Лауреата II степени;
 - XIV Региональный героико-патриотический конкурс-фестиваль художественного творчества «Славим Россию!» - Диплом III степени;
 - VI Межрегиональный фестиваль-конкурс хореографического искусства «Планета танца» - 2 диплома II степени;
 - Российский конкурс-фестиваль «Улыбки России» - диплом Лауреата II степени.
3. Народный хор районного Дома культуры
 - Областной фестиваль лирико-героической песни «О мужестве, о доблести, о славе» - Диплом Лауреата III степени;
 - III открытый фестиваль-конкурс народной песни «Праздник русской души» - Победитель-лауреат.
4. Южский народный театр, Заслуженный коллектив народного творчества Российской Федерации
 - Областной фестиваль-конкурс спектаклей выпускников Ивановского колледжа культуры «И вновь эти игры ...» - Диплом Лауреата за лучшую режиссёрскую работу;
 - Открытый театральный фестиваль «Шаг в небо» - Диплом Гран-при, 2 диплома Лауреата;
 - Межрегиональный фестиваль моноспектаклей «Я – театр» - диплом Лауреата;
 - Благодарность Министерства культуры Российской Федерации Государственного Российского Дома народного творчества имени В.Д. Поленова – за вклад в развитие и популяризацию любительского театрального искусства России;
 - Почётная грамота Президиума Совета Всероссийской общественной

организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов – за высокие творческие достижения, активную работу с ветеранами;

- Благодарственное письмо Государственной администрации Дубоссарского района и г. Дубосары.

5. Детская образцовая театральная студия «Театрина»

- Областной фестиваль-конкурс спектаклей выпускников Ивановского колледжа культуры «И вновь эти игры...» - Диплом Лауреата за художественное воплощение литературного произведения;

- XVIII Областной кинофестиваль «Дети и сказка. Памяти А. Роу» - Диплом Лауреата;

- Международный конкурс-фестиваль «Рыжий слон» - Диплом Лауреата II степени, Диплом Гран-при, Диплом специальный от члена жюри Максима Корнея.

6. Коллектив эстрадного танца «Непоседы»

- VI Межрегиональный фестиваль – конкурс хореографического искусства «Планета танца» - Дипломы Лауреатов I и II степени;

- XVIII Областной кинофестиваль «Дети и сказка. Памяти А. Роу» - Диплом Лауреата;

- Международный конкурс-фестиваль детского и юношеского творчества «Дорога к солнцу» - 3 диплома Лауреата I степени и Диплом Лауреата II степени;

- Международный конкурс-фестиваль «Детское время 20:19» - 2 Диплома Лауреата I степени и Диплом Гран-При;

- VIII International online-competition of choreographic art “Vdohnovenie” – диплом Лауреата II степени;

- V Международный конкурс музыкального - художественного творчества START – 2 диплома Лауреата I степени;

- VIII International online-competition of choreographic art “Vdohnovenie” – диплом Лауреата III степени;

- Международный конкурс-фестиваль искусств «Антураж» - 3 Диплома Лауреата I степени, Диплом Лауреата II степени, Диплом специальный Приз симпатий жюри фестиваля.

7. Коллектив современного танца «Эликсир»

- Творческое движение «Вдохновение» - сертификат за успешное прохождение онлайн - марафона по актёрскому и сценическому мастерству;

- Творческое движение «Вдохновение» - сертификат за успешное прохождение онлайн – марафона «Физический тренинг в картинках»;

- Международный фестиваль хореографического искусства «GRAND FESTIVAL» - 2 диплома Лауреата I и II степени;

- Международный хореографический онлайн конкурс «Танцемания» - 2 диплома Лауреата II степени;

- Благодарность за участие в организации праздничного концерта в рамках празднования Дня Палеха;

- VIII International online-competition of choreographic art “Vdohnovenie” – диплом Лауреата I степени;

- IX Международный онлайн-конкурс хореографического искусства «Вдохновение» - Диплом Лауреата III степени;
- XIV Региональный героико-патриотический конкурс-фестиваль художественного творчества «Славим Россию!» - Диплом II степени.

В 2019 году творческие коллективы районного Дома культуры дали 13 выездных концертов и новогодних утренников, их посетили 2348 сельских жителей нашего района. Кроме того, было дано 3 благотворительных рождественских утренника.

В 2019 году учреждением было проведено 204 мероприятия с количеством участников в них – 35408 человек. Самые рейтинговые мероприятия прошедшего года – театральные премьеры, концерты коллектива современного танца «Эликсир», шоу-конкурсы, новогодние представления. Южские театральные премьеры в 2019 году посетили гости из городов Москвы, Иваново, Шуи, посёлков Палех, Наволоки. На концерты «Эликсир» приехали поклонники из п. Лежнево, города Иваново.

За счёт областных средств и средств бюджета Южского муниципального района в 2019 году была завершена работа по разработке научно-проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения «Народный дом» (Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д.9) (реконструкция), проведение государственной историко-культурной и государственной экспертизы.

Общая сумма финансирования, необходимая для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения «Народный дом» составила 126 215,61 тыс. руб.

В 2019 году разработаны сметные документации на проведение первоочередных мероприятий:

1. Ремонт фундамента – сумма строительства объекта составляет 970,512 тыс.руб.;
2. Ремонт санузлов - сумма строительства объекта составляет 2 539,65 тыс.руб.;
3. Ремонт кровли - сумма строительства объекта составляет 8 667,352 тыс.руб.

В Нефёдовском СДК туристы посещают экспозицию «Пугало огородное», проводятся мастер-классы по изготовлению кукол для всех желающих. В 2019 году Нефёдовский СДК провёл 68 мероприятий, с количеством участников 1233 человека.

На протяжении многих лет **муниципальное бюджетное учреждение «Южский Дом ремесел»** считается одним из лучшим в Ивановской области.

Основной целью деятельности Южского Дома ремесел в 2019 году была организация культурного досуга населения г.Южа и Южского муниципального района, приобщение детей и взрослых к традиционной русской национальной культуре.

В 2019 году МБУ «Южский Дом ремесел» работал по следующим направлениям:

- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;
- организация и проведение культурно – массовых мероприятий:
народных праздников и обрядов, тематических экскурсий, выставок, ярмарок, фестивалей, дней открытых дверей, мастер-классов;
- экскурсионное обслуживание.

В 2019 году в Южском Доме ремесел работало 13 студий, в которых занималось 140 ребят.

В отчетном году учащиеся МБУ «Южский Дом ремесел» неоднократно принимали участие в областных и районных конкурсах и фестивалях.

В марте 2019 года учащиеся МБУ «Южский Дом ремесел» приняли участие в областном конкурсе декоративно-прикладного творчества «Волшебный ларец» в рамках XVII областного кинофестивале «Дети и сказка. Памяти Александра Роу». 16 студийцев Южского Дома ремесел были отмечены Дипломами I, II и III степени.

В июне 2019 года в п. Чертовищи Вичугского района состоялся IX областной фестиваль детского художественного творчества «Солнечный круг», в котором приняли участие юные мастера из различных районов Ивановской области.

Южский Дом ремесел был представлен работами учащихся всех студий. Девять участников студий получили Диплом Лауреата фестиваля, одиннадцать участников Дипломы I, II и III степени.

В июне участники клубных формирований Южского Дома ремесел приняли участие в 7 межмуниципальном фестивале кукол «В кукольном царстве, клюквенном государстве», а в ноябре в районном конкурсе детского творчества «Радуга талантов».

Мастера Южского дома ремесел также принимали активное участие в областных и всероссийских конкурсах и фестивалях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Дипломы
1	VIII Международный фестиваль-конкурс театров моды и дизайнеров «Арт-Авеню»	г. Набережные Челны, 3-4 мая	5 Дипломов Победителей
2	Всероссийский конкурс мастеров ДПИ «Русь мастеровая»	г. Чебоксары, 23-24 июня	3 Диплом участника, 1 Свидетельство участника
3	Всероссийский смотр-конкурс народных художественных промыслов России «Молодые дарования»	г. Волгоград, 7 июня-15 июля	Свидетельство участника
4	Всероссийский конкурс «Туристический сувенир»	г. Тварь, 2 июля	7 Дипломов финалиста
5	Региональный конкурс «Вяжем вместе»	г. Иваново	Диплом Победителя
6	Конкурсная программа Всероссийской выставки-ярмарки «ЛАДЬЯ. Зимняя сказка»	г. Москва, 11-15 декабря	Диплом участника
7	Областной конкурс «Мастер-золотые руки»	Г. Иваново, 22 декабря 2019-11 января 2020	14 Дипломов Победителей

Кроме конкурсов и фестивалей в 2019 году творческий коллектив МБУ «Южский Дом ремесел» продолжил работу по организации выставок мастеров декоративно-прикладного творчества

Перечень выставок

Дата	Наименование выставки	Место проведения
февраль	«Геометрия лоскутков» выставка работ ивановской лоскутницы Прогуновой Г.И.	г. Южа, актовый зал
февраль	«Резная фантазия» - выставка работ резчика по дереву Потехина В.В.	г. Южа, актовый зал

Январь-февраль	«Ремесла и промыслы Ивановской области» - областная выставка	ОКМЦКТ, г. Иваново
Май	«Лоскутной путь Людмилы Андроновой» - выставка работ участника клуба «Красный сарафан»	г. Южа, актовый зал
Август	«Родные просторы» - выставка работ Б.Ф. Домашникова	г. Южа, актовый зал
Сентябрь	«7 чудес лаковой миниатюры Холуя» - выставка работ лаковой миниатюры	г. Южа, выставочный зал
Октябрь	Участие в региональном этапе Всероссийской выставке-смотре изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Салют Победы», посвященной 75-летию Победы в Великой Отечественной войне	Г. Иваново, ОКМЦКТ
Октябрь-ноябрь	Персональная выставка работ художника С.М. Дмитриева	г. Южа, актовый зал
Ноябрь	Выставка работ декоративно-прикладного творчества	Г. Пекин, Китай
ноябрь	«Самая красивая страна» - выставка фоторабот	г. Южа, актовый зал
Октябрь-декабрь	«Дом наш сказкой богат» - выставка детских работ	Г. Юрьевец, Дом сказки
Ноябрь	«Якутская лоскутная мозаика» - выставка работ мастериц из Якутии	г. Южа, актовый зал

В 2019 г. произведен ремонт выставочного зала и замена деревянного перекрытия в тамбуре первого этажа – 226 365,0 руб. из бюджета Южского городского поселения.

Всего на 2 учреждения культуры из городского бюджета было выделено –28 913 820,92 руб. в том числе из областного бюджета – 10 610 201,48 руб.

Жилищно-коммунальное хозяйство

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан» на территории Южского городского поселения в 2019 г. выполнены следующие мероприятия:

Дорожная деятельность; повышение безопасности дорожного движения:

1. В рамках муниципальных контрактов по содержанию автомобильных дорог и улиц в частном секторе Южского городского поселения с грунтовым и щебеночным покрытием, распределено щебня в общем объеме 274 м3.

2. Ямочный ремонт автомобильных дорог общего пользования общей площадью 367,5 м2: ул. Арсеньевка, ул. Горького, ул. Революции, ул. Проезд Революции ул. Красный проезд, ул. Черняховского, ул. Советский проезд, ул. Глушицкий проезд, ул. Большой торговый переулок, ул. Серп-Молот, ул. Советская, ул. Труда (на сумму 979 553,65 руб.).

3. Ремонт тротуара: на ул. Советская (четная фабричная сторона) в бетонном исполнении площадью 156 м2 (на сумму 236 356,00 руб.), Красный проезд в бетонном исполнении площадью 570 м2 (на сумму 1 007 653,38 руб.), на ул. Труда в бетонном исполнении площадью 1068 м2 (на сумму 1 377 177,72 руб.), на ул. Калинина в бетонном исполнении площадью 298,5 м2 (на сумму 463 746,05 руб.).

4. Разработана проектно – сметная документация на обустройство тротуаров по улицам: Глушицкий проезд, Советский проезд, ул. Революции, ул. Лермонтова (160 000,00 руб.)

5. Разработка проектов организации дорожного движения на автомобильные дороги:

- в 2019 году исполнено на сумму 27 666,00р. Протяженность составила 5,615 км, на 17

улиц.

7. Разработка технических паспортов на автомобильные дороги: в 2019 году исполнено на сумму 94 050,00р. Общая протяженность составила 20 км, 23 улицы.

8. Приобретены дорожные знаки (пешеходный переход) 16 шт. и дорожные стойки в количестве 16 шт. (50 000,00 руб.)

9. В рамках областных субсидий ремонт автомобильных дорог в г. Южа по: ул. Лермонтова 250 п.м. (2 442 525,29руб.), ул. Пушкина 350 п.м. (3 190 635,15 руб.), ул. Калинина 424 п.м. (3 125 145,46 руб.).

10. Разработка проектной документации в целях получения субсидии Ивановской области на ремонт автомобильных дорог следующих автомобильных дорог на 2020 год для получения субсидии из областного бюджета по следующим улицам: ул. Горького, ул. Фрунзе, ул. Арсеньевка, ул. Советская, ул. Черняховского, ул. Глушицкий проезд, ул. Серп-Молот, ул. Дачная, ул. Красный проезд, ул. Советский проезд г. Южа.

Благоустройство и озеленение:

1. Выполнены работы по засыпке источников нецентрализованного водоснабжения по адресам: г. Южа, ул. Сосновка д. 41, г. Южа, ул. Тельмана д. 14, г. Южа, ул. 3 Рабочая д. 38, на общую сумму 32 353,00 руб.

2. Выполнены работы по ограждению территории потенциально опасного объекта мазутного хозяйства, расположенного по адресу Ивановская область, г. Южа, ул. Лермонтова, д.4Б, на сумму 430 676,00 руб.

3. Выполнены работы по спилу аварийных деревьев, кронированию и обрезке сучьев на сумму: 354 741,70 руб. (всего спилено: 55 шт.; кронировано: 40 шт.).

4. Выполнены работы по санитарной обработке источников нецентрализованного водоснабжения на сумму 165 207,28 руб. по следующим адресам:

Колодцы в собственности Южского городского поселения:

1. Льва Толстого, 35, Ганабина,12, Комсомольская, между домами 22-24, Кантоновская, между домами 12-16, 5 Рабочая, между домами 8-12, Первомайская, между домами 27-28, Революции, 30, 4 Рабочая, 10, Сосновка, 21, Лермонтова, 34, Куйбышева 34-36, Куйбышева,10, Куйбышева, 57, Куйбышева, 30, Куйбышева, 24, Черняховского, 37, 2 Рабочая.

5. Выполнены работы по замене отдельных звеньев водопропускных труб и плит, установке недостающих труб и плит на сумму 173 500,00 руб., в г. Южа по следующим адресам: ул. Гринивецкого, около дома №4, ул. 1 Рабочая, около дома №9, ул. Футбольная, около дома №15, ул. Полевая, около дома №7, ул. 3 Рабочая, около дома №2, ул. 8 Рабочая, около дома №16.

6. Выполнены работы по ремонту источников нецентрализованного водоснабжения на общественном кладбище в г. Южа на сумму 19 800,00 руб.

7. Выполнены работы по вырубке порослей у Стеллы «Южа» на сумму 91 954,00 руб.

8. Выполнены работы по ликвидации борщевика Сосновского на территории Южского городского поселения (земельный участок сзади ул. Кирьянова) на сумму 36 121,12 руб.

9. Выполнены работы по установке резервуара с металлическим каркасом для воды на общественном кладбище (новом) в г. Южа на сумму 10 010,00 руб.

10. Выполнены работы по ремонту оголовков водопропускных труб на ул. Калинина в г. Южа на сумму 126 000,00 руб.

11. Выполнены работы по уборке несанкционированных свалок на территории Южского городского поселения (объем – 1637,3 м3) на общую сумму: 677 926,74 руб.

12. Выполнены работы по капитальному ремонту тепловых камер на общую сумму: 151 044,00 руб., в г. Южа по следующим адресам:

ул. Арсеньевка, д.1, ул. Советская, д.10, д.15, д.20, площадь Ленина, д.1, ул.

Арсеньевка, д.5, ул. Механизаторов, д.5

13. Выполнены работы по ремонту 6 смотровых колодцев канализационного самотечного коллектора на сумму 46 000,00 по адресу: г. Южа, ул. Механизаторов, д.3-ул. Куйбышева, д.50.

14. Выполнены работы по ремонту канализационного колодца по адресу: г. Южа, ул. Стадионная, д.166 по сумму 15 000,00 руб.

15. Выполнены работы по ремонту смотровых колодцев на общую сумму 63454,00 руб., в г. Южа по следующим адресам: ул. Серова, в районе дома №10 (4 шт.), ул. Советская, д.13, д.15, д.23, ул. Пушкина, д.12, ул. Горького, д.9

16. Выполнены мероприятия по замене светильников с лампами ртутными на светодиодные на территории Южского городского поселения в общем количестве 112 шт. в рамках муниципального контракта на выполнение работ по техническому обслуживанию уличного освещения на территории Южского городского поселения на 2019 год.

17. Выполнены мероприятия по установке дополнительных светильников уличного освещения на территории Южского городского поселения, в соответствии с заявлениями граждан в рамках заключенных муниципальных контрактов на выполнение по установке дополнительных светильников в г. Южа по следующим адресам: ул. Мира, между домами № 39 и 41, ул. Карла Маркса у дома № 9, ул. Труда, у дома № 4, ул. Чернышевского, у дома № 3, ул. Вокзальная, у дома № 24.

В рамках программы «Безопасный город»:

1. Выполнены работы по противопожарной опашке территории Южского городского поселения на сумму 150 000,00 руб., по следующим адресам:

д. Нефедово;

от Молокозавода до дороги ст. Южа;

ул. Аэродромная до пригородного хозяйства;

от конца ул. Аэродромная вдоль дороги бывшего аэродромного поля;

от черты города Южа до д. Тарантаево вдоль дороги с левой стороны;

вдоль ул. Механизаторов до дороги после АЗС с левой стороны;

сзади бывшей конторы Южского лесничества вдоль улиц Кирьянова и Черняховского от дороги;

ул. Песчаная – пригородное хозяйство;

ул. Лесная;

вдоль ул. Железнодорожная.

2. Выполнены работы по очистке участка берега противопожарного водоема на ул. Стандартные дома и на ул. Куйбышева в г. Южа на общую сумму 69 000,00 руб.

Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан:

1. Замена приборов учета природного газа в муниципальных квартирах 3 счетчика в г.Южа по следующим адресам (38 148,56 руб.): ул.Горького, д.7 кв.40, ул.Речная, д.2 кв.11, ул.Горького, д.3 кв.47, ул.Советский проезд, д.1 кв.15.

В рамках организация ритуальных услуг и содержания мест захоронений на территории Южского городского поселения за 2019 года принято заявлений 842 шт. из них:

заявлений по захоронениям (выдача разрешений на захоронение) 255 шт. В сравнении с прошлыми годами:

2016	2017	2018	2019
264	270	249	255

В рамках реализации программы «Формирование комфортной городской среды» в 2019 году:

1. В рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» (в рамках обязательств по обеспечению достижения значений показателей результативности использования Субсидии в рамках Соглашения о предоставлении в 2018 году субсидий бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды № 24635101-1-2018-002 от 05.04.2018 года)

РАБОТЫ ВЫПОЛНЕНЫ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ

Суммы по годам:

Общественные территории:

2019 – 1 683 895,48

Дворовые территории:

2019 – 1 966 959,00

В 2019 году реализованы следующие мероприятия:

- Выполнение работ по благоустройству общественной территории «Устройство многофункциональной площадки на ул. Маяковского в г. Южа на сумму 614 635,38 руб. (бюджет Южского городского поселения);

- Выполнение работ по благоустройству общественной территории «Аллея Славы в г. Южа» на сумму 359 224,00 руб. (бюджет Южского городского поселения);

- Выполнение работ по благоустройству общественной территории «Площадь Ленина в г. Южа» на сумму 710 036,00 руб. (бюджет Южского городского поселения);

- Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в г. Южа на сумму 1 966 959,00 руб. (бюджет Южского городского поселения) Включены следующие дворовые территории - 8 шт.: ул.Механизаторов, д.1, ул.Механизаторов, д.2, ул.Арсеньевка, д.2, ул.Пушкина, д.4, ул. Пушкина, д.8, ул. Пушкина, д.12, ул.Советский проезд, д.1, ул.Советский проезд, д.3

- В рамках соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ивановской области с Департаментом СиА Ивановской области в 2020 году реализовано мероприятие - Устройство многофункциональной площадки на общественной территории площади Ленина в г. Южа от 29.07.2019 на сумму 4 002 105,26 руб.

- В рамках соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ивановской области на организацию благоустройства территории в рамках поддержки местных инициатив выполнение работ по устройству многофункциональной площадки на ул. Маяковского, ТОС «Исток» в г. Южа были выполнены работы по устройству резинового покрытия многофункциональной площадки на сумму 609 331,64 рублей.

Разработана проектная документация по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южи в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях ООО «Актив Проект» на сумму 4 150 000,00 рублей.

16.12.2019 заключен муниципальный контракт на выполнение работ по комплексному благоустройству городского центра города Южи в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2020 году (территория оз. Вазаль) на сумму 54 656 908,59 руб. подрядная организация ООО «Сантелс».

В 2019 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области продолжалась работа по регистрации права собственности Южского городского поселения Южского муниципального района на объекты муниципальной собственности.

В течение года проводилась планомерная работа по организации учета объектов муниципальной собственности Южского городского поселения Южского муниципального района, и ведению Реестра муниципального имущества, в результате которой в реестр муниципального имущества было дополнительно внесено 112 объектов движимого и недвижимого имущества.

По состоянию на 31.12.2019 года в реестре муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района числится:

- 883 объекта недвижимого имущества в том числе:
- 491 муниципальные квартиры, нежилые помещения
- 271 объектов инженерной инфраструктуры, в том числе 141 автомобильных дорог.
- 111 земельных участков;
- 10 прочее недвижимое имущество.
- 780 единиц движимого имущества
- 4 транспортных средств;
- 154 прочее движимое имущество;
- 326 иное движимое имущество менее 20 тыс.;
- 26 особо ценное движимое имущество;
- 270 казна менее 20 тыс.

В течение года в собственность граждан в порядке приватизации было передано 11 муниципальных квартир по договору передачи жилого помещения в собственность граждан.

От использования муниципального имущества Южского городского поселения Южского муниципального района в бюджет было получено 1449643,79 руб. в виде арендной платы.

В 2019 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области сдано 19 объектов недвижимого имущества, как бесхозяйное имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

На выявленные в 2018 году бесхозяйные объекты, в 2019 году зарегистрировано право собственности Южского городского поселения на 18 объектов недвижимого имущества.

Зарегистрировано право собственности на 18 объектов недвижимого имущества, как бесхозяйное недвижимое имущество.

В целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом на следующий период стоят следующие задачи:

- завершение работы по получению правоустанавливающей документации на объекты муниципального имущества;
- осуществление контроля за целевым использованием муниципального имущества муниципальными учреждениями, предприятиями и прочими пользователями;
- совершенствование нормативно-правовой базы в соответствии с изменениями федерального законодательства;
- формирование имущественного фонда из муниципального недвижимого имущества для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям.

Решение указанных задач поможет Южскому городскому поселению Южскому муниципальному району усовершенствовать систему управления муниципальной собственностью, а также повысить уровень стабильности и доходности.

В течении 2019 года подготовлено и зарегистрировано 67 договоров аренды земельных участков, 25 договоров купли - продажи земельных участков. В соответствии с Законом Ивановской области от 03.07.2015 г. № 67-ОЗ «Об установлении перечня муниципальных образований в Ивановской области, в которых земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются в безвозмездное пользование гражданам для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» заключено 2 договора безвозмездного пользования. Предоставлено 2 участка в порядке перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности и земель, государственная собственность на которые не разграничена, 31 участок в собственность (бесплатно) под жилыми домами, 9 участков в постоянное (бессрочное) пользование.

Выдано 9 разрешений на использование земель без предоставления земельного участка и установления сервитута в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов». Прекращено право постоянного (бессрочного) пользования на 7 земельных участках и право пожизненно-наследуемого владения на 22 земельных участка. Утверждено 41 схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории. Смена вида разрешенного использования земельных участков – 16, присвоение адреса земельным участкам в Южском городском поселении – 5. Расторгнуто 63 договоров аренды земельных участков.

Присвоены адреса и внесены в государственный реестр Федеральной информационной адресной системы 4454 земельным участкам.

Присвоены наименования и внесены в государственный адресный реестр Федеральной информационной адресной системы 5 элементам планировочной структуры.

Присвоены и внесены в государственный адресный реестр Федеральной информационной адресной системы 132 земельных участка в составе элемента планировочной структуры.

Включено 2 участка в Перечень земельных участков для бесплатного предоставления в собственность гражданам (одному из родителей либо матери или отцу, осуществляющим воспитание детей без супруга или супруги), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных (удочеренных), на дату подачи заявления о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка.

Предоставлен многодетным семьям в 2019 году 10 земельных участков.

Поставлены на государственный кадастровый учет 133 земельных участка, в том числе 13 земельных участков под садоводческие товарищества, 28 земельных участков под многоквартирными домами, 6 земельных участков для размещения автомобильных дорог. Поставлены на государственный кадастровый учет границы населенных пунктов Южского городского поселения.

Велась работа по рассмотрению обращений физических и юридических лиц, подготовка информации по запросам различных организаций. Всего в течении года поступило 400 обращений от физических и юридических лиц. Для подготовки документов по поступившим обращениям было сделано около 2000 запросов на получение сведений из ГКН.

Установлено 27 публичных сервитута в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях размещения объектов электросетевого хозяйства.

На территории Южского городского поселения числится 479 арендаторов. Отделом производилось начисление арендной платы, расчет цены выкупа за земельные участки и отслеживание их поступлений.

В 2019 году было выписано 479 платежных документов на оплату арендной платы за пользование земельными участками, из них 422 квитанции для физических лиц и 57 счета-фактуры для юридических лиц.

В бюджете Южского городского поселения поступили доходы по следующим кодам бюджетной классификации:

1. Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участком – 1 539 770,54 руб.

2. Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений – 122 773,92 руб.

В 2019 году в отношении 33 должников по уплате арендной платы велась претензионно-исковая работа. Общая сумма по претензиям и искам составила 299949,88 руб., из них оплачено по претензии – 237164,64 руб., оплачено по исполнительному листу – 41266,44 руб. На исполнении у приставов находятся дела на сумму 2151,80 руб.

Направлено в суды общей юрисдикции 16 исковых заявлений, рассмотрено судами и удовлетворено 16 исковых заявлений о взыскании неосновательного обогащения в результате пользования земельными участками, находящимися в государственной собственности и о взыскании задолженности по арендной плате, по которым в судах были возбуждены дела и взыскана сумма образовавшегося долга.

Общая сумма взысканных судами задолженностей за 2019 год составила 43418,24 руб.

В области градостроительной деятельности:

Рассмотрено более 420 заявлений поступивших от физических и юридических лиц по вопросам: осуществления градостроительной деятельности, строительства, реконструкции объектов (в том числе по вопросам ввода объектов в эксплуатацию); перепланировки и переустройства жилых помещений в многоквартирных домах; подготовки градостроительных планов земельных участков; выдачи уведомлений о начале и об окончании строительства, реконструкции объектов ИЖС, присвоения объекту адресации адреса; перевода нежилых помещений в жилые; выдаче актов освидетельствования проведения основных работ по строительству, реконструкции за счет средств материнского (семейного) капитала; выдачи разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; выдачи разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка; выдачи разрешений и предписаний на установку рекламных конструкций; выдачи заданий, согласований и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также по другим вопросам в области градостроительной деятельности.

По обращениям граждан подготовлено 69 решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в МКД (для сравнения, в 2018 г. – 42 решения), принято 36 жилых помещений после перепланировки и переустройства (для сравнения, в 2018 г. – 21 жилое помещение), в том числе 3 нежилых помещения после перевода их в жилые помещения.

Подготовлены и выданы застройщикам уведомления о начале строительства (реконструкции) – 92 шт., уведомления об окончании строительства (реконструкции) – 46 шт.

Введен в эксплуатацию объект капитального строительства:

- Торговый павильон по адресу: Ивановская область, г. Южа, Глушицкий проезд.

Согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ, подготовлены и выданы в установленном законом порядке 4 градостроительных плана земельного участка.

Организованы и проведены публичные слушания и выданы разрешения по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также предоставления

разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – 5 разрешений.

Подготовлены и выданы 13 актов освидетельствования проведения основных строительных работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства за счет средств материнского (семейного) капитала (в 2018 г. – 7 актов).

Рассмотрены заявления граждан о выдаче соответствующих разрешающих документов о переводе жилых помещений в нежилые помещения.

Подготовлены и выданы задания и разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, согласование проекта объекта культурного наследия местного (муниципального) значения «Народный дом», г. Южа, ул. Советская, д. 9.

Проведена работа по контролю, в рамках действующего законодательства, мероприятий по подготовке изменений в документы территориального планирования Южского муниципального района, организациями, привлекаемыми на основании муниципального контракта, заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Организованы и проведены публичные слушания по рассмотрению проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки и Генеральный план (далее - ПЗЗ) Южского городского поселения, по заявлениям заинтересованных лиц и предложениям граждан (утверждены новые редакции ПЗЗ и ГП).

Подготовлены документы по выявлению самовольно установленных рекламных конструкций и направлены предписания рекламодателям о демонтаже рекламных конструкций на территории Южского городского поселения в количестве 4 шт.

В целях повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг в области градостроительной деятельности, административные регламенты приведены в соответствие с требованиями действующего законодательства (Градостроительный кодекс РФ, Жилищный кодекс РФ).

Все муниципальные услуги в сфере градостроительства включены в региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) для дальнейшей возможности предоставления их гражданам в электронном виде.

За 2019 год на территории Южского муниципального района (с учетом реконструкции) введено 1632,6 м² жилой площади (по сравнению с 2018 годом – 587,2 м²).

Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций, гражданская оборона, пожарная безопасность

Проведены заседания комиссий, на которых были рассмотрены и вынесены решения по следующим вопросам:

1. **О обеспечении безопасности людей на мероприятии по проведению обряда православного праздника «Крещения Господня».**

2. Реализация мер пожарной безопасности в местах проживания социально незащищенных групп населения и многодетных семей.

3. О мерах по стабилизации обстановки с пожарами и гибели на них людей.

4. О подготовке Южского муниципального района к безопасному пропуску весеннего половодья 2019 г.

5. О задачах по подготовке сил и средств Южского районного звена ТП РСЧС к пожароопасному периоду 2019 г.

6. О подготовке к работе межведомственной рабочей группы по проверке готовности органов местного самоуправления Ивановской области к пропуску весеннего половодья.

7. **О выделении Администрацией Южского муниципального района за счет**

средств бюджета Южского муниципального района денежных средств из резервного фонда Администрации Южского муниципального района на выполнение работ по очистке понтонов наплавного понтонного моста, расположенного в 1 км от с.Хотимль.

8. О мерах по обеспечению пожарной безопасности на объектах сельского хозяйства в весенне-летний пожароопасный период 2019 года.

9. Об оказании помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций и лишившимся единственного жилого помещения.

10. О мерах по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов, лесов и торфяников в пожароопасный период 2019 г.

11. О увеличении штата единой дежурно-диспетчерской службы Администрации Южского муниципального района и выделении денежных средств для приобретения и установки устройства определения номера входящих телефонных звонков.

12. О выделении администрации Южского муниципального района за счёт средств бюджета Южского городского поселения денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30.03.2019 г. в квартире №4 многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Ивановская обл., г. Южа, ул. Стандартные дома, д. 4, кв.4

13. О подготовке мест массового отдыха населения на водных объектах Южского муниципального района к летнему периоду 2019 года.

14. О принятии дополнительных мер по безаварийному прохождению пожароопасного периода 2019 года.

15. О дополнительных мерах по недопущению гибели людей на водных объектах Южского муниципального района в купальный сезон 2019 года.

16. О выделении администрации Южского муниципального района за счёт средств бюджета Южского городского поселения денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30.04.2019 г. в жилом доме, расположенного по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул.1-я Рабочая, д. 38.

17. О временном прекращении движения транспортных средств по мосту через реку Теза в с. Холуй Южского муниципального района, в связи с выявлением дефектов и повреждений искусственного дорожного сооружения (мостового сооружения через реку Теза) на автомобильной дороге по ул. Московская с. Холуй Южского муниципального района.

18. О жизнедеятельности населения в с. Холуй Южского муниципального района в связи с аварийным состоянием мостового сооружения через реку Теза.

19. О выделении администрации Южского муниципального района за счёт средств бюджета Южского городского поселения денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 27.03.2019 г. в жилом доме, расположенного по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Вокзальная, д. 51.

20. О информировании граждан о порядке действий по сигналам ГО и при возникновении типовых ЧС, характерных для конкретных территорий.

21. О состоянии и охвате обучением населения в области обеспечения вопросов безопасности от угроз мирного и военного времени.

22. О дополнительных мерах по недопущению гибели людей на водоемах в период купального сезона 2019 года.

23. О выделении администрации Южского муниципального района

за счёт средств бюджета Южского муниципального района денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 11.08.2019 г. в жилом доме, расположенного по адресу: Ивановская область, Южский район, с. Мугреево-Никольское, ул. Западная, д.15.

24. Об итогах прохождения на территории Южского муниципального района купального сезона 2019 года и мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

25. О выделении администрации Южского муниципального района за счёт средств бюджета Южского муниципального района денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим по месту жительства гражданам по адресу: Ивановская область, Южский район, с. Мугреево-Никольское, ул. Западная, д.13. пострадавшим в результате пожара, произошедшего 11.08.2019 г. в жилом доме, расположенного по адресу: Ивановская область, Южский район, с. Мугреево-Никольское, ул. Западная, д.15.

26. О мерах по предупреждению пожаров и гибели на них людей в осенне-зимний период 2019-2020гг.

27. О принимаемых мерах по повышению уровня противопожарной защищенности объектов с массовым пребыванием людей, в том числе торгово-развлекательных центров.

28. О выделении администрации Южского муниципального района за счёт средств бюджета Южского муниципального района денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим по месту жительства гражданам по адресу: Ивановская область, Южский район, с. Мугреево-Никольское, ул. Западная, д.13. пострадавшим в результате пожара, произошедшего 11.08.2019 г. в жилом доме, расположенного по адресу: Ивановская область, Южский район, с. Мугреево-Никольское, ул. Западная, д.15.

29. Дополнительные мероприятия по недопущению гибели людей на водных объектах в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

30. Профилактика гибели детей на пожарах.

31. Об итогах подготовки и начале прохождения отопительного сезона 2019-2020 гг. на территории Южского муниципального района (проблемы, причины возникновения, пути решения)

32. Об итогах прохождения летнего пожароопасного периода 2019 г. и подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду 2019-2020 гг.

33. О выделении отделу образования Администрации Южского муниципального района, за счёт средств бюджета Южского муниципального района денежных средств из резервного фонда администрации Южского муниципального района на проведение аварийно-восстановительных работ кровли здания МБОУСОШ№3 поврежденной в следствии неблагоприятных погодных условий (порывистого ветра) 28.10.2019 года.

34. О выделении для Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района, за счёт средств бюджета Южского муниципального района денежных средств из резервного фонда Администрации Южского муниципального района на проведение аварийно-восстановительных работ наплавного понтонного моста, расположенного в 1 км. от села Хотимль.

35. Об обеспечении пожарной безопасности в период проведения Новогодних и Рождественских праздников. Анализ работы КЧС и ОПБ в 2019 году, утверждение плана работы КЧС и ОПБ на 2020 год.

36. О обеспечении безопасности людей на мероприятии по проведению обряда

православного праздника «Крещения Господня».

В рамках муниципальной программы «Безопасный город» в целях противопожарной безопасности населенных пунктов, расположенных на территории Южского городского поселения выполнены работы по опашке границ территории Южского городского поселения, обеспечен доступ к водоисточникам в зимний период (содержание прорубей), выполнены работы по содержанию подъездных путей к водоисточникам в зимний период.

Исполнение бюджета Южского городского поселения отделом по делам ГО и ЧС Администрации Южского муниципального района:

- 88 000,00 – развитие системы видеонаблюдения на территории Южского городского поселения;

- 12 000,00 – обеспечение безопасности людей на водных объектах Южского городского поселения.

Резервный фонд:

- 20 000 руб. на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30.03.2019 г. в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Стандартные дома, д.4, кв.4;

- 20 000 руб. на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 30.04.2019 г. в жилом доме, расположенном по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул.1-я Рабочая д.38;

- 20 000 руб. на оказание единовременной материальной помощи постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства гражданам, пострадавшим в результате пожара, произошедшего 27.03.2019 г. в жилом доме, расположенном по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Вокзальная д.51.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Советская 23, phone/fax 2-19-69 www.gorod/yuzha.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2020 № 3

г. Южа

**о назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в
генеральный план Южского городского поселения Южского
муниципального района**

Рассмотрев проект внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района, а также распоряжение администрации Южского муниципального района от 30.03.2020 г. № 200-р «О рассмотрении проекта внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района», руководствуясь ст. 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г., ст. 5.1, ч. 11 ст. 24, ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также решением Совета Южского городского поселения «Об утверждении Положения о порядке организации публичных слушаний, общественных обсуждений в Южском городском поселении» от 19.07.2018 г. № 43, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района. Итоговое заседание публичных слушаний назначить на 03.07.2020 г. в 10.00 ч. в зале заседаний Совета Южского городского поселения Южского муниципального района по адресу: Ивановская обл., г. Южа, ул. Советская, д. 23.

2. Назначить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.02.2016г. № 73-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района» (с изм. от 30.12.2019 г. №1264-п).

3. Определить местонахождение проекта внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района по адресу: Ивановская обл., г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. № 5 и установить, что предложения и замечания принимаются по указанному адресу ежедневно с 9.00 ч. до 16.00 ч. кроме субботы и воскресенья.

4. Обнародовать проект внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района в соответствии с Уставом Южского городского поселения.

5. Опубликовать оповещение о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района в официальном издании «Вестник Южского городского поселения», а также разместить на официальном сайте Южского муниципального района и официальном сайте Южского городского поселения Южского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за семь дней до дня размещения на соответствующих официальных сайтах проекта внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района (прилагается).

6. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения», а также разместить на официальных сайтах Южского муниципального района и Южского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Направить настоящее постановление членам Комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Южского городского поселения
Южского муниципального района**



А.А. Баранов

Оповещение о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района

Комиссия по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района, утвержденная постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.02.2016 г. № 73-п (с изм. от 30.12.2019 г. № 1264-п), (далее — Комиссия по землепользованию и застройке) оповещает о начале публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района, представленного в форме текстовой и графической частей (далее – Проект генерального плана).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном ст. 5.1, ч. 11 ст. 24, ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Совета Южского городского поселения «Об утверждении Положения о порядке организации публичных слушаний, общественных обсуждений в Южском городском поселении» от 19.07.2018 г. № 43.

Оповещение о начале публичных слушаний подготовлено на основании постановления Главы Южского городского поселения Южского муниципального района «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района».

Срок проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района – с 17.04.2020 г. по 03.07.2020 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. № 5 (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района).

Экспозиция открыта с 17.04.2020 г. по 03.07.2020 г. Посещение экспозиции возможно ежедневно с 9.00 ч. до 16.00 ч. кроме субботы и воскресенья.

Также Проект генерального плана будет размещен на официальном сайте Южского городского поселения Южского муниципального района и официальном сайте Южского муниципального района в разделе «Градостроительная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ в период размещения Проекта генерального плана, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ, идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта генерального плана:

- 1) посредством официального сайта Южского городского поселения

Южского муниципального района, а также официального сайта Южского муниципального района Ивановской области;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

3) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке по адресу: 155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, кабинет № 5 или на электронный адрес: kimi@yuzha.ru.

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13 (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района).

Итоговое заседание публичных слушаний по рассмотрению проекта генерального плана Южского поселения Южского муниципального района состоится 03.07.2020 г. в 10:00 ч. в зале заседаний Совета Южского городского поселения Южского муниципального района по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 23.

Председатель комиссии:

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района _____

подпись

Н.В. Серенина

расшифровка подписи

Члены комиссии:

Заместитель Главы администрации —
начальник Управления ЖКХ _____

подпись

А.В. Шиков

расшифровка подписи

Начальник отдела правового обеспечения и земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района _____

подпись

Т.А. Торопова

расшифровка подписи

Начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района _____

подпись

А.Н. Гордеев

расшифровка подписи

Старший экономист отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района _____

подпись

Е.В. Соколова

расшифровка подписи

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Советская 23, phone/fax 2-19-69

www.gorod/yuzha.ru, e-mail: glavagorod@yuzha.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2020 № 4

г. Южа

**О внесении изменения в постановление Главы Южского городского поселения Южского муниципального района от 11.12.2015 № 35
«О представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Южского городского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Совете Южского городского поселения, и членов их семей»**

Руководствуясь Уставом Южского городского поселения,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Южского городского поселения Южского муниципального района от 11.12.2015 № 35 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Южского городского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Совете Южского городского поселения, и членов их семей» (далее - Постановление) следующее изменение:

по тексту постановления слова «муниципальная должность» в соответствующем падеже заменить словами «должность муниципальной службы» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

**Глава Южского городского поселения
Южского муниципального района**



А.А. Баранов



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2020 года № 212-п

г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 24.10.2017 № 1049 – п «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» и Порядка представления рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» общественной территории, подлежащей благоустройству»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 № 337-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Формирование современной городской среды»», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 24.10.2017 № 1049–п «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении

дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» и Порядка представления рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» общественной территории, подлежащей благоустройству» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» дворовой территории, подлежащей благоустройству и Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» общественной территории, подлежащей благоустройству».

1.2. Пункт 12. приложения №1 постановления «Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения», подлежащей благоустройству» (далее - Порядок) изложить в новой редакции: «Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию Южского муниципального района нарочно по адресу: г.Южа ул. Пушкина, д.1 каб.13, в рабочие дни с 9ч.30 мин. до 12ч.00мин».

1.3. Приложения № 1, № 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

1.4. Пункт 9. приложения № 2 постановления «Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» общественной территории, подлежащей благоустройству» (далее - Порядок) изложить в новой редакции: «Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию Южского муниципального района нарочно по адресу: г.Южа ул. Пушкина, д.1 каб.13, в рабочие дни с 9ч.30 мин. до 12ч.00мин».

1.3. Приложение к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на сайте Администрации Южского муниципального района www.yuzha.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия
Главы Южского муниципального района**



С.В. Лелюхина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
№ 112-н от 20.03.2010

«Приложение № 1
к Порядку представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству

В Администрацию Южского
муниципального района,
первому заместителю Главы
Южского муниципального района

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявка

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» дворовой территории, подлежащей благоустройству в _____ году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» на _____ год с выполнением следующих видов работ:

- _____
- _____
- _____

(указывается перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству)

Приложение:

1. Копия протокола общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом № _____ от _____ на _____ л.
2. Протокол общего собрания собственников помещений № _____ от _____ на _____ л.
3. Чертёж, на котором отмечены уже существующие объекты благоустройства и новые, которые предполагается создать.

Представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченный(ые) на представление предложений

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)»

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
№ 218-п от 20.03.2022

«Приложение 2
к Порядку представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству

В Администрацию Южского
муниципального района,
первому заместителю Главы
Южского муниципального района

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявка

о переносе срока или об исключении дворовой территории из муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на территории Южского
городского поселения», подлежащей благоустройству в _____ году

Прошу перенести срок выполнения работ по благоустройству дворовой территории,
включенной в адресный перечень муниципальной программы «Формирование
современной городской среды на территории Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству в _____ году, расположенной по
адресу: _____

на _____ год с выполнением следующих видов работ:

- _____
- _____
- _____

(указывается перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный
исходя из минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству).

Прошу исключить дворовую территорию, включенную в адресный перечень
муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории
Южского городского поселения», подлежащую благоустройству в _____ году,

расположенную _____ по _____ адресу: _____
_____.

Приложение:

1. Протокол общего собрания собственников помещений № ___ от _____ на _____ л.
2. Чертёж, на котором отмечены уже существующие объекты благоустройства и новые, которые предполагается создать (в случае перенесения срока выполнения работ по благоустройству дворовой территории).

Представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченный(ые) на представление предложений

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)»

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
№ 212-п от 10.03.2020

Приложение
к Порядку представления, рассмотрения и оценка предложений
заинтересованных лиц о включении общественной территории в
муниципальную программу «Формирование современной городской
среды на территории Южского городского поселения»,
подлежащей благоустройству

В Администрацию Южского
муниципального района,
первому заместителю Главы
Южского муниципального района

от _____

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявка

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения общественной территории, подлежащей благоустройству в _____ году

1. Общая характеристика проекта Направление реализации проекта.

Наименование проекта, адрес или описание местоположения.

Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет).

Площадь, на которой реализуется проект, кв. м.

Цель и задачи проекта.

Инициатор проекта.

Количество человек, заинтересованных в реализации проекта, в том числе прямо заинтересованных человек, косвенно заинтересованных.

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта: конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

расшифровка Ф.И.О. (полностью).»



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2020 № 232-н
г. Южа

Об утверждении административного регламента по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

Рассмотрев протест прокуратуры Южского района от 31.01.2020 г. № 2-39в-20, а также в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Южского городского поселения, Уставом Южского муниципального района Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

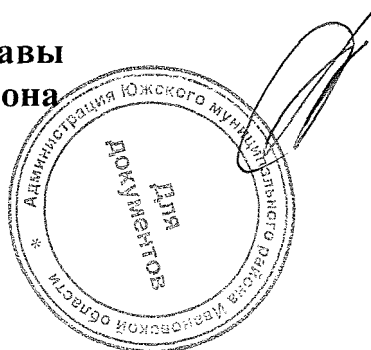
1. Утвердить административный регламент по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Южского муниципального района от 01.11.2018 г. № 1167-п «Об утверждении административного регламента по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями», постановление Администрации Южского муниципального района от 12.02.2019 г. № 133-п «О внесении изменений в административный регламент по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями», постановление Администрации Южского

муниципального района от 06.05.2019 г. № 406-п «О внесении изменений в постановление администрации Южского муниципального района от 01.11.2018 г. № 1167-п «Об утверждении административного регламента по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях «Правовой Вестник Южского муниципального района» и «Вестник Южского городского поселения».

**Исполняющий полномочия Главы
Южского муниципального района**



С.В. Лелюхина

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по осуществлению контроля за соблюдением требований, установленных
нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на
территории Южского городского поселения Южского муниципального
района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Административный Регламент) регулирует порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении Администрацией Южского муниципального района муниципального контроля по соблюдению требований, установленных законами Ивановской области, нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства или муниципальный контроль).

1.2. Организацию муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляет Глава Южского муниципального района.

Должностные лица Администрации Южского муниципального района, уполномоченные на осуществление (проведение) муниципального контроля в сфере благоустройства:

- заместитель главы Администрации, начальник отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района – контролирует исполнение административных процедур;

- старший инспектор отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации – непосредственно выполняет административные процедуры по осуществлению муниципального контроля

1.3. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Южского муниципального района регулируется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

- Федеральным законом от 29.12.2017 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2015 г. № 1132 «О совместных плановых проверках, проводимых в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2018 г. № 1522 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Южа»»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами";

- Приказом Минэкономразвития России от 19.12.2016 г. № 817 «Об утверждении порядка согласования проведения внеплановых проверок органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического, созданной на территории Российской Федерации, за исключением территории дальневосточного округа»;

- Приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Законом Ивановской области от 24.04.2008 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях в Ивановской области»;

- Законом Ивановской области от 07.06.2010 № 52-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ивановской области отдельными государственными полномочиями в сфере административных правонарушений»

- Постановлением Правительства Ивановской области от 09.11.2011 № 403-п "Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля в муниципальных

образованиях Ивановской области";

- Уставом Южского муниципального района;
- Уставом Южского городского поселения;
- Правилами содержания и благоустройства территории Южского городского поселения, утвержденных постановлением Администрации Южского муниципального района от 31.10.2017 г. № 1056-п;

- Планом проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей на текущий год, разработанным Администрацией (при организации проверки деятельности юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей)

- Постановлением администрации Южского муниципального района от 08.04.2015 № 224-п "Об утверждении порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Южского муниципального района".

1.4. Предметом муниципального контроля является обеспечение соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, требований, установленных законодательством Ивановской области, нормативными правовыми актами в сфере благоустройств, на территории Южского городского поселения Южского муниципального района.

1.5. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

1.5.1. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства имеют право:

- запрашивать у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей объяснения, сведения и материалы, связанные с предметом проверки;

- направлять запросы и получать сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, необходимые для осуществления своих функций, в том числе в порядке информационного взаимодействия;

- с целью проведения проверки обследовать территории хозяйствующих субъектов и расположенные на них объекты;

- обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении обязательных требований.

1.5.2. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в

соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений, обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проверки которых проводятся;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей;

- выездную проверку проводить при предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения Администрации Южского муниципального района, на основании которого проводится проверка и в случае, предусмотренном ч.5 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее по тексту Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ), копии документов о согласовании проверки;

- не препятствовать руководителю юридического лица, иному должностному лицу, индивидуальному предпринимателю и (или) их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- представлять руководителю юридического лица, иному должностному лицу, индивидуальному предпринимателю и (или) их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя юридического лица, иное должностное лицо, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей с результатами проверки;

- не требовать от руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального

предпринимателя;

- перед проведением плановой проверки разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 названной статьи, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 названной статьи, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1.6. Права и обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства.

1.6.1. Руководитель юридического лица, иное должностное лицо, индивидуальный предприниматель и (или) их уполномоченные представители при проведении мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства имеют право:

- давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать информацию, которая относится к предмету проверки, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства, повлекшие за собой нарушение прав при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ивановской области к участию в проверке.

- юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если

полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются Правительством Российской Федерации.

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Администрацией Южского муниципального района в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Администрацию Южского муниципального района по собственной инициативе.

1.6.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели при проведении мероприятий по муниципальному контролю обязаны:

- обеспечить должностным лицам, осуществляющим муниципальный контроль в сфере благоустройства, доступ на территорию хозяйствующего субъекта, в расположенные на них здания, строения, сооружения и предоставить документацию, необходимую для проведения проверки;

- присутствовать при проведении проверки;

- предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;

- в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и соответственно подписью

индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации».

1.7. Исчерпывающий перечень видов документов, которые могут быть истребованы от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Южского городского поселения:

- учредительные документы юридического лица;
- решение о назначении либо избрании, приказ о назначении руководителя юридического лица;
- документы, удостоверяющие личность и полномочия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- свидетельство о постановке юридического лица, индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;
- договор на вывоз мусора, документы, подтверждающие оплату вывоза мусора;
- документы, устанавливающие права и обязанности субъекта проверки по вопросам, относящимся к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Южского городского поселения;
- объяснения, сведения и другие материалы, касающиеся предмета муниципального контроля в сфере благоустройства, связанные с использованием объектов.

1.8. Результатом осуществления муниципального контроля является выявление признаков нарушения требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, выдача предписания об устранении выявленных нарушений и оформление материалов для принятия к правонарушителю мер административного воздействия (возбуждение дела об административном правонарушении) или установление отсутствия признаков нарушений.

2. Административные процедуры

2.1. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства включает в себя следующие административные процедуры (действия):

- проведение мероприятий по профилактике нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- проведение плановых (рейдовых) осмотров;
- организация проведения плановой (документарной и (или) выездной)

проверки и оформление её результатов;

- организация проведения внеплановой (документарной и (или) выездной) проверки и оформление её результатов;

- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по выявленным нарушениям (выдача предписаний об устранении нарушений, выявленных в результате проверки);

- проведение внеплановой проверки по контролю исполнения предписаний об устранении нарушений, выявленных в результате проверки, оформление её результатов;

- планирование проверок.

2.2. Организация проведения плановой проверки.

2.2.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований в сфере благоустройства, установленных законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

2.2.2. Основанием для включения юридического лица и индивидуального предпринимателя в ежегодный план проведения проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- окончания срока проведения последней плановой проверки.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемого Администрацией Южского муниципального района ежегодного плана проверок. В ежегодном плане проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

- 1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

- 3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

С 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ.

При наличии информации о том, что в отношении указанных в части 1 статьи 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ, а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ, приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2019 и 2020 годы орган муниципального контроля обязан с использованием данных единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства.

2.2.3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства, направляют разработанный проект ежегодного плана проведения муниципальных проверок на согласование в территориальный

орган федеральных органов Роспотребнадзора до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

2.2.4. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства, направляют в органы прокуратуры согласованный с территориальным органом федеральных органов Роспотребнадзора проект ежегодного плана проведения муниципальных проверок.

2.2.5. Органы прокуратуры рассматривают проект ежегодного плана проведения проверок на предмет законности включения в него объектов муниципального контроля в сфере благоустройства и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения проверок, вносят предложения.

2.2.6. Орган муниципального контроля рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный постановлением Администрации Южского муниципального района ежегодный план проведения проверок.

2.2.7. Согласованный с территориальным органом федеральных органов Роспотребнадзора и органами прокуратуры, ежегодный план проведения муниципальных проверок, утвержденный Администрацией Южского муниципального района, доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Южского муниципального района.

2.3. Организация проведения внеплановой проверки.

2.3.1. Предметом внеплановой проверки является:

- соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований в сфере благоустройства, установленных законодательством Ивановской области и муниципальными правовыми актами,
- выполнение предписаний органов муниципального контроля,
- проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

2.3.2. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по муниципальному контролю в сфере благоустройства является:

- 1) Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) Мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа итогов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения результатов предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.3.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.2 не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.3.2 являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

2.3.4. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах нарушений должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2.3.5. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.2, уполномоченными должностными лицами Администрации может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального

предпринимателя, имеющих в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

2.3.6. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 2.3.2, уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 2.3.2 настоящего регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

2.3.7. По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

2.3.8. Орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

2.3.9. Внеплановые проверки проводятся в форме документарных и выездных проверок.

2.3.10. Внеплановые выездные проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляемые в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.3.2 настоящего регламента, проводятся после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2.3.11. В ходе подготовки к проведению внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уполномоченное должностное лицо администрации Южского муниципального района:

2.3.11.1 Подготавливает проект распоряжения администрации Южского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2.3.11.2. Подготавливает заявление о согласовании Администрации Южского муниципального района с прокуратурой проведение внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с типовой формой заявления о согласовании органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.3.11.3. В день подписания распоряжения Администрации Южского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования её проведения представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются: копия распоряжения Администрации Южского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

2.3.11.4. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации, должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки уведомляет саморегулируемую организацию о проведении проверки заказным почтовым отправлением или иным доступным способом, в целях обеспечения возможности участия или присутствия её представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

2.3.12. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2 пункта 2.3.2 настоящего регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

2.3.13. В случае, если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан,

вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер, уполномоченные лица вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры о проведении мероприятий по контролю в течении двадцати четырех часов.

В таких случаях предварительное уведомление субъекта проверки о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

2.3.14. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

2.3.15. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

2.4. Проведение проверок и оформление их результатов.

2.4.1. Проверки проводятся на основании распоряжения Администрации Южского муниципального района в форме документарной и (или) выездной проверки. В распоряжении Администрации Южского муниципального района указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

5.1) Подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в т.ч. реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов)

б) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

2.4.2. При проведении плановых проверок по муниципальному контролю в сфере благоустройства отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей уполномоченным должностным лицом Администрации могут использоваться проверочные листы (список контрольных вопросов);

2.4.3. Проверочные листы (список контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются Администрацией Южского муниципального района и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки;

2.4.4. При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.

2.4.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления уведомления и копии распоряжения Администрации о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию Южского муниципального района, или иным доступным способом.

2.4.6. Документарная проверка.

2.4.6.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица и индивидуального предпринимателя, устанавливающие их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в сфере благоустройства, исполнением предписаний органов муниципального земельного контроля.

2.4.6.2. В процессе проведения документарной проверки должностным лицом, осуществляющим муниципальный контроль в сфере благоустройства, в первую очередь рассматриваются документы, предоставленные руководителем юридического лица, иным должностным лицом, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах муниципального контроля.

2.4.6.3. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных руководителем юридического лица, иным должностным лицом, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований в сфере благоустройства и требований муниципальных правовых актов, должностные лица, осуществляющие проверку, направляют в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

2.4.6.4. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны предоставить указанные в запросе документы.

2.4.6.5. Документы предоставляются в виде копий, заверенных руководителем юридического лица, иного должностного лица, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе предоставить указанные в запросе документы в электронной форме в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

2.4.6.6. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, предоставляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.4.6.7. Должностное лицо, которое проводит документарную

проверку, обязано рассмотреть предоставленные пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее предоставленных документов. В случае, если после рассмотрения предоставленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений должностное лицо, осуществляющее муниципальный контроль в сфере благоустройства, установит признаки нарушения требований в сфере благоустройства, вправе провести выездную проверку.

2.4.6.8. При проведении документарной проверки должностное лицо, осуществляющее муниципальный контроль, не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим должностным лицом от органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, в том числе в порядке информационного взаимодействия.

2.4.7. Выездная проверка.

2.4.7.1. Предметом выездной проверки является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Южского городского поселения Южского муниципального района требований в сфере благоустройства, установленных законами Ивановской области и муниципальными правовыми актами.

2.4.7.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

2.4.7.3. Выездная проверка начинается с предъявления должностным лицом, осуществляющим муниципальный контроль, служебного удостоверения и копии распоряжения Администрации Южского муниципального района, на основании которого проводится проверка.

2.4.7.4. По просьбе руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей, должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, обязаны ознакомить указанных лиц с Административным регламентом.

2.4.7.5. При проведении выездной проверки должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, производят осмотр территории, составляют фототаблицу и осуществляют ознакомление с иными документами, подтверждающими соблюдение (нарушение) требований в сфере благоустройства, установленных законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами.

В случае проведения проверки соблюдения требований в сфере благоустройства на двух и более объектах хозяйственной деятельности,

правообладателем которых является одно юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, вышеуказанные документы составляются по каждому объекту.

2.4.8. Результат выполнения административной процедуры по проведению проверок фиксируется актом проверки.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала оформления результатов проверки, является завершение документарной или выездной проверки.

Акт проверки составляется должностными лицами, ответственными за проведение проверки в соответствии с распоряжением главы Южского муниципального района.

В акте проверки указываются:

- 1) Дата, время и место составления акта проверки.
- 2) Наименование органа муниципального контроля.
- 3) Дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка.
- 4) Фамилия, имя, отчество и должность лица или лиц, проводивших проверку.
- 5) Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и должность иного должностного лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей, присутствовавших при проведении проверки.
- 6) Дата, время, продолжительность и место проведения проверки.
- 7) Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований в сфере благоустройства со ссылкой на статьи нормативного правового акта.
- 8) Подпись должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку.
- 9) Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя юридического лица, иного должностного лица, индивидуального предпринимателя и (или) их уполномоченных представителей, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке, либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала.

2.4.8.1. При наличии журнала учета проверок у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени её проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете

проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

2.4.8.2. Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах по установленной форме, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля.

К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы или их копии, в том числе:

- протоколы или заключения проведенных исследований;
- объяснения работников субъекта проверки, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;
- предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

2.4.8.3. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4.8.4. В случае если внеплановая выездная проверка проводилась по согласованию с органом прокуратуры или по требованию прокурора, должностное лицо Администрации, ответственное за проведение проверки, направляет копию акта проверки в орган прокуратуры, принявший решение о согласовании проведения проверки или предъявивший требование о проведении проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

2.4.8.5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения акта проверки вправе представить в Администрацию Южского муниципального района в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

2.4.8.6. Результатом административной процедуры по проведению проверки является подтверждение соблюдения (нарушения) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных законодательством Ивановской области и муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства.

2.4.9. Срок проведения проверки.

2.4.9.1. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

2.4.9.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать

пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.4.9.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений уполномоченных должностных лиц Администрации Южского муниципального района, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Главой Южского муниципального района, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

2.5. Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по выявленным нарушениям.

2.5.1. В случае выявления, в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального контроля нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, в сфере благоустройства, установленных законодательством Ивановской области, нормативными правовыми актами Южского городского поселения, уполномоченные лица, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством:

- составляют протоколы об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена Законом Ивановской области от 24.04.2008 г. № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях в Ивановской области»;

- выдают проверяемому лицу письменное предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения или о проведении мероприятий, предусмотренных действующим законодательством. Срок выполнения предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения проверок, устанавливается исходя из обстоятельств выявленного нарушения и разумного срока для его устранения;

- принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, проводят проверку исполнения выданного предписания.

2.6. Плановые (рейдовые) осмотры.

2.6.1. Целью проведения плановых (рейдовых) осмотров является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства.

2.6.2. Уполномоченными должностными лицами Администрации Южского муниципального района в пределах своей компетенции на

основании плановых (рейдовых) заданий осуществляются плановые (рейдовые) осмотры объектов хозяйственной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.6.3. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований устанавливается постановлением Администрации Южского муниципального района от 08.04.2015 г. № 224-п.

2.6.4. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме Главе Южского муниципального района мотивированное представление, с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения, о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в абзацах "а" и "б" подпункта 2 пункта 2.3.2 настоящего Регламента.

2.6.5. При наличии у Администрации сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, полученных в ходе плановых (рейдовых) осмотров, в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, либо создало угрозу указанных последствий, Администрация Южского муниципального района объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Администрацию Южского муниципального района.

2.6.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического

лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

2.6.7. При формировании ежегодных планов проверок результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований могут служить основанием для включения данных объектов земельных отношений в ежегодный план муниципальных проверок.

2.7. Административные обследования объектов благоустройства.

2.7.1. Административные обследования подконтрольных объектов без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами Администрации в целях контроля за соблюдением индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами требований, установленных федеральным законодательством, законами Ивановской области, муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства. В пределах своей компетенции и на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых Главой Южского муниципального района.

2.7.2. В соответствии с федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора) мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться органом муниципального контроля, с привлечением государственных или муниципальных учреждений, иных организаций.

2.7.3. Порядок оформления и содержание заданий на административное обследование объектов контроля и порядок оформления должностными лицами Администрации, осуществляющими муниципальный контроль в сфере благоустройства, результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливается постановлением Администрации Южского муниципального района в пределах своей компетенции.

2.7.4. В случае выявления при проведении мероприятий административного обследования объектов благоустройства, нарушений обязательных требований, требований, установленных Федеральными законами, законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами, должностные лица Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме Главе Южского муниципального района мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального

предпринимателя по основаниям, указанным в Федеральном законе от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2.7.5. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований. Юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок, Администрацию Южского муниципального района.

2.7.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

2.8. Особенности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории опережающего социально-экономического развития в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8.2. Плановые проверки по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории опережающего социально-экономического развития в отношении объектов хозяйственной деятельности и объектов благоустройства, правообладателями которых являются резиденты территории опережающего социально-экономического развития проводятся в виде совместных проверок с органами государственного контроля (надзора).

2.8.3. Совместная плановая проверка проводится с даты, определенной в сводном ежегодном плане проведения совместных проверок деятельности резидентов территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.4. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, в срок до 1 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляется для согласования в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации в области создания территорий опережающего социально-экономического развития на территории федерального округа (далее – Уполномоченный орган), в виде документа на электронном носителе, подписанного главой Южского муниципального района с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.8.5. Уполномоченный орган не позднее 5 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляет поступившие проекты планов, на рассмотрение наблюдательному совету территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.6. Наблюдательный совет территории опережающего социально-экономического развития совместно с резидентами территории опережающего социально-экономического развития и органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля принимает решение о необходимости проведения совместной плановой проверки и ее дате, и в срок до 20 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляет информацию о принятом решении в Уполномоченный орган.

2.8.7. При принятии решения о необходимости проведения совместной плановой проверки наблюдательным советом территории опережающего социально-экономического развития учитываются следующие критерии:

а) совмещение проверок по видам государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществляемых одним органом государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

б) количество одновременно проводящих проверку органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля в отношении одного резидента территории опережающего социально-экономического развития (рекомендованное количество - не более 5);

в) совмещение проверок, отдельно проводимых в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2.8.8. Уполномоченный орган в срок до 10 августа года, предшествующего году проведения проверок, направляет органу муниципального контроля, представившему на согласование проект плана, указанного, предложения для внесения в этот план, либо сообщает о его согласовании.

При подготовке соответствующих предложений уполномоченным органом учитывается решение наблюдательного совета территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.9. Органы муниципального контроля осуществляют доработку проекта плана, с учетом предложений Уполномоченного органа.

2.8.10. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проект ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, согласованный с Уполномоченным органом, направляется в органы прокуратуры.

2.8.11. Органы прокуратуры рассматривают проект ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в план объектов муниципального земельного контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.

2.8.12. Орган муниципального контроля рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок резидентов территории опережающего социально-экономического развития.

2.8.13. Согласованный план проверок направляется в Уполномоченный орган в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок, утвержденные планы проведения указанных проверок.

2.8.14. Уполномоченный орган формирует сводный ежегодный план проведения совместных плановых проверок резидентов территорий опережающего социально-экономического развития и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

2.8.15. Уведомление о проведении совместной плановой проверки направляется в Уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до начала её проведения, посредством направления копии распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передают такое уведомление иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

2.8.16. Представитель уполномоченного органа и (или) представитель управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития может присутствовать при проведении выездной совместной плановой проверки.

2.8.17. По результатам совместных плановых проверок уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля, проводящего проверку, составляется акт, в 2 экземплярах, по форме, установленной Министерством экономического развития Российской Федерации.

Копия акта в течение 5 рабочих дней со дня его составления направляется в Уполномоченный орган.

2.8.18. Срок проведения плановой проверки составляет не более чем пятнадцать рабочих дней с даты начала ее проведения. В отношении одного резидента территории опережающего социально-экономического развития, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать сорок часов для малого предприятия и десять часов для микропредприятия в год. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных расследований и экспертиз на основании мотивированных предложений должностных лиц органов государственного контроля (надзора) и органов муниципального контроля, проводящих проверку, срок проведения проверки продлевается, но не более чем на десять рабочих дней в отношении малых предприятий и не более чем на десять часов в отношении микропредприятий.

2.8.19. При выявлении в ходе плановой проверки нарушений требований Федерального законодательства, закона Ивановской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, допущенных резидентом территории опережающего социально-экономического развития, резиденту территории опережающего социально-экономического развития выдается предписание об устранении нарушений. Копия предписания об устранении нарушений не позднее чем в течение трех дней с даты составления акта о результатах проведения плановой проверки вручается резиденту территории опережающего социально-экономического развития или его представителю под расписку либо передается иным способом, свидетельствующим о дате получения такого предписания резидентом территории опережающего социально-экономического развития или его представителем. Если указанными способами предписание об устранении нарушений не представляется возможным вручить резиденту территории опережающего социально-экономического развития или его представителю, оно отправляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней с даты его отправки.

2.8.20. Внеплановая проверка резидента территории опережающего социально-экономического развития по контролю исполнения ранее выданного предписания проводится совместно с теми органами контроля,

которыми было выдано предписание, по истечении двух месяцев с даты выдачи предписания об устранении нарушений. В случае, если для устранения нарушений требуется более чем два месяца, внеплановая проверка проводится в сроки, определенные в предписании об устранении нарушений, но не позднее чем в течение шести месяцев с даты вынесения такого предписания.

2.8.21. При неисполнении резидентом территории опережающего социально-экономического развития предписания об устранении нарушений до проведения внеплановой проверки, соглашение об осуществлении деятельности может быть расторгнуто и статус резидента территории опережающего социально-экономического развития может быть прекращен по решению суда, на основании заявления Уполномоченного федерального органа.

2.8.22. Внеплановые проверки проводятся по согласованию с Уполномоченным федеральным органом в установленном им порядке. Срок проведения внеплановой проверки не может превышать пять рабочих дней.

2.8.23. Резидент территории опережающего социально-экономического развития при проведении проверок имеет право:

1) присутствовать при проведении мероприятий по контролю, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать информацию, предоставление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) знакомиться с результатами мероприятий по контролю и указывать в актах о своем ознакомлении с такими результатами, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц контролирующих органов;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Особенности проведения внеплановых проверок резидентов территории опережающего социально-экономического развития.

2.9.1. Распоряжение о проведении внеплановой проверки резидента в целях согласования проведения внеплановой проверки в день подписания направляется в Минэкономразвития России заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, копию распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа контроля о проведении внеплановой проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения с сопроводительным письмом за подписью Главы Южского муниципального района, заместителя главы администрации, начальника отдела правового

обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района.

2.9.2. По результатам рассмотрения, поступивших от органа контроля документов, не позднее чем в течение одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, уполномоченным должностным лицом Минэкономразвития России принимается решение о согласовании проведения внеплановой проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

2.9.3. Основаниями для отказа в согласовании внеплановой проверки в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития являются:

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.9.1 Административного регламента;

б) отсутствие оснований для проведения внеплановой проверки;

в) наличие в действиях должностных лиц органа контроля признаков избыточного или необоснованного вмешательства в деятельность резидента;

г) осуществление проведения внеплановой проверки, противоречащей федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

д) несоответствие предмета внеплановой проверки полномочиям органа контроля;

е) проверка соблюдения одних и тех-же обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в отношении одного и того же резидента несколькими органами контроля.

2.9.4. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки являются причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля Администрации Южского муниципального района вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением Минэкономразвития России о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 2.9.1. настоящего Регламента, в течение двадцати четырех часов.

В этом случае уполномоченное должностное лицо Минэкономразвития России принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

В случае отсутствия оснований для проведения внеплановой проверки Минэкономразвития России направляет Главе Южского муниципального района мотивированное предложение о необходимости завершения проведения внеплановой проверки. Одновременно копия указанного предложения направляется в Управление Генеральной прокуратуры Российской Федерации соответствующего субъекта Российской Федерации.

2.10. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

2.10.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям, уполномоченными должностными лицами Администрации осуществляются мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с программой профилактики нарушений, утверждаемой постановлением Администрации.

2.10.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства, должностное лицо Администрации, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, в пределах своей компетенции:

1) осуществляет размещение на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования в сфере благоустройства, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований в сфере благоустройства, должностное лицо Администрации, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) осуществляет обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение на официальном сайте Южского муниципального района в сети "Интернет" соответствующих обобщений (с регулярностью не реже одного раза в год), в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

2.11. Предварительные проверки.

2.11.1. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации.

В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

2.11.2. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в части 2 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой

проверки по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

2.12. Единый реестр проверок.

2.12.1. Информация о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», об их результатах, и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 г. № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

2.12.2. Ведение единого реестра проверок, внесение в него соответствующей информации и ее раскрытие осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне».

2.12.3. Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, настоящего Административного регламента осуществляется:

Заместителем главы Администрации, начальником отдела правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района.

3. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль

3.1. Руководитель юридического лица, иное должностное лицо, индивидуальный предприниматель и (или) их уполномоченные представители имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в соответствии с законодательством Российской Федерации в досудебном (внесудебном) порядке.

3.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц,

осуществляющих муниципальный земельный контроль, подается на имя Главы Южского муниципального района в письменном виде, на бумажном носителе, и должна быть подписана руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем и (или) их уполномоченными представителями и заверена печатью (при наличии) по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Пушкина д.1, либо в электронной форме. К жалобе могут быть приложены документы, подтверждающие доводы, указанные в жалобе.

3.3. Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя в соответствии с графиком:

- Главой Южского муниципального района.

3.4. Поступившая жалоба рассматривается в течение тридцати календарных дней со дня ее регистрации.

3.5. Срок рассмотрения жалобы продлевается в случае принятия Главой Южского муниципального района решения о необходимости проведения проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать календарных дней.

Решение о продлении срока рассмотрения жалобы сообщается заявителю в письменном виде с указанием причин продления.

3.6. Если в письменной жалобе не указаны фамилия, имя, отчество лица, направившего ее, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Глава Южского муниципального района вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается. Если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Глава Южского муниципального района вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается заинтересованному лицу, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного

судебного решения.

3.7. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностного лица, осуществляющего муниципальный земельный контроль, принимается одно из следующих решений:

- признание действий (бездействия) должностного лица соответствующими законодательству Российской Федерации;
- признание действий (бездействия) должностного лица не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично.

3.8. В случае признания действий (бездействия) должностного лица соответствующими законодательству Российской Федерации выносится отказ в удовлетворении жалобы.

В случае признания действий (бездействия) должностного лица не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично выносится решение о привлечении должностного лица к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Действия по исполнению решения должны быть совершены в течение десяти дней со дня принятия решения по жалобе, если в решении не установлен иной срок для их совершения.

3.10. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального контроля либо его должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Нормативные правовые акты органа муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2016 № 234-п
г. Южа

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района

В целях урегулирования вопросов в области градостроительной деятельности, руководствуясь статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, постановлением администрации Южского муниципального района от 24.02.2016 г. № 73-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района» (в действующей редакции), Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Начать подготовку предложений о внесении изменений в Генеральный план Южского городского поселения Южского муниципального района, утвержденный решением Совета Южского городского поселения от 28.03.2013 г. №18 (в действующей редакции).

2. Прием предложений от заинтересованных лиц осуществить в десятидневный срок со дня опубликования настоящего постановления. Прием предложений осуществляется по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. №5 (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района).

3. Осуществление контроля за подготовкой предложений и проверкой материалов предложений на соответствие требованиям действующего законодательства возложить на Комиссию по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», в официальном издании «Вестник Южского городского поселения», а также на официальном сайте Южского муниципального района и официальном сайте Южского городского поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южного муниципального района (Н.В.Серенина).

**Исполняющий полномочия Главы
Южного муниципального района**



С.В.Лелюхина



2/12

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2020г № 244-п
г.Южа

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском
поселении», утвержденную постановлением Администрации Южского
муниципального района от 24.11.2016 г. № 785-п**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского городского поселения от 19.03.2020 г. № 22 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 г. № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении», утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.11.2016 г. № 785-п (далее Программа) следующие изменения:

1.1. Строку девятую таблицы раздела 1 «Паспорт муниципальной программы «Поддержка граждан (семей) в приобретении жилья в Южском городском поселении» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения программы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2017 год – 0,00 рублей.
--	--

	2018 год - 2 262 173,00 рублей. 2019 год - 358 800,00 рублей. 2020 год - 1 041 212,27 рублей. 2021 год - 1 528 068,19 рублей. 2022 год - 1 528 068,19 рублей. - бюджет Южского городского поселения*: 2017 год - 0,00 рублей. 2018 год - 1 071 680,81 рублей. 2019 год - 358 800,00 рублей. 2020 год - 1 041 212,27 рублей. 2021 год - 1 528 068,19 рублей. 2022 год - 1 528 068,19 рублей. - областной бюджет: 2017 год - 0,00 рублей. 2018 год - 608 197,05 рублей. 2019 год - 0,00 ** рублей. 2020 год - 0,00 рублей. 2021 год - 0,00 ** рублей. 2022 год - 0,00 ** рублей. - федеральный бюджет: 2017 год - 0,00 рублей. 2018 год - 582 295,14 рублей. 2019 год - 0,00 ** рублей. 2020 год - 0,00 ** рублей. 2021 год - 0,00 ** рублей. 2022 год - 0,00 ** рублей.»
--	--

В подпрограмме «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении» (далее Подпрограмма), являющейся приложением 2 к Программе:

1.2. Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы «Поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования в Южском городском поселении» Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2017 год - 0,00 руб. 2018 год - 813 173,00 руб. 2019 год - 358 800,00 руб. 2020 год - 0,00 руб. 2021 год - 466 440,00 руб. 2022 год - 466 440,00 руб. - областной бюджет:* 2017 год - 0,00 руб. 2018 год - 353 970,00 руб. 2019 год - 0,00 руб. 2020 год - 0,00 руб. 2021 год - 0,00 руб. 2022 год - 0,00 руб. - местный бюджет: 2017 год - 0,00 руб. 2018 год - 459 203,00 руб. 2019 год - 358 800,00 руб.
---	--

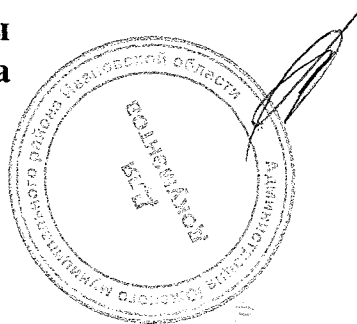
бюджетные ассигнования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Примечание: объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета, будет уточняться после подведения результатов ежегодного проводимого конкурсного отбора муниципальных образований Ивановской области.

** Примечание: дополнительная субсидия предоставляется по мере поступления заявлений от граждан-участников Подпрограммы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Исполняющий полномочия Главы
Южского муниципального района**



С.В. Лелюхина



АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2020 № 253-п

г. Южа

**О порядке оценки налоговых расходов
Южского муниципального района и Южского городского поселения**

В соответствии с пунктом 2 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» в целях повышения эффективности использования средств бюджета муниципального района и бюджета городского поселения и определения эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения на основе единого методического подхода к оценке налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения (прилагается).

2. Данное постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», «Вестник Южского городского поселения» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

**Исполняющий полномочия
Главы Южского
муниципального района**



С.В. Лелюхина

Приложение к постановлению
Администрации Южского
муниципального района
от 31.03.2020, № 253-п

П О Р Я Д О К
оценки налоговых расходов Южского муниципального района и
Южского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения органами местного самоуправления.

1.2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:
налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения – выпадающие доходы бюджета муниципального района и бюджета городского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целями социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящимися к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения;

куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения – орган местного самоуправления, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами Южского муниципального района и Южского городского поселения, за достижение соответствующих налоговому расходу Южского муниципального района и Южского городского поселения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам политики Южского муниципального района и Южского городского поселения;

перечень налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения в соответствии с целями муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целями социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не

относящимися к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, а также о кураторах налоговых расходов;

нормативные характеристики налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения - сведения о положениях муниципальных правовых актов Южского муниципального района и Южского городского поселения, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее - льготы), наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами Южского муниципального района и Южского городского поселения;

целевые характеристики налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами Южского муниципального района и Южского городского поселения;

фискальные характеристики налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в бюджет Южского муниципального района и Южского городского поселения;

оценка налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения;

оценка объемов налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения - определение объемов выпадающих доходов бюджета Южского муниципального района и Южского городского поселения, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения;

плательщики - плательщики налогов;

социальные налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения - целевая категория налоговых расходов

Южского муниципального района и Южского городского поселения, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения Южского муниципального района и Южского городского поселения;

стимулирующие налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения – целевая категория налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджета Южского муниципального района и бюджета Южского городского поселения;

технические налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения – целевая категория налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета муниципального района и бюджета городского поселения.

1.3. Оценка налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения осуществляется кураторами налоговых расходов Южского муниципального района на основании информации Управления Федеральной налоговой службы по Ивановской области (далее – УФНС России по Ивановской области) о фискальных характеристиках налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения за отчетный финансовый год, а также информации о стимулирующих налоговых расходах Южского муниципального района и Южского городского поселения за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии с перечнем показателей для проведения оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, указанного в приложении к Порядку (далее – Перечень).

1.4. Оценка налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения проводится ежегодно, не позднее 1 июня текущего года, за год, предшествующий отчетному финансовому году.

2. Порядок формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения

2.1. Нормативные характеристики, необходимые для проведения оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, формирует Финансовый отдел администрации Южского муниципального района согласно раздела II Перечня.

2.2. Целевые характеристики налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, формируются

Финансовым отделом администрации Южского муниципального района и кураторами налоговых расходов Южского муниципального района в соответствии с разделом III Перечня.

Кураторы налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения в течение 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечня налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, сформированного в соответствии с постановлением администрации Южского муниципального района от 17.12.2019 № 1203-п «Об установлении Порядка формирования перечня налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения», при необходимости вносят изменения в соответствующие муниципальные программы Южского муниципального района и Южского городского поселения в части установления показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, и направляют их на согласование в Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района, Финансовый отдел администрации Южского муниципального района. В случае, если налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения не относятся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, кураторы налоговых расходов Южского муниципального района формируют предложения по установлению показателей (индикаторов) достижения целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и направляют их в Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района для учета при проведении оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения.

2.3. УФНС России по Ивановской области предоставляет в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах Южского муниципального района и Южского городского поселения за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году, согласно разделу IV Перечня.

Кураторы налоговых расходов Южского муниципального района предоставляют в Отдел экономического развития, торговли и сельского

хозяйства администрации Южского муниципального района информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов Ивановской области согласно разделу IV Перечня.

3. Порядок проведения оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения и обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения

3.1. Финансовый отдел администрации Южского муниципального района до 1 февраля текущего финансового года направляет в УФНС России по Ивановской области сведения о категориях плательщиков с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных правовых актов Южского муниципального района и Южского городского поселения, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году, и иной информации, предусмотренной Перечнем.

3.2. УФНС России по Ивановской области до 1 апреля текущего финансового года направляет Финансовому отделу администрации Южского муниципального района сведения за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды с учетом актуальной информации по налоговым декларациям по состоянию на 1 марта текущего финансового года, содержащие:

сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

сведения о суммах выпадающих доходов консолидированного бюджета Южского муниципального района по каждому налоговому расходу;

сведения об объемах налогов, задекларированных для уплаты плательщиками в консолидированный бюджет Ивановской области по каждому налоговому расходу Южского муниципального района и Южского городского поселения, в отношении стимулирующих налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения.

3.3. Финансовый отдел администрации Южского муниципального района до 15 апреля текущего финансового года доводит информацию, указанную в пункте 3.2 настоящего Порядка, до кураторов налоговых расходов Южского муниципального района.

3.4. Кураторы налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения до 15 мая текущего финансового года представляют в Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района информацию о результатах проведенной оценки эффективности налоговых расходов

Южского муниципального района и Южского городского поселения в соответствии с пунктами 11, 15, 19, 23, 24, 25, 26 Перечня.

3.5. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района обобщает информацию о результатах оценки эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, в соответствии с Перечнем и до 25 мая текущего финансового года направляет ее в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района.

3.6. Финансовый отдел администрации Южского муниципального района до 1 июня текущего финансового года направляет в Департамент финансов Ивановской области данные для оценки эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, предусмотренные Перечнем.

3.7. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района в срок до 1 июля текущего финансового года представляет информацию об оценке эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения Главе Южского муниципального района, содержащую выводы о степени эффективности налоговых расходов и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления, для последующего ее представления Главой Южского муниципального района в Совет Южского муниципального района в срок до 1 августа текущего финансового года, начиная с оценки за 2019 отчетный финансовый год.

3.8. УФНС России по Ивановской области до 15 июля текущего финансового года направляет в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год, а также по стимулирующим налоговым расходам Южского муниципального района и Южского городского поселения, обусловленным льготами налогу на имущество физических лиц и земельному налогу, сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками, имеющими право на льготы, в отчетном году.

3.9. Финансовый отдел администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней с момента предоставления УФНС России по Ивановской области сведений, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, доводит данную информацию до кураторов налоговых расходов Южского муниципального района.

3.10. Кураторы налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения до 1 августа текущего финансового года на основе доведенной Финансовым отделом администрации Южского муниципального района информации, указанной в пункте 3.8 настоящего Порядка, при необходимости уточняют данные по оценке объемов предоставленных льгот для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период в

соответствии с пунктом 19 Перечня и представляют их в Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района.

3.11. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района, в случае поступления уточненных сведений от кураторов налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, формирует и до 10 августа текущего финансового года направляет в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района уточненную информацию об оценке объемов предоставленных льгот для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

3.12. Финансовый отдел администрации Южского муниципального района до 20 августа текущего финансового года при необходимости направляет в Департамент финансов Ивановской области уточненную информацию.

4. Порядок проведения оценки эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения

4.1. Оценка эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения осуществляется кураторами налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения и включает:

- а) оценку целесообразности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения;
- б) оценку результативности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения.

4.2. Критериями целесообразности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения являются:

соответствие налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения целям муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целям социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящимся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения;

востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

4.3. В случае несоответствия налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, куратору

налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения надлежит представить в Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства администрации Южского муниципального района предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

4.4. В качестве критерия результативности налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

4.5. Оценка результативности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения.

4.6. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения.

Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов бюджета Южского муниципального района и Южского городского поселения в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической

политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль бюджетных расходов для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, могут учитываться в том числе:

а) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета Южского муниципального района и Южского городского поселения;

б) предоставление муниципальных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

в) совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

4.7. В целях оценки бюджетной эффективности стимулирующих налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, обусловленных льготами, налогу на имущество организаций, земельному налогу наряду со сравнительным анализом, указанным в пункте 4.6 настоящего Порядка, рассчитывается оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) указанных налоговых расходов в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка. Показатель оценки совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) является одним из критериев для определения результативности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения определяется отдельно по каждому налоговому расходу Южского муниципального района и Южского городского поселения. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта

(самоокупаемости) налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения определяется в целом по указанной категории плательщиков.

4.8. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за пять отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более шести лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода (Е) по следующей формуле:

$$E = \sum_{i=1}^5 \sum_{j=1}^{m_i} \frac{N_{ij} - B_{oj} \times (1 + g_i)}{(1 + r)^i},$$

где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

m_i - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i -м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m ;

N_{ij} - объем налогов, задекларированных для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района j -м плательщиком в i -м году.

При определении объема налогов, задекларированных для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района плательщиками, налогу на доходы физических лиц, налогу на имущество организаций, земельному налогу, налогам, подлежащим уплате в связи с применением специальных налоговых режимов (за исключением системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции).

В случае если на день проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, объемы налогов, подлежащих уплате в консолидированный бюджет Южского муниципального района, оцениваются (прогнозируются) Финансовым отделом администрации Южского муниципального района ;

B_{oj} - базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района j -м плательщиком в базовом году;

g_i - номинальный темп прироста налоговых доходов консолидированного бюджета Южского муниципального района в i -м году по отношению к показателям базового года, рассчитываемый Департаментом финансов Ивановской области.

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований Южского муниципального района и Южского городского поселения, рассчитываемая по формуле:

$$r = i_{\text{инф}} + p + c,$$

где:

$i_{\text{инф}}$ - целевой уровень инфляции (4 процента);

p - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

c - кредитная премия за риск.

Кредитная премия за риск определяется в зависимости от отношения муниципального долга Южского муниципального района и Южского городского поселения по состоянию на 1 января текущего финансового года к налоговым и неналоговым доходам отчетного периода:

если указанное отношение составляет менее 50 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 1 проценту;

если указанное отношение составляет от 50 до 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 2 процентам;

если указанное отношение составляет более 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 3 процентам.

Кредитная премия за риск определяется Финансовым отделом администрации Южского муниципального района и доводится до кураторов налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения в целях осуществления оценки налоговых расходов.

4.9. Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района и j -м плательщиком в базовом году (V_{0j}), рассчитывается по формуле:

$$V_{0j} = N_{0j} + L_{0j},$$

где:

N_{0j} - объем налогов, задекларированных для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района j -м плательщиком в базовом году;

L_{0j} - объем льгот, предоставленных j -му плательщику в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала получения j -м плательщиком льготы, либо шестой год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более шести лет.

4.10. По итогам оценки эффективности налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского

городского поселения формулирует выводы о степени эффективности налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения, рекомендации о целесообразности его дальнейшего осуществления, о результате влияния налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения на достижение показателя (индикатора) целей муниципальной программы Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения.

Результаты оценки эффективности налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Южского муниципального района и Южского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения.

Приложение к Порядку оценки
налоговых расходов Южского
муниципального района и
Южского городского поселения

П Е Р Е Ч Е Н Ь
показателей для проведения оценки налоговых расходов
Южского муниципального района и Южского городского поселения

Предоставляемая информация	Источник данных
I. Территориальная принадлежность налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения	
1.	Южский муниципальный район, Южское городское поселение
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	
II. Нормативные характеристики налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения	
2.	Решения Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	
3.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	
4.	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	
5.	Даты вступления в силу положений решений Совета Южского муниципального района и Совета
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района	

	Южского городского поселения, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	
6.	Даты начала действия предоставленного решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
7.	Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
8.	Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
III. Целевые характеристики налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения		
9.	Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
10.	Целевая категория налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
11.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
12.	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные решениями Совета Южского муниципального района и	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района

	Совета Южского городского поселения	
13.	Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
14.	Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района
15.	Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
16.	Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД) к которому относится налоговый расход Южского муниципального района и Южского городского поселения (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности)	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района, Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
17.	Принадлежность налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения к группе полномочий в соответствии с методикой распределения дотаций, утвержденной Законом Ивановской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Финансовый отдел администрации Южского муниципального района

IV. Фискальные характеристики налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения		
18.	Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей)	УФНС России по Ивановской области
19.	Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
20.	Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения	УФНС России по Ивановской области
21.	Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные решениями Совета Южского муниципального района и Совета Южского городского поселения (тыс. рублей)	УФНС России по Ивановской области
22.	Объем налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет Южского муниципального района плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)	УФНС России по Ивановской области

23.	Результат оценки эффективности налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
24.	Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов)	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
25.	Выводы о выполнении показателя (индикатора) достижения целей муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Южского муниципального района и Южского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Южского муниципального района и Южского городского поселения, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения
26.	Рекомендации о целесообразности дальнейшего осуществления налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения	Куратор налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2020 № 258-п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333 – п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 23.01.2020 № 1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2021 годов», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения» (далее по тексту – Постановление), следующие изменения:

1.1. В программе «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения», являющейся приложением к Постановлению:

- Раздел 2. «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы»

В подпрограмму подлежат включению дворовые и общественные территории в соответствии с постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.10.2017 № 1049-п «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Южского городского поселения» дворовых территорий, подлежащих благоустройству и Порядка представления рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения Южского муниципального района» общественной территории, подлежащей благоустройству» (далее – Порядок), общественные территории (территории Южского городского поселения Южского муниципального района) в соответствии с постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.03.2020 № 235 «а»-п «Об утверждении порядка отбора проектов развития территорий Южского городского поселения Южского муниципального района, основанных на местных инициативах» (далее – Порядок отбора проектов развития территорий).

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

- «Формирование современной городской среды»:

1.Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды 2018 года:

1.1. Благоустройство дворовых территорий;

1.2. Благоустройство общественных территорий.

2. Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды:

2.1. Благоустройство дворовых территорий;

2.2. Благоустройство общественных территорий.

- Муниципальный проект «Формирование комфортной городской среды»:

1.Реализация программ формирования современной городской среды.

1.1. Благоустройство общественных территорий.

2. Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических

поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, подготовка проектной документации по выполнению работ комплексного благоустройства городского центра города Южа в рамках концепции проекта, победившего на Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2019 году.

3. Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

4. Организация благоустройства территорий в рамках поддержки местных инициатив, ТОС «Исток».

1. Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды в свою очередь включающее:

1.1. Благоустройство дворовых территорий.

Мероприятие предполагает комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Южского городского поселения.

Качественным результатом реализации мероприятий послужит повышение уровня благоустройства дворовых территорий Южского городского поселения.

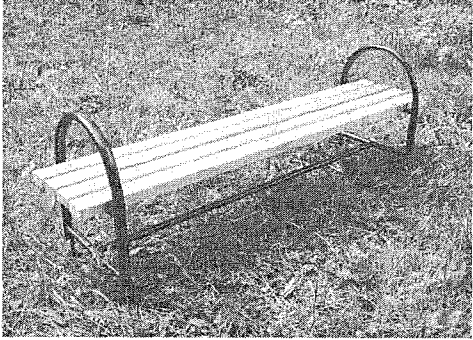
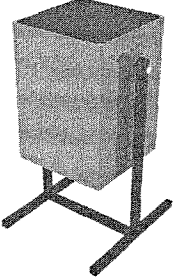
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает выполнение минимального и/или дополнительного перечня работ.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов предполагает:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

Образцы элементов благоустройства приведены в таблице 1.

Таблица 1.Примерный перечень элементов благоустройства

	<p>Скамья</p>
	<p>Урна</p>

Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий предполагает:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение дворовых территорий;
- устройство ливнеприемников;
- устройство контейнерных площадок (устройство площадок для сбора и временного хранения отходов с установкой контейнеров, бункеров- накопителей, устройством ограждения и твердого основания).

Финансовое обеспечение работ из минимального перечня осуществляется за счет денежных средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района, средств субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий реализуется при условии трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц.

Трудовое участие может выражаться в выполнении заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (уборка мелкого летучего мусора после производства работ, покраска бордюрного камня, озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников) и иные виды работ по усмотрению заинтересованных лиц.

Количество заинтересованных лиц, принимающих трудовое участие, а также их периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период

проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (далее Уполномоченное лицо).

В качестве документов, подтверждающих трудовое участие граждан, может быть представлен отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан совета многоквартирного дома, или лица, управляющего многоквартирным домом, или лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Условием финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ является софинансирование в размере не менее 1 % от общей стоимости соответствующего вида работ.

Нормативная стоимость работ

Нормативная стоимость (примерные расценки) работ, входящих в минимальный и дополнительный перечень видов работ по благоустройству приведена в таблице 2.

Таблица 2. Нормативная стоимость (примерные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий

Вид работ	Единица измерения	Единичная расценка, в ценах 1 кв.2017г., руб.	
		С бордюром	Без бордюра
Строительство внутриквартального, дворового проезда, автостоянки с асфальтобетонным покрытием	1 кв.м	3700,00	1900,00
Ремонт внутриквартального, дворового проезда, автостоянки (верхний слой асфальтобетонного покрытия)	1 кв.м	3220,00	1420,00
Строительство тротуара (пешеходной дорожки) с асфальтобетонным покрытием	1 кв.м	3200,00	1600,00
Ремонт тротуара (пешеходной дорожки) с фрезерованием верхнего слоя и асфальтобетонным покрытием	1 кв.м	1900,00	1500,00
Устройство тротуарной плитки	1 кв.м	1800,00	1200,00
Замена люков и кирпичных		4800,00	

горловин (без стоимости люка) Замена люков и кирпичных горловин (со стоимостью люка)	1 шт.	9900,00		
Установка скамейки	1 шт.	1000,00		
Стоимость скамейки	1 шт.	4860,00		
Установка урны для мусора	1 шт.	1000,00		
Стоимость урны для мусора	1 шт.	2000,00		
Стоимость наружного освещения	1 п.м.	По опорам 2400,00	Над подъездом дома 1000,00	Под землей 2000,00
Стоимость светильника	1 шт.	6000,00		
Оборудование детских и (или) спортивных площадок (с установкой):				
– Качели		21000,00		
– Горка		32000,00		
– Качалка		14000,00		
– Песочница		10200,00		
– Домик-беседка	1 шт.	40000,00		
– Карусель		42000,00		
– Детский спортивный комплекс				
– Шведская стенка		80000,00		
– Теннисный стол	1 кв.м	15000,00		
– Ударопоглощающее покрытие		19000,00		
		3500,00		
Организация автомобильных парковок	1 кв. м	С бордюром 3700,00	Без бордюра 1900,00	
Озеленение дворовых территорий:				
– Посадка деревьев	1 шт.	3600,00		
– Посадка кустарника		1500,00		
– Посев газона	1 кв.м	200,00		
– Создание цветника	1 кв.м	1510,00		
Устройство ливнеприемников	1 м.п.	10000,00		
Устройство контейнерных площадок				
– Устройство контейнерной площадки с ограждением на 1 контейнер	1 шт.	25000,00		
– Стоимость контейнера	1 шт.	5700,00		
	1 шт.	25000,00		

– Стоимость бункера накопителя		
Устройство пандуса	1 шт.	98000,00

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в подпрограмму

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в подпрограмму, включает в себя следующие этапы:

1. Разработка дизайн-проектов.

Разработка дизайн-проекта осуществляется МКУ «Управление городского хозяйства» (далее – Учреждение), после подписания Общественной комиссией протокола о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в очередном финансовом году.

Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, включенных в подпрограмму муниципальной программы, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и технического оснащения площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.

2. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта.

Учреждение уведомляет ответственное лицо, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на обсуждение дизайн-проекта, о готовности дизайн-проекта и в течение 10 рабочих дней организует работу Общественной комиссии по обсуждению дизайн-проекта при участии уполномоченного лица.

По результатам обсуждения разработанный дизайн-проект утверждается протоколом Общественной комиссии, который размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

Проверка достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Реализация мероприятия предусматривает возможность проведения за счет бюджетных ассигнований проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов автономным государственным учреждением Ивановской области «Управление государственной экспертизы Ивановской области».

1.2. Благоустройство общественных территорий.

Мероприятие предполагает комплексное благоустройство общественных территорий Южского городского поселения.

Качественным результатом реализации мероприятий послужит повышение уровня благоустройства общественных территорий, за счет благоустройства наиболее посещаемой общественной территории.

Под комплексным благоустройством общественной территории, понимается проведение комплекса мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории. В комплекс работ входит проведение мероприятий по асфальтированию территории, обеспечение освещением, оборудование местами для отдыха и досуга, установка малых архитектурных форм, озеленение, цветочное оформление, а также иные виды работ.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период действия подпрограммы определяется по результатам инвентаризации общественных территорий.

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включенных в подпрограмму

В целях учета общественного мнения Учреждение организует общественное обсуждение дизайн-проектов с привлечением экспертов, потенциальных инвесторов, иных заинтересованных лиц.

Общественное обсуждение осуществляется на стадиях:

- предпроектного анализа и формирования видения дизайн-проекта (оценки существующего положения, выявление индивидуальных особенностей и проблем общественной территории, сбор исходных данных, а также идей и пожеланий заинтересованных лиц по преимущественным видам использования общественной территории, общим подходом к функциональному зонированию, организации движения, освещению, озеленению);
- разработка дизайн-проекта в полном объеме.

Дизайн-проект размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

2. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта.

Общественное обсуждение дизайн-проекта осуществляется с использованием следующих доступных методов взаимодействия с общественностью:

- анкетирование, опросы, интервьюирование и иное.

По результатам обсуждения разработанный дизайн-проект утверждается протоколом Общественной комиссии, который размещается на официальном сайте Администрации Южского муниципального района.

1.3. Благоустройство общественных территорий (территорий Южского городского поселения Южского муниципального района) развитие которых основано на местных инициативах

Мероприятие предполагает благоустройство общественных территорий (территорий Южского городского поселения Южского муниципального района), развитие которых основано на местных инициативах в соответствии постановлением Администрации Южского муниципального района от 24.03.2020 № 235 «а» - п «Об утверждении порядка отбора проектов развития территорий Южского городского поселения Южского муниципального района, основанных на местных инициативах» (далее – Порядок отбора проектов развития территорий).

Адресный перечень общественных территорий (территорий Южского городского поселения Южского муниципального района), развитие которых основано на местных инициативах, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период действия подпрограммы, определяется по результатам отбора проектов развития таких территорий в соответствии с Порядком отбора проектов развития территорий.

Реализация подпрограммы предполагает выполнение основного мероприятия: «Формирование современной городской среды».

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2024 гг.».

- Приложение № 2 изложить в новой редакции:

1.Адресный перечень* дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2020 году исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об участии в выполнении работ) в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения»

№ п/п	АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2020 году исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об участии в выполнении работ)
1	г.Южа, ул.Речная, д.8

2.Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2020 году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения»

№ п/п	Адрес общественной территории в Южском городском поселение
1	Зона озера Вазаль (прилегающая территория около плотины на р.Пионерка до ул.4-Рабочая, д.3)
2	Зона площади Ленина
3	Ивановская обл., г.Южа, ул.Черняховского (Монумент воинам, погибшим в годы ВОВ); Ивановская обл., г.Южа, площадь Юбилейная

3.Адресный перечень общественных территорий (территорий Южского городского поселения Южского муниципального района), развитие которых основано на местных инициативах, подлежащих благоустройству в 2020 году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского поселения»

№ п/п	Адрес общественных территорий (территорий Южского городского поселения Южского муниципального района) развитие которых основано на местных инициативах
1	ТОС «Дружный» г.Южа Южского городского поселения
2	ТОС «Пятачок» г.Южа Южского городского поселения
3	ТОС «Малая Родина» г.Южа, д.Реброво, д.Костяево, д.Тарантаево Южского городского поселения

4	ТОС «Преображенская слободка» г.Южа Южского городского поселения
5	ТОС «Нефедово» д.Нефедово Южского городского поселения

*Данный перечень является ориентировочным и подлежит уточнению.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

Глава Южского муниципального района

В.И. Оврашко





ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2020 № 278-п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Совета Южского городского поселения Южского муниципального района от 20.02.2020 № 7, 19.03.2020 № 22 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Южского городского поселения от 18.12.2019 № 69 «О бюджете Южского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2021 годов»», постановлением Администрации Южского муниципального района от 19.10.2016 № 680-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 02.09.2013 № 719-п и Администрации Южского городского поселения от 06.09.2013 № 490», постановлением Администрации Южского муниципального района от 21.10.2016 № 686-п «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Южского муниципального района и Южского городского поселения и отмене постановлений Администрации Южского муниципального района от 25.09.2013 № 783-п и Администрации Южского городского поселения от 23.09.2013 № 499», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 11.12.2017 № 1214-п «Об утверждении муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан»» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. В программе «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных

условий граждан», являющейся приложением к Постановлению:

- Строку девятую таблицы раздела 1 «Паспорт муниципальной программы Южского городского поселения Южского муниципального района» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения программы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 44 419 883,48 руб.; 2019 год – 56 361 045,91 руб.; 2020 год – 50 703 518,33 руб.; 2021 год – 40 092 491,63 руб.; 2022 год – 35 776 770,56 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год – 41 419 883,48 руб.; 2019 год – 47 602 740,01 руб.; 2020 год – 50 703 518,33 руб.; 2021 год – 40 092 491,63 руб.; 2022 год – 35 776 770,56 руб.; - областной бюджет: 2018 год – 3 000 000,00 руб.; 2019 год – 8 758 305,90 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.»
--	--

1.2. В подпрограмме «Улучшение коммунального обслуживания и жилищных условий граждан Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением 1 к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 524 807,43 руб.; 2020 год - 8 898 885,04 руб.; 2021 год - 2 655 064,89 руб.; 2022 год - 2 664 472,32 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 1 961 339,71 руб.; 2019 год - 2 524 807,43 руб.; 2020 год - 8 898 885,04 руб.; 2021 год - 2 655 064,89 руб.; 2022 год - 2 664 472,32 руб.»
---	---

- Раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложите в новой редакции:

«2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1. Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения, включающее следующие мероприятия:

1.1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда.

Мероприятие предполагает:

- ремонт муниципальных жилых помещений;
- установку индивидуальных приборов учета потребления энергетических ресурсов в муниципальных жилых помещениях;
- предоставление субсидии управляющим организациям;
- софинансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;
- прочие мероприятия.

1.2. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества.

1.3. Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома.

1.4. Предоставление статистической отчетности «Форма №1-Жилфонд».

1.5. Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства.

1.6. Приобретение программы Гранд смета, установка сборника средних сметных цен Ивановской области и ежеквартальное обновление цен.

1.7. Капитальный ремонт крыши здания котельной №1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Советская, д.44., по решению суда, дело № 2а-521/2016.

1.8. Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма.

1.9. Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.10. Замена обгоревших с разбитыми стеклами окон в результате пожара произошедшего 05.10.2017 года у жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 7 и д.№ 13 в муниципальной квартире по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 13 кв.№ 6.

1.11. Капитальный ремонт тепловой камеры, расположенной на территории Южского городского парка путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере.

1.12. Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере.

1.13. Выполнение работ по замене отдельных звеньев водопропускных труб.

1.14. Строительство центральной линии водоснабжения по улицам Футбольная и Фридриха Энгельса г.Южа, по решению суда от 16 марта 2017 года, дело № 2а-140/2017 и от 12 апреля 2017 года, дело № 2а-180/2017.

1.15. Выполнение работ по оборудованию котельной № 3, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Механизаторов, д.3, резервным источником электроснабжения, по решению суда от 28 июля 2016 года, дело № 2-598/2015.

1.16. Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, расположенной у многоквартирного дома № 11 по ул.Механизаторов (в 6 метрах от стены дома со стороны наземной части сети теплоснабжения) г.Южа Ивановской области, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере и путем закрытия камеры, по решению суда от 01 августа 2019 года, дело № 2-422/2019.

1.17. Проведение ремонта участка тепловой сети на пл. Ленина в г.Южа.

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:
 Администрация Южского муниципального района;
 Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»;
 Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2022 г.г.»

- Раздел 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«руб							
№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего			1 961 339,71	2 524 807,43	8 898 885,04	2 655 064,89	2 664 472,32
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 524 807,43	8 898 885,04	2 655 064,89	2 664 472,32
- бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 524 807,43	8 898 885,04	2 655 064,89	2 664 472,32
1. Основное мероприятие «Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, обеспечение населения услугами водоснабжения»			1 961 339,71	2 524 807,43	8 898 885,04	2 655 064,89	2 664 472,32
бюджетные ассигнования			1 961 339,71	2 524 807,43	8 898 885,04	2 655 064,89	2 664 472,32
- бюджет Южского городского поселения			1 961 339,71	2 524 807,43	8 898 885,04	2 655 064,89	2 664 472,32
1.1.	Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	55 000,00	49 739,76	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		55 000,00	49 739,76	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		55 000,00	49 739,76	0,00	0,00	0,00
	Капитальный ремонт, ремонт и содержание жилищного фонда	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	369 115,73	230 000,00	230 000,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	369 115,73	230 000,00	230 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	369 115,73	230 000,00	230 000,00

1.2.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества	Администрация Южского муниципального района	1 005 974,84	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования			1 005 974,84	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			1 005 974,84	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00
	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	1 200 000,00	1 348 056,37	1 348 056,37
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	1 200 000,00	1 348 056,37	1 348 056,37
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	1 200 000,00	1 348 056,37	1 348 056,37
1.3.	Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома	Администрация Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации по управлению общим имуществом многоквартирного дома	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00

1.4.	Предоставление статистической отчетности «Форма №1-Жилфонд»	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	100 103,00	100 103,00	100 103,00	100 103,00
бюджетные ассигнования			0,00	100 103,00	100 103,00	100 103,00	100 103,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	100 103,00	100 103,00	100 103,00	100 103,00
1.5.	Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	163 430,00	639 354,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования			163 430,00	639 354,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			163 430,00	639 354,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	173 572,00	353 572,00	353 572,00
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	173 572,00	353 572,00	353 572,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	173 572,00	353 572,00	353 572,00
1.6.	Приобретение программы Гранд смета, установка сборника средних сметных цен Ивановской области и ежеквартальное обновление цен	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	0,00	29 708,30	29 708,30
1.7.	Капитальный ремонт крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Советская, д.44, по решению суда, дело № 2а-521/2016	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Капитальный ремонт	Управление ЖКХ	0,00	0,00	2 046 140,36	0,00	0,00

	крыши здания котельной № 1, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Советская, д.44, по решению суда, дело № 2а521/2016	Администрация Южского муниципального района					
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	2 046 140,36	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	2 046 140,36	0,00	0,00
1.8.	Содержание жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без договора социального найма	Администрация Южского муниципального района	164 074,19	250 000,00	49 873,41	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		164 074,19	250 000,00	49 873,41	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		164 074,19	250 000,00	49 873,41	0,00	0,00
	Предоставление субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным, иным специализированным кооперативам, осуществляющим управление многоквартирными домами, а также ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим поставку ресурсов на коммунальные услуги населению, в целях возмещения затрат по содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	200 000,00	233 625,22	243 032,65
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	200 000,00	233 625,22	243 032,6
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	200 000,00	233 625,22	243 032,6

1.9.	Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	289 240,00	134 566,67	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		289 240,00	134 566,67	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		289 240,00	134 566,67	0,00	0,00	0,00
	Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00
бюджетные ассигнования	0,00		0,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	
- бюджет Южского городского поселения	0,00		0,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	
1.10.	Замена обгоревших с разбитыми стеклами окон в результате пожара, произошедшего 05.10.2017 года у жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные дома, д.№ 7 и д.№ 13 в муниципальной квартире по адресу: Ивановская обл., г.Южа, Стандартные	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	40 897,92	0,00	0,00	0,00	0,00

	дома, д.№ 13 кв.№ 6						
	бюджетные ассигнования		40 897,92	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		40 897,92	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11.	Капитальный ремонт тепловой камеры, расположенной на территории Южского городского парка путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	3 448,42	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		3 448,42	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		3 448,42	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12.	Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	100 275,34	151 044,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		100 275,34	151 044,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		100 275,34	151 044,00	0,00	0,00	0,00
1.13.	Выполнение работ по замене отдельных звеньев водопропускных труб	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	138 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		138 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	- бюджет Южского городского поселения	хозяйства»	138 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.14.	Обустройство центральной линии водоснабжения по улицам Футбольная и Фридриха Энгельса г.Южа, по решению суда от 16 марта 2017 года, дело № 2а-180/2017	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Строительство центральной линии водоснабжения по улицам Футбольная и Фридриха Энгельса г.Южа, по решению суда от 16 марта 2017 года, дело № 2а-140/2017 и от 12 апреля 2017 года, дело № 2а-180/2017	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	2 099 598,52	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	2 099 598,52	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	2 099 598,52	0,00	0,00
1.15.	Выполнение работ по оборудованию котельной № 3, расположенной по адресу: Ивановская область, г.Южа, ул.Механизаторов, д.3, резервным источником электроснабжения, по решению суда от 28 июля 2016 года, дело № 2-598/2015	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	1 112 337,02	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	1 112 337,02	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	1 112 337,02	0,00	0,00
1.16.	Выполнение работ по капитальному ремонту тепловой камеры, расположенной у многоквартирного дома № 11 по	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00

	ул.Механизаторов (в 6 метрах от стены дома со стороны наземной части сети теплоснабжения) г.Южа Ивановской области, путем восстановления изоляции оборудования, находящегося в камере и путем закрытия камеры, по решению суда от 01 августа 2019 года, дело № 2-422/2019						
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
1.17	<i>Проведение ремонта участка тепловой сети на пл. Ленина в г.Южа</i>	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	1 218 145,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования			0,00	0,00	1 218 145,00	0,00	0,00
- бюджет Южского городского поселения			0,00	0,00	1 218 145,00	0,00	0,00»

1.3. В подпрограмме «Благоустройство и озеленение Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением 2 к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год –12 278 318,79 руб.;</p> <p>2019 год - 13 996 430,67 руб.;</p> <p>2020 год - 12 579 576,19 руб.;</p> <p>2021 год - 11 684 820,85 руб.;</p> <p>2022 год - 11 232 895,85 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год –12 278 318,79 руб.;</p> <p>2019 год - 13 996 430,67 руб.;</p> <p>2020 год - 12 579 576,19 руб.;</p> <p>2021 год - 11 684 820,85 руб.;</p> <p>2022 год – 11 232 895,85 руб.»</p>
---	--

- Раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы»

Благоустройство территории муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах городского Южского городского поселения Южского муниципального района осуществляемых органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

Проведение работ по благоустройству осуществляется широким кругом лиц.

Необходимость благоустройства территорий, в том числе комплексного, продиктовано на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях при постоянно растущем благосостоянии населения.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1. Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения, включающее следующие мероприятия:

1.1. Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства.

Мероприятие предполагает:

- ремонт и засыпка источников нецентрализованного водоснабжения;
- санитарная обработка источников нецентрализованного водоснабжения;
- приобретение и установка коммунального оборудования;
- ремонт и содержание объектов благоустройства;
- содержание территории Южского городского поселения, в том числе: сезонная уборка, содержание мест захоронений, городской парк, ликвидация несанкционированных свалок и др.;
- содержание принятых в муниципальную собственность бесхозных электрических сетей;
- ремонт ливнесточного колодца и дождеприемника;
- прочие мероприятия.

1.2. Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения.

1.3. Мероприятия по уличному освещению Южского городского поселения.

1.4. Модернизация систем уличного освещения Южского городского поселения.

1.5. Прочие мероприятия в области благоустройства.

Мероприятие предполагает:

- профилактика бешенства;
- праздничные мероприятия;
- спил аварийных деревьев, кронирование и обрезка сучьев;
- прочие мероприятия.

1.6. Рекультивация свалки твердых бытовых отходов.

1.7. Разработка дизайн-проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении.

Мероприятие предполагает:

- благоустройство площади Ленина;
- благоустройство дворовых территорий;
- прочие мероприятия.

1.8. Разработка проектно-сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства.

1.9. Выполнение работ по уборке несанкционированной свалки на территории Южского городского поселения, по представлению Прокуратуры Южского района от 11.09.2019 № 2-766в-19.

1.10. Выполнение работ по демонтажу останочного павильона и его дальнейшая установка по новому адресу.

1.11. Проект благоустройства общественных пространств г.Южи.

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:

Администрация Южского муниципального района;

Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2022 г.г.»

- Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«руб.							
№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего			12 278 318,79	13 996 430,67	12 579 576,19	11 684 820,85	11 232 895,85
бюджетные ассигнования			12 278 318,79	13 996 430,67	12 579 576,19	11 684 820,85	11 232 895,85
- бюджет Южского городского поселения			12 278 318,79	13 996 430,67	12 579 576,19	11 684 820,85	11 232 895,85
1. Основное мероприятие «Создание комфортных условий для проживания населения Южского городского поселения»			12 278 318,79	13 996 430,67	12 579 576,19	11 684 820,85	11 232 895,85
бюджетные ассигнования			12 278 318,79	13 996 430,67	12 579 576,19	11 684 820,85	11 232 895,85
-бюджет Южского городского поселения			12 278 318,79	13 996 430,67	12 579 576,19	11 684 820,85	11 232 895,85
1.1.	Мероприятия по содержанию территории Южского городского поселения, а также проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	2 141 574,28	4 171 456,89	3 292 725,84	2 693 648,79	2 693 648,79
	бюджетные ассигнования		2 141 574,28	4 171 456,89	3 292 725,84	2 693 648,79	2 693 648,79
	- бюджет Южского городского поселения		2 141 574,28	4 171 456,89	3 292 725,84	2 693 648,79	2 693 648,79
1.2.	Мероприятия по озеленению территории Южского городского поселения Южского муниципального района	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	3 007 795,49	1 829 257,00	1 829 257,00	1 529 257,00	1 077 332,00
	бюджетные ассигнования		3 007 795,49	1 829 257,00	1 829 257,00	1 529 257,00	1 077 332,00
	- бюджет Южского городского поселения		3 007 795,49	1 829 257,00	1 829 257,00	1 529 257,00	1 077 332,00
1.3.	Мероприятия по уличному освещению Южского	Администрация Южского	5 592 476,69	6 853 219,44	6 023 404,56	6 300 000,00	6 300 000,00

	городского поселения Южского муниципального района	муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»; Администрация Южского муниципального района					
	бюджетные ассигнования		5 592 476,69	6 853 219,44	6 023 404,56	6 300 000,00	6 300 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		5 592 476,69	6 853 219,44	6 023 404,56	6 300 000,00	6 300 000,00
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	5 552 476,69	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		5 552 476,69	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	Администрация Южского муниципального района	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Модернизация систем уличного освещения Южского городского поселения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Прочие мероприятия в области благоустройства	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	786 672,33	522 951,74	650 000,00	142 242,06	142 242,06
	бюджетные ассигнования		786 672,33	522 951,74	650 000,00	142 242,06	142 242,06
	- бюджет Южского городского поселения		786 672,33	522 951,74	650 000,00	142 242,06	142 242,06
1.6.	Рекультивация свалки твердых бытовых отходов	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Рекультивация свалки твердых бытовых отходов	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	254 873,00	254 873,00	254 873,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	254 873,00	254 873,00	254 873,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	254 873,00	254 873,00	254 873,00
1.7.	Разработка дизайн - проектов по благоустройству территорий в Южском городском поселении	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	510 000,00	299 000,00	349 315,79	525 000,00	525 000,00
	бюджетные ассигнования		510 000,00	299 000,00	349 315,79	525 000,00	525 000,00

	- бюджет Южского городского поселения		510 000,00	299 000,00	349 315,79	525 000,00	525 000,00
1.8.	Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере благоустройства	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	239 800,00	194 800,00	0,00	239 800,00	239 800,00
	бюджетные ассигнования		239 800,00	194 800,00	0,00	239 800,00	239 800,00
	- бюджет Южского городского поселения		239 800,00	194 800,00	0,00	239 800,00	239 800,00
1.9.	Выполнение работ по уборке несанкционированной свалки на территории Южского городского поселения, по представлению Прокуратуры Южского района от 11.09.2019 № 2-766в-19	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	113 581,60	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	113 581,60	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	113 581,60	0,00	0,00	0,00
1.10.	Выполнение работ по демонтажу остановочного павильона и его дальнейшая установка по новому адресу	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	12 164,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	12 164,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	12 164,00	0,00	0,00	0,00
1.11.	Проект благоустройства общественных пространств г.Южи	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00

1.4. В подпрограмме «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание населения Южского городского поселения» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением 3 к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год – 21 243 968,89 руб.; 2019 год – 33 188 286,34 руб.; 2020 год – 21 646 551,54 руб.; 2021 год – 19 028 877,59 руб.; 2022 год – 15 155 674,09 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 18 243 968,89 руб.; 2019 год – 24 429 980,44 руб.; 2020 год – 21 646 551,54 руб.; 2021 год – 19 028 877,59 руб.; 2022 год – 15 155 674,09руб.; - областной бюджет: 2018 год – 3 000 000,00 руб.; 2019 год – 8 758 305,90 руб.; 2020 год – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.
--	---

- Раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы»

В рамках реализации подпрограммы осуществляется использование денежных средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района. Денежные средства расходуются на мероприятия связанные:

- с совершенствованием сети автомобильных дорог, поддержанием их эксплуатационного состояния, а также мероприятия, связанные с содержанием автомобильных дорог, капитальным и текущим ремонтом дорожного покрытия;
- с обеспечением доступности транспортных услуг для населения Южского городского поселения, сохранением числа действующих маршрутов и объема регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующих основных мероприятий:

1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения, включающее следующие мероприятия:

1.1. Обеспечение дорожной деятельности.

Мероприятие предполагает:

- содержание автомобильных дорог;
- ремонт мостов и мостовых переходов, включая подходы к ним;
- приобретение строительного песка, соли, приготовление ПГМ;
- прочие мероприятия.

1.2. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

Мероприятие предполагает:

- ямочный ремонт асфальтобетонных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения Южского муниципального района;
- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Южского городского поселения Южского муниципального района;
- ремонт тротуаров;
- прочие мероприятия.

1.3. Разработка проектно – сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства.

1.4. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов.

1.5. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Фрунзе.

1.6. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Лермонтова

1.7. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Пушкина.

1.8. Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Калинина.

1.9. Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Калинина г.Южа.

1.10. Выполнение работ по ремонту тротуара по ул.Советская (четная фабричная сторона) в г.Южа.

1.11. Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Труда в г.Южа.

1.12. Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Красный проезд в г.Южа.

1.13. Обустройство тротуара по ул.Глушицкий проезд в г.Южа, по решению суда от 05 апреля 2017 года, дело № 2а-184/2017.

1.14. Обустройство тротуара по ул.Фрунзе в г.Южа, по решению суда от 27 марта 2017 года, дело № 2а-165/2017.

1.15. Выполнение работ по топографической съемке автомобильных дорог Южского городского поселения.

1.16. Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на обустройство наружного искусственного освещения участка автомобильной дороги в

г.Южа по ул.Речная (от пересечения с ул.Глушицкий проезд до плотины озера Вазаль), по решению суда от 11.10.2018, дело № 2-647/2018.

1.17. Выполнение работ по разработке проекта по ремонту автомобильных дорог на территории Южского городского поселения.

1.18. Приобретение концентрата минерального «Галит», поставка песка строительного, выполнение работ по приготовлению песко-соляной смеси.

1.19. Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов.

2. Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам, включающее следующее мероприятие:

2.1. Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения.

Мероприятие предусмотрено в соответствии с приказом Министерства транспорта РФ от 08.12.2017 № 513 «О порядке определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:
Администрация Южского муниципального района;
Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства».

Срок выполнения: 2018-2022 г.г.»

- Раздел 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

							«руб.
№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего			21 243 968,89	33 188 286,34	21 646 551,54	19 028 877,59	15 155 674,09
бюджетные ассигнования			21 243 968,89	33 188 286,34	21 646 551,54	19 028 877,59	15 155 674,09
- бюджет Южского городского поселения			18 243 968,89	24 429 980,44	21 646 551,54	19 028 877,59	15 155 674,09
- областной бюджет			3 000 000,00	8 758 305,90*	0,00	0,00	0,00
1. Основное мероприятие «Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Южского городского поселения»			21 243 968,89	31 441 871,78	18 664 476,99	17 028 877,59	13 155 674,09
бюджетные ассигнования			21 243 968,89	31 441 871,78	18 664 476,99	17 028 877,59	13 155 674,09
-бюджет Южского городского поселения			18 243 968,89	22 683 565,88	18 664 476,99	17 028 877,59	13 155 674,09
- областной бюджет			3 000 000,00	8 758 305,90*	0,00	0,00	0,00
1.1.	Обеспечение дорожной деятельности	Администрация Южского городского поселения	16 067 116,85	16 821 553,90	14 700 824,20	11 518 257,59	8 076 633,09
	бюджетные ассигнования		16 067 116,85	16 821 553,90	14 700 824,20	11 518 257,59	8 076 633,09
	- бюджет Южского городского поселения		16 067 116,85	16 821 553,90	14 700 824,20	11 518 257,59	8 076 633,09

		района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»					
1.2.	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования, ремонт тротуаров, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	1 376 357,30	1 473 218,65	745 361,87	3 268 020,00	2 836 441,00
	бюджетные ассигнования		1 376 357,30	1 473 218,65	745 361,87	3 268 020,00	2 836 441,00
	- бюджет Южского городского поселения		1 376 357,30	1 473 218,65	745 361,87	3 268 020,00	2 836 441,00
1.3.	Разработка проектно - сметной документации, составление проектных и локальных смет, проверка достоверности определения сметной стоимости объектов с выдачей заключения в сфере дорожного хозяйства	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	642 600,00	224 000,00	1 167 400,00	342 600,00	342 600,00
	бюджетные ассигнования		642 600,00	224 000,00	1 167 400,00	342 600,00	342 600,00
	-бюджет Южского городского поселения		642 600,00	224 000,00	1 167 400,00	342 600,00	342 600,00
1.4.	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Фрунзе	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	157 894,74	0,00	0,00	0,00	0,00

	бюджетные ассигнования		157 894,74	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		157 894,74	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Лермонтова	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	2 571 079,26	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	2 571 079,26	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	2 442 525,29*	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	128 553,97	0,00	0,00	0,00
1.7.	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Пушкина	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	3 358 563,32	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	3 358 563,32	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	3 190 635,15*	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	167 928,17	0,00	0,00	0,00
1.8.	Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, ремонт автомобильной дороги в г.Южа по ул.Калинина	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	3 289 626,80	0,00	0,00	0,00

	бюджетные ассигнования		0,00	3 289 626,80	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет		0,00	3 125 145,46*	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,000	164 481,34	0,00	0,00	0,00
1.9.	Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Калинина г.Южа	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	463 746,05	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	463 746,05	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	463 746,05	0,00	0,00	0,00
1.10.	Выполнение работ по ремонту тротуара по ул.Советская (четная фабричная сторона) в г.Южа	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	236 356,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	236 356,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	236 356,00	0,00	0,00	0,00
1.11.	Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Труда в г.Южа	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	1 377 177,72	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	1 377 177,72	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	1 377 177,72	0,00	0,00	0,00
1.12.	Выполнение работ по обустройству тротуара по ул.Красный проезд в г.Южа	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	1 007 653,38	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	1 007 653,38	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	1 007 653,38	0,00	0,00	0,00
1.13.	Обустройство тротуара по ул.Глушицкий проезд в г.Южа, по решению суда от 05 апреля 2017 года, дело № 2а-184/2017	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	1 209 150,55	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	1 209 150,55	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	1 209 150,55	0,00	0,00
1.14.	Обустройство тротуара по ул.Фрунзе в г.Южа, по решению суда от 27 марта 2017 года, дело № 2а-165/2017	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.15.	Выполнение работ по топографической съемке автомобильных дорог Южского городского поселения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00

	бюджетные ассигнования	хозяйства»	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00
1.16.	Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на обустройство наружного освещения участка автомобильной дороги в г.Южа по ул.Речная (от пересечения с ул.Глушицкий проезд до плотины озера Вазаль), по решению суда от 11 октября 2018 года, дело № 2-647/2018	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	98 896,70	60 896,70	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	98 896,70	60 896,70	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	98 896,70	60 896,70	0,00	0,00
1.17.	Выполнение работ по разработке проекта по ремонту автомобильных дорог на территории Южского городского поселения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	220 000,00	300 934,26	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	220 000,00	300 934,26	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	220 000,00	300 934,26	0,00	0,00
1.18.	Приобретение концентрата минерального «Галит», поставка песка строительного, выполнение работ по приготовлению песко-соляной смеси	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00	1 900 000,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	1 900 000,00	1 900 000,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	1 900 000,00	1 900 000,00
1.19.	Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	179 909,41	0,00	0,00

	дорожных фондов						
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	179 909,41	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	179 909,41	0,00	0,00
2.Основное мероприятие «Организация регулируемых перевозок по регулируемым тарифам»			0,00	1 746 414,56	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00
бюджетные ассигнования			0,00	1 746 414,56	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00
-бюджет Южского городского поселения			0,00	1 746 414,56	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00
2.1.	Выполнение работ, связанных с осуществлением регулируемых перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам Южского городского поселения	Управление ЖКХ Администрации Южского муниципального района	2 982 074,55	1 746 414,56	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00
	бюджетные ассигнования		0,00	1 746 414,56	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00
	- бюджет Южского городского поселения		0,00	1 746 414,56	2 982 074,55	2 000 000,00	2 000 000,00

1.5. В подпрограмме «Повышение безопасности дорожного движения в Южском городском поселении» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением 4 к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 267 294,38 руб.; 2020 год – 1 435 705,16 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.; 2022 год – 389 044,00 руб.; - бюджет Южского городского поселения: 2018 год - 331 065,76 руб.; 2019 год – 267 294,38 руб.; 2020 год – 1 435 705,16 руб.; 2021 год – 389 044,00 руб.; 2022 год – 389 044,00 руб.»
---	---

- Раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы осуществляется использование денежных средств бюджета Южского городского поселения. Денежные средства расходуются на мероприятия, связанные с предотвращением возникновения дорожно-транспортных

происшествий на территории Южского городского поселения, улучшением организации дорожного движения на территории Южского городского поселения.

В рамках реализации подпрограммы планируется проведение следующего основного мероприятия:

1.Обеспечение безопасности граждан включающее следующие мероприятия:

1.1.Обеспечение улучшения организации дорожного движения.

Мероприятие предполагает:

- поставку технических средств организации дорожного движения;
- выполнение работ по разработке и внесению изменений в проекты организации дорожного движения на автомобильные дороги общего пользования местного значения Южского городского поселения;
- выполнение работ по установке перильных ограждений на автомобильные дороги общего пользования местного значения Южского городского поселения;
- прочие мероприятия.

1.2. Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий.

1.3.Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

1.4.Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в Южского городского поселения.

1.5.Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда безопасности дорожного движения.

1.6. Выполнение работ по нанесению линий дорожной разметки.

Исполнителями мероприятий подпрограммы выступают:

Администрация Южского муниципального района;

Администрация Южского муниципального района в лице МКУ "Управление городского хозяйства";

Отдел образования Администрации Южского муниципального района.

Срок выполнения: 2018-2022 г.г.»

- Раздел 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

							«руб.
№ п/п	Наименование мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего:			331 065,76	267 294,38	1 435 705,16	389 044,00	389 044,00
бюджетные ассигнования			331 065,76	267 294,38	1 435 705,16	389 044,00	389 044,00
- бюджет Южского городского поселения			331 065,76	267 294,38	1 435 705,16	389 044,00	389 044,00
1.Основное мероприятие «Обеспечение безопасности граждан»			331 065,76	267 294,38	1 435 705,16	389 044,00	389 044,00
бюджетные ассигнования			331 065,76	267 294,38	1 435 705,16	389 044,00	389 044,00
-бюджет Южского городского поселения			331 065,76	267 294,38	1 435 705,16	389 044,00	389 044,00
1.1.	Обеспечение улучшения организации дорожного движения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского	331 065,76	267 294,38	327 844,00	389 044,00	389 044,00
	бюджетные ассигнования		331 065,76	267 294,38	327 844,00	389 044,00	389 044,00

	-бюджет Южского городского поселения	хозяйства»	331 065,76	267 294,38	327 844,00	389 044,00	389 044,00
1.2.	Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий	Отдел образования Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в Южского городского поселения	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганда безопасности дорожного движения	Отдел образования Администрации Южского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.	Выполнение работ по нанесению линий дорожной разметки	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	0,00	0,00	1 107 861,16	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования		0,00	0,00	1 107 861,16	0,00	0,00
	-бюджет Южского городского поселения		0,00	0,00	1 107 861,16	0,00	0,00»

1.6. В подпрограмме «Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг населению города Южа в области жилищно-коммунальных услуг и дорожной деятельности муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства» Программы «Развитие инфраструктуры и улучшение жилищных условий граждан», являющейся приложением 8 к Постановлению:

- Строку седьмую таблицы раздела 1 «Паспорт подпрограммы» изложить в новой редакции:

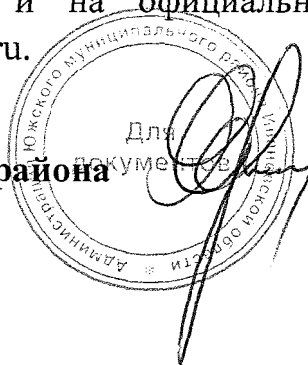
«Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»	<p>Общий объем бюджетных ассигнований:</p> <p>2018 год – 4 034 958,00 руб.;</p> <p>2019 год – 3 231 252,28 руб.;</p> <p>2020 год – 3 548 900,40 руб.;</p> <p>2021 год - 3 450 684,30 руб.;</p> <p>2022 год - 3 450 684,30 руб.;</p> <p>- бюджет Южского городского поселения:</p> <p>2018 год – 4 034 958,00 руб.;</p> <p>2019 год – 3 231 252,28 руб.;</p> <p>2020 год - 3 548 900,40 руб.;</p> <p>2021 год - 3 450 684,30 руб.;</p> <p>2022 год - 3 450 684,30 руб.»</p>
--	--

- Раздел 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Подпрограмма, всего:			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
бюджетные ассигнования			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
бюджет Южского городского поселения			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
1. Основное мероприятие «Организация предоставления муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»»			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
бюджетные ассигнования			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
- бюджет Южского городского поселения			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
1.1	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»	Администрация Южского муниципального района в лице МКУ «Управление городского хозяйства»	4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
бюджетные ассигнования			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30
-бюджет Южского городского поселения			4 034 958,00	3 231 252,28	3 548 900,40	3 450 684,30	3 450 684,30

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

Главы Южского муниципального района



В.И. Оврашко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ
В ЮЖСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ
ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Заключение

о результатах публичных слушаний
в Южском городском поселении Южского муниципального района
от 31.03.2020г.

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

А.А.Баранов
Т.П. Титова

Присутствуют члены комиссии:

Барсуков В.Е. - депутат Совета Южского городского поселения Южского муниципального района

Рожкова Н.Н.- депутат Совета Южского городского поселения Южского муниципального района

Медведев Е.А.- депутат Совета Южского городского поселения Южского муниципального района

Капралов В.Н. – начальник отдела общественной и информационной политики администрации Южского муниципального района

Лукашова Т.А. – председатель Южской районной общественной ветеранской организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов

Концурова Н.С. –председатель Южской районной организации Всероссийского общества инвалидов.

Присутствуют депутаты Совета Южского городского поселения Южского муниципального района:

Гарина О.А. - избирательный округ № 3

Денисов А.А. - избирательный округ № 1

Балов В.К. – избирательный округ №2

Кузнецова Н.С. – избирательный округ № 4

Горбашова А.К. - избирательный округ № 3

Шутова Н. А. – избирательный округ № 4

Жители Южского городского поселения. Список участников публичных слушаний прилагается.

Заключение:

а) На публичные слушания был вынесен проект решения Совета Южского городского поселения Южского муниципального района «О проекте муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Южского городского поселения»;

б) публичные слушания проведены 31.03.2020 г. в 10:00 в зале заседаний Совета Южского городского поселения;

в) количество граждан Российской Федерации, принявших участие в публичных слушаниях по проекту муниципального правового акта - 21;

г) количество голосов, поданных "за" - 21;

"против" - нет, "воздержавшихся" – нет.

Решение по результатам публичных слушаний.

Обсудив проект решения Совета Южского городского поселения «О проекте муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Южского городского поселения», участники публичных слушаний **РЕШИЛИ**: рекомендовать Совету Южского городского поселения принять муниципальный правовой акт «О внесении изменений и дополнений в Устав Южского городского поселения».

Председатель комиссии



А.А. Баранов

Секретарь комиссии

Т.П. Титова

Отпечатано ИП Смирнова О.В.
г. Иваново, ул. Калинина, д.7
17.04.2020 г. Заказ №24
Тираж 4 экземпляра
для Совета Южского городского поселения
Южского муниципального района
Распространяется бесплатно